

**TERMO DE CONTRATO  
Nº...../...../.....FIRMADO ENTRE O  
MUNICÍPIO DO RIO GRANDE E A  
EMPRESA....., PARA  
CONFEÇÃO E INSTALAÇÃO DE ABRIGOS  
DE PASSAGEIROS EM CONFORMIDADE  
COM O EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº  
006/2019.**

O **MUNICÍPIO DO RIO GRANDE**, com sede nesta cidade, sito Largo Eng. João Fernandes Moreira, s/n, inscrito no CNPJ nº 88.566.872/0001-62, neste ato representado, conforme declaração de competência pelo Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos – GCLC, Srº Ademir Giambastiani Casartelli, inscrito no CPF sob nº 139.673.040-00, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida no Município de ....., Rua ....., nº ....., CEP: ..... neste ato representada pelo Sr. ...., na qualidade de ....., portador do RG nº ....., doravante denominado **CONTRATADA**, de conformidade com o Edital de Tomada de Preço nº **006/2019**, celebrou-se o presente Contrato de acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como os termos constantes no Edital, regendo-se pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a contratação de empresa especializada para confecção e instalação de abrigos de passageiros, consante especifica o Termo de Referência, o Edital do presente certame e a proposta da contratada, que passam a integrar o presente termo.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR:** O CONTRATANTE pagará, à CONTRATADA, o valor de R\$ .....

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGENCIA DO CONTRATO:** O prazo de vigência do presente Contrato será de 06 (seis) meses a partir, inclusive, do dia estabelecido para início da prestação de serviços pela respectiva ordem emitida pela Secretaria responsável.

**CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO:** Provisoriamente, pelo servidor responsável, por meio de carimbo apostado no verso da Nota Fiscal, devidamente datado e assinado, para efeito de posterior verificação da conformidade do bem com as especificações exigidas no Edital, no Termo de Referência e com a proposta vencedora

**Parágrafo Primeiro:** Definitivamente, depois de verificada a conformidade do objeto com as especificações exigidas no Edital, no Termo de Referência e com a proposta, bem como o atendimento pleno quanto à sua qualidade e quantidade e conseqüente aceitação, em até 30 (trinta) dias após o recebimento provisório ou, em casos excepcionais, em até 90 (noventa) dias.

**Parágrafo Segundo:** Após o recebimento provisório, poderão ser feitos testes no(s) bem(ns) e, caso seja verificada qualquer irregularidade, deverá(ão) ser substituído(s) por conta e ônus da contratada, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data em que ocorreu a comunicação pela Secretaria de origem. Somente após o cumprimento dessa determinação pela contratada, será o objeto dado como recebido definitivamente e aceito

**CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE PAGAMENTO:** Os pagamentos serão efetuados exclusivamente em conta bancária indicada pela Contratada, após a apresentação da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura, no prazo de 30(trinta) dias a contar, na respectiva fase de pagamento, da liquidação da despesa.

**Parágrafo Único:** A liquidação da despesa ocorrerá mediante atestado expedido pela Secretaria de Município responsável pelo contrato quanto ao fiel cumprimento das obrigações, conforme a seguinte discriminação:

- Cada atestado corresponderá a uma aferição de certo quantitativo de obra ou serviço executado;
- Somente haverá liberação de pagamento de uma parcela de serviço executado quando recebida pela Fiscalização;
- O pagamento da última parcela somente será liberado após o recebimento definitivo pela fiscalização da Secretaria responsável pelo contrato.

**CLÁUSULA SEXTA – DA COBERTURA FINANCEIRA:** A despesa decorrente deste Contrato correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:

14 – Secretaria de Município de Mobilidade, Acessibilidade e Segurança  
02 – Complexo de Planej. De mobilidade Urbana e Acessibilidade  
15 – Urbanismo  
451- Infra-estrutura Urbana  
0340- Cidade em Movimento  
2683- Manutenção do Fundo Municipal de Trânsito e Transporte  
4.4.9.0.52.00.00.00.00 – equipamentos e material permanente  
Recurso 1500 – Fundo Municipal de Trânsito e Transporte  
Código reduzido 1206

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO** - O acompanhamento e a fiscalização do presente contrato pela CONTRATANTE estará a cargo da SMMAS que poderá comunicar à CONTRATADA as ocorrências que a seu critério exijam medidas corretivas e emitir o termo de fiscalização.

**Parágrafo Único:** A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade dos produtos entregues, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas quando desatendidas as disposições a elas relativas.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA :** Além das obrigações constantes no Termo de Referência a Contratada obriga-se a:

- a) Fornecer o (s) objeto (s) conforme especificações técnicas constantes da sua proposta comercial, que não poderão ser inferiores as especificações contidas.
- b) Entregar todo (s) o (s) objeto (s), atendendo as especificações técnicas.
- c) Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados com as características e funcionamento do (s) objeto (s).
- d) Entregar, no (s) local (s) determinados pelo CONTRATANTE na Ordem de Fornecimento de Bens, o objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido.
- e) Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente em relação ao objetos do Contrato e prestar os esclarecimentos necessários.
- f) Manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.
- g) Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando-a à CONTRATANTE para pagamento.
- h) Substituir objeto (s) reprovado (s) na aceitação, dentro do prazo de 15 dias após a notificação, sem ônus para a CONTRATANTE.
- i) Substituir o (s) objeto (s) que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE;
- j) Cumprir na íntegra o cronograma de execução previsto no Termo de Referência anexo.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE :** Além das obrigações constantes no Termo de Referência, a contratante obriga-se a:

- a) Efetuar o pagamento à CONTRATANTE.
- b) Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.
- c) Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas, respeitando o disposto neste Termo de Referência e providenciar o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO;
- d) Recusar com a devida justificativa, qualquer objeto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.
- e) Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:** Pela inexecução total ou parcial do presente contrato a Administração poderá aplicar, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

**Parágrafo Primeiro - DA MULTA DE MORA:**

- a) Pela entrega fora do prazo estabelecido, poderá ser aplicada a multa de até 0,5% ( meio por cento) por dia útil de atraso que exceder o prazo fixado para a entrega, substituição e/ ou instalação do objeto, até o limite máximo de 10% do valor da obrigação.

b) A aplicação da multa de mora não acarretará prejuízo de aplicação das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas.

**Parágrafo Segundo:** Além da aplicação da multa prevista no parágrafo primeiro poderão ser aplicadas sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei 8666/93, conforme segue:

- a) Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de um (1) ano no caso de inexecução parcial do contrato;
- b) Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de dois (2) anos no caso de inexecução total do contrato;
- c) Suspensão de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO:** Este Contrato poderá ser rescindido de acordo com os Arts. 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

**Parágrafo Único:** A rescisão deste Contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à Contratante.

**CLAUSULA DECIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS:** Onde este contrato for omissos prevalecerão os termos da lei Federal nº 8666/93 e demais legislação em vigor.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO:** As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após a sua vigência.

E, por estarem de acordo com os termos do presente, após lido, vai assinado pelas partes interessadas

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, .....de ..... de ....

.....  
Contratada

.....  
Secretário de Município de .....

.....  
**Ademir Giambastiani Casartelli**

Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

**C.C.:SM...../GCLC/CSCI/CONTRATADA**

**TOMADA DE PREÇO .....SMM.....**

**Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!**

## FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Em virtude de estar previsto no art. 67 da Lei 8.666/93, que versa sobre a necessidade de acompanhamento e fiscalização de todo o contrato administrativo por representante especialmente designado para tanto. A Secretaria responsável nomeia como Fiscal do Contrato o (a) Senhor (a).

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ o (a) senhor  
(a) \_\_\_\_\_.

ciente:

\_\_\_\_\_  
Fiscal

\_\_\_\_\_  
Fiscal

.....  
Secretário de Município de .....

Rio Grande, .....