



Prefeitura Municipal  
do RIO GRANDE

Estado Do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal do Rio Grande

Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL

Superintendência de Compras, Licitações e Contratos.

Questionamentos/respostas

1) A respeito do envelope fornecido pela Prefeitura do Rio Grande, qual é a sua dimensão?

R. A4

2) O item 6.3.2, que trata sobre as peças, não cita como as devem ser apresentadas. Elas devem ser apresentadas soltas ou anexadas ao Plano de Comunicação?

R. Anexadas ao Plano de Comunicação.

3) Podem ser apresentadas em A3? É formato real ou reduzido?

R. Não, devem ser em formato A4 e real.

4) Ainda sobre esse assunto, as agências podem usar o tipo de papel que julgarem mais adequado (ex.: couchê)? O mesmo entendimento também é válido para a gramatura do papel?

R. Deverá ser usado papel A4, 90grs

5) Podemos apresentar mockups para melhor visualização das peças?

R. Fica à critério da Agência licitante

6) As planilhas, tabelas e gráficos da Estratégia de Mídia e Não Mídia podem ser apresentadas em A3 e podem ter qualquer tamanho de margem?

R. Devem seguir a padronização exigida no TR.

7) Ainda sobre as tabelas, podemos usar negrito?

R. Não

9) Ainda sobre o assunto, qual é a pontuação mínima para ser considerada classificada?

R. Será vencedora a empresa que apresentar maior pontuação, as demais classificadas conforme ordem de pontuação.

10) Sobre utilizar mídias digitais pagas em veículos com preços em forma de leilão. Há fornecedores que utilizam tabelas próprias para comercializar mídia nas redes sociais ou mídia programática. Perguntamos: podem ser utilizados esses fornecedores ou todas as veiculações



Prefeitura Municipal  
do RIO GRANDE

Estado Do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal do Rio Grande

Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL

**Superintendência de Compras, Licitações e Contratos.**

em redes sociais deverão ser orgânicas, sem qualquer impulsionamento?

R. Podem ser utilizadas dos fornecedores

11) A Subcomissão Técnica já está formada? Em caso positivo, quais são os nomes dos componentes?

R. Será divulgada oportunamente

12) A Capacidade de Atendimento e o Repertório devem ser apresentados em cadernos individuais ou únicos?

5.2.1.2 –

h) em caderno único;

Texto do Edital

13) No quesito Capacidade de Atendimento, o Edital e o Termo de Referência solicitam dentre os profissionais um específico para "assessoria de imprensa", já na minuta do contrato há um parágrafo único que veda essa questão. O que devemos considerar?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

14) O item 6.4.4. do Edital cita que os quesitos "c" (prazos) e "d" (instalações) deverão ser expressos em no máximo 2 (duas) laudas, com 20 a 25 linhas por lauda e tamanho de letra 12, já o Termo de Referência diz que essa limitação passa a 2 laudas por quesito. O que devemos considerar?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

15) Ainda na Capacidade de Atendimento, será permitido o uso de gráficos, tabelas e imagens?

R. Sim, desde que dentro dos parâmetros exigidos no TR

16) Em relação a formatação do conteúdo do envelope 3, nem o Edital, nem o Termo de Referência especificam a fonte, apenas o tamanho - no caso dos textos para descrição das instalações, infraestrutura e recursos materiais e também para os prazos. Podemos considerar como padrão o mesmo da proposta técnica, fonte Arial 12?

R. Sim

17) O Edital cita "no mínimo" 6 peças para o Repertório, já o Termo de Referência cita "no



Prefeitura Municipal  
do RIO GRANDE

**Estado Do Rio Grande do Sul**

**Prefeitura Municipal do Rio Grande**

**Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL**

**Superintendência de Compras, Licitações e Contratos.**

máximo" 6 peças e ainda cita 2 (duas) peças para internet, o que extrapola a contagem máxima de 6 peças. Qual informação devemos considerar?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

18) Por fim, onde serão publicadas as respostas aos esclarecimentos? No mesmo local onde está publicado o edital? <https://www.riogrande.rs.gov.br/pagina/licitacoes-contratos/transparencia-licitacao/?id=3724>

\*Os licitantes deverão acompanhar a divulgação de todos os atos publicados no sítio da Prefeitura Municipal ([www.riogrande.rs.gov.br](http://www.riogrande.rs.gov.br) - Edital de Licitações) referentes a esta licitação.

. 19) O edital cita apenas o espaçamento de 2 cm nas margens direita e esquerda. Qual seria a dimensão das margens superior e inferior?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

20) O Plano de Comunicação deve ser entregue em caderno único. Como ele deve ser fechado? Com grampo? Espiral? De que cor?

R. Em espiral, cor preta.

21) Há uma divergência entre o Edital e o Anexo 1 sobre a apresentação das peças do Plano de Comunicação. No edital, o item 6.2.1.3. afirma que "Qualquer peça de mídia eletrônica deverá ser gravada em CD ou DVD". Já o termo de referência, o item 5.2.1.3 cita que as peças de mídia eletrônica poderão ser apresentadas em story board impresso ou através de roteiros. Não serão aceitos layouts eletrônicos ou monstros". Qual instrução devemos seguir?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

22) Outra divergência entre o Edital e o Anexo 1 é sobre os custos internos. O Edital, na alínea "c" do item 6.3.1, cita que "na campanha simulada, as licitantes deverão utilizar-se dos valores da Tabela Referencial de Preços do sindicato das Agências de Propaganda do estado do Rio Grande do Sul (SINAPRO), e os preços de tabela dos veículos de comunicação". Já o termo referência, na alínea "c" do item 5.3.1.3 cita que "devem ser desconsiderados os custos internos e os honorários sobre todos os serviços de fornecedores". Qual é a informação correta? Devemos ou não considerar os custos internos?

R. Alteração promovida para 2ª Edição

23) As páginas com planilhas, gráficos e tabelas de mídia devem ser numeradas?



Prefeitura Municipal  
do RIO GRANDE

Estado Do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal do Rio Grande

Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL

Superintendência de Compras, Licitações e Contratos.

R. Sim

24) Ainda sobre as planilhas, podem ser apresentadas na orientação paisagem?

R.Sim

25) Ainda sobre as planilhas, podem ter cores (tanto nos textos quanto no preenchimento das planilhas)?

R. Não deve ser utilizado formatação diferente que possa identificar o participante, sob pena de desclassificação

26) Na descrição da Ideia Criativa, lê-se que ela consiste na “síntese da estratégia de comunicação publicitária expressa sob a forma de exemplos de peças publicitárias e de redução da mensagem”. Em que consiste essa “redução da mensagem”? Além das peças, é para ser apresentado um texto com síntese da estratégia? Ou a Ideia Criativa consiste apenas nos exemplos de peças?

R. A ideia criativa consiste apenas nos exemplos de peças

27) Se for para apresentar um texto síntese na Ideia Criativa, que orientação deve ser seguida? Há limite de páginas e linhas como nos demais itens?

R. Respondido no item anterior

28) O edital informa que as páginas do plano de comunicação devem ser numeradas no canto inferior direito. Qual a fonte e tamanho devem ser seguidos pelas licitantes?

R. Para padronizar usar Arial 12

29) As peças devem ser apresentadas com descrição para cotejo (exemplo: cartaz, anúncio, etc.)? Em caso de resposta positiva, essa descrição deve seguir as regras de formatação do item 6.2.1.2 do edital ou fica a critério da agência?

A identificação da via não identificada será feita através do trabalho apresentado

30) As peças podem ser apresentadas em pranchas ou passe-partout?

R. Não, apenas em papel tamanho A4

31) As peças sequenciais serão contadas como peça única? Por exemplo, um banner com mais de uma tela é considerado apenas uma peça?

R. Peças sequenciais serão consideradas apenas 1 peça



Prefeitura Municipal  
do RIO GRANDE

**Estado Do Rio Grande do Sul**

**Prefeitura Municipal do Rio Grande**

**Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL**

**Superintendência de Compras, Licitações e Contratos.**

32) A campanha como um todo pode ter mais peças além das 5 escolhidas para exemplificação conforme o item 7.6 do Termo de Referência? Ou seja, a Estratégia de Comunicação e a Estratégia de Mídia poderão considerar outras peças além daquelas apresentadas na Ideia Criativa? Ou toda a campanha limita-se às 5 peças selecionadas?

R. Seguir o exigido no TR

33) Na descrição da Estratégia de Mídia, é solicitada a “anexação de tabelas de preços de veículos”. Não se trata de um pedido comum em processos licitatórios, especialmente porque muitos veículos possuem tabelas com grande número de páginas. Questionamos: a) É realmente necessário anexar as tabelas de preços de todos os veículos utilizados na campanha? b) Em caso de resposta positiva, essas tabelas devem ser anexadas em sua totalidade? Ou serão aceitas apenas as páginas referentes às informações utilizadas no plano? c) Esses anexos deverão ser paginados?

R. Não é necessário anexação de tabela de preços.

34) Qual a data da vigência das tabelas de preço de veículos para a Estratégia de Mídia?

R. A data de publicação do Edital.

Rio Grande, 04 de agosto de 2022

Secretaria de Município de Gestão Administrativa e Licitações – SMGAL