

PLANO DE TRABALHO E DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PELO CONVENIENTE

1 – DADOS CADASTRAIS					
Órgão/Entidade Proponente: CONSELHO COMUNITÁRIO PRÓ-SEGURANÇA PÚBLICA-CONSEPRO				CNPJ/CPF: 89.429.757/0001-09	
Endereço: RUA LUIZ LOREA, 383					
Cidade: RIO GRANDE	UF: RS	CEP: 96200-360	Telefone: (053)3232-3796	E-mail	
Nome do Responsável Legal: ISAAC BARRETO DUTRA				CPF: 083.755.340-72	
Carteira de Identidade/Órgão Expedidor: 1026471671			Cargo/Função: PRESIDENTE		
Endereço: Lázaro Zamenhof N° 145					
Estado Civil: Casado		Naturalidade: Santa Vitória do Palmar			
2 – DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO					
Título do Projeto: Manutenção do CONSEPRO					
Início de Execução: FEVEREIRO 2022			Término da Execução: JULHO DE 2022		
Objetivo: O presente Convênio tem por objetivo auxiliar o Conselho Comunitário Pró-Segurança Pública – CONSEPRO – a custear suas despesas mensais, que visam manter o mesmo em atividade.			Modalidade de Atendimento: Convênio que visa suprir o Conselho Comunitário Pró-Segurança Pública-CONSEPRO, de valor para pagamento de suas despesas mensais durante os meses de fevereiro, março, abril e maio de 2022.		
Justificativa do Projeto: A necessidade deste termo de fomento se justifica na medida em que o CONSEPRO administra verbas da Prefeitura, Justiça Federal, Justiça Estadual e de algumas empresas privadas em favor da segurança pública do município e com exceção de alguns projetos que é destinado algum percentual em favor do CONSEPRO, não possui receita alguma para custear suas despesas mensais. No momento O CONSEPRO encontra-se com 03 meses em atraso com seus compromissos, e se verbas não forem canalizadas para a entidade, a mesma encerrará suas atividades em 31/12/2021.					
Metas a serem atingidas: Pagamento das despesas mensais durante os meses de fevereiro, março, abril, maio, junho e julho de 2022.					
Metodologia adotada para atingimento das metas: Mediante o repasse de montante, a Instituição CONSEPRO irá conseguir manter suas atividades no auxílio e no fomento visando a implementação de Políticas Públicas aos Órgãos de Segurança, garantindo às instituições melhores condições ao reaparelhamento operacional e administrativo, proporcionando desta forma um atendimento mais qualificado e eficiente a todo cidadão riograndino nas atividades concernentes à segurança pública, conforme metas e objetivos definidas neste Plano de Trabalho.					
3 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/ DESEMBOLSO					
META	DESCRIÇÃO DA META	UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1	Pagamento de aluguel, serviços administrativos terceirizados, contador e aquisição de	1	1	FEVEREIRO 2022	JULHO 2022

<p>materiais de escritório, manutenção dos equipamentos durante os meses de fevereiro, março, abril, maio, junho e julho de 2022.</p>				
---	--	--	--	--

4 – PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

NATUREZA DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	VALOR SOLICITADO
Despesas Correntes		
Pagamento de aluguel da sala, com internet, telefone, água, luz e limpeza da sala inclusa.	R\$ 1.450,00 (meses de fevereiro à julho)	R\$ 8.700,00
	R\$ 100,00 (meses fevereiro à junho)	R\$ 100,00
Serviços de Terceiros: Pessoa Física e Jurídica, serviços administrativos, prestações de contas dos convênios firmados, serviço contábeis pessoa jurídica.	Serviços de terceiros pessoa física e jurídica	R\$ 8.500,00
	R\$ 1.700,00 meses de fevereiro à junho	
	R\$ 540,00 meses de fevereiro à junho	R\$ 2.700,00
Total da Despesas de Correntes		
Despesas de Capital		
Equipamentos e Material Permanente		
Total da Despesas de Capital Convênio		R\$ 20.000,00
Total da Despesas com Registro de Preço		
Total		R\$ 20.000,00

TOTAL GERAL DO PROJETO	R\$ 20.000,00
-------------------------------	---------------

5 – SOLICITAÇÃO

Após a apresentação da documentação exigida e diante do exposto.

Pede Deferimento.

Programas 15/02/2022

LOCAL E DATA

[Assinatura]

PROPONENTE

5 – APROVAÇÃO

- () APROVADO
() NÃO APROVADO

14/02/22

LOCAL E DATA

[Assinatura]

SECRETÁRIO MUNICIPAL