

Rio Grande, 01 de Março de 2021.

TERMO DE REFERÊNCIA / SMS
AQUISIÇÃO DE VIATURAS

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se a aquisição de dois veículos para transporte dos profissionais que trabalham na Vigilância Sanitária. Essa solicitação se faz necessária para substituição das viaturas atuais, que já encontram-se desgastadas pelo uso, oferecendo risco ao transporte dos profissionais até os locais onde são realizadas as fiscalizações .

2. OBJETIVO

2.1 – O objetivo desta é a aquisição de EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – VEÍCULO DE TRAÇÃO MECÂNICA, para serem utilizados no transporte dos fiscais sanitários e materiais apreendidos pelos mesmos.

2.2 – A empresa vencedora deverá fornecer o material solicitado especificado, conforme descritivo informado pela CONTRATANTE. O material deve possuir as características conforme tabela abaixo:

Item	Qtde	Descrição	Preço Máximo
259369	2	Veiculo Ano/Modelo:2020/2021. Veículo automotor Okm, 5 passageiros, potência mínima de 90 cv a 116 cv , motorização 1.0 turbo até 1.4 aspirado no mínimo, rodas aro 14 e/ou 15 , freios com ABS e EBD, tanque de combustível de 50 litros no mínimo, ar-condicionado, porta-malas com capacidade de 400 litros no mínimo, seguro total de um ano e emplacado nome da Prefeitura municipal de Rio Grande. Fabricação: Nacional.	R\$ 67.970,00

3. REGRAS DE ENTREGA

3.1. O veículo deve ser entregue ao setor de Viaturas da Secretaria de Saúde, localizado na rua Marechal Floriano Peixoto, n° 05, segundo andar, bairro centro, de segunda a sexta-feira das 08:00h às 14:00h, no prazo de até 70 (setenta) dias úteis, a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.

- 3.2. Os valores com transporte, carga e descarga, bem como quaisquer outros que incidam no veículo para que chegue em condições de uso ao destino são inteiramente responsabilidade da CONTRATADA.
- 3.3. A CONTRATADA deverá entregar o veículo em perfeitas condições de uso, e em conformidade com o descrito neste Termo de Referências.
- 3.4. Se durante o recebimento os veículos não estiverem de acordo, a CONTRATANTE enviará solicitação de substituição do produto e, ficará a empresa obrigada a substituir o mesmo dentro do prazo máximo de 7 (sete) dias úteis para a retirada e o mesmo período para devolver o objeto de acordo com o solicitado, sem ônus para o município.

4. SANÇÕES

As condições de entrega e sanções administrativas deverão seguir os critérios estabelecidos pelos gabinete de Licitação e Compras da Prefeitura Municipal do Rio Grande.

Sendo o que tinha para o momento.

Gilnei da Rosa Barenho
Dirigente do Núcleo de Viaturas
Secretaria de Município da Saúde
Rio Grande/RS

Zelionara Pereira Branco
Secretária de Município da Saúde
Rio Grande - RS