



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras e Licitações Públicas

A N E X O I I –

TOMADA DE PREÇO 020/23012

**PROJETO BÁSICO ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS – SERVENTE SERVIÇOS GERAIS E
SERVENTE EM SERVIÇOS COM ASFALTO**

O serviço que constitui objeto deste Convite deverá ser executado em estrita observância às especificações e demais elementos técnicos constantes deste anexo.

1. DEFINIÇÃO DO SERVIÇO

1.1. Para fins deste Edital, define-se serviços, o conjunto de atividades envolvendo SERVENTE, como:

1.1.1. Tarefas diárias de segunda a sexta das 7:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 e aos Sábados das 7:30 às 11:30, a saber:

- a) Servente (Serviços gerais) – Serviços gerais tais como limpeza de tubulações, valas, caixas boca de lobo, limpeza de entulhos em vias publicas bem como retirada de sobra de materiais tipo aterro e cascate e outros materiais de obra, exceto lixo.
- b) Servente (Serviços c/ Asfalto) – Auxiliar nos serviços colocação de base e preparação das vias para colocação de asfalto de acordo com a Classificação Brasileira de Ocupações do Ministério da Trabalho e Emprego – Atividade 9922-25. Os serviços serão contínuos. Devido ao trabalho ser com asfalto tais operários deverão receber um adicional de 40% devido ao serviço ser insalubre, fato este que diferencia o valor no contrato.

2. EXECUÇÃO DO SERVIÇO

2.1. Para desincumbir-se de sua atribuição deverá a contratada, manter regularmente o serviço descrito no item 1 deste anexo.

3. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

3.1. A contratante deverá fornecer todo material e/ou equipamento necessário para o bom desempenho dos serviços correlatos a tarefas descritas no item 1.1.1

4. PESSOAL

4.1. Competirá a contratada a admissão de toda mão-de-obra necessários ao desempenho do serviço empreitado, correndo por sua conta também, os encargos sociais, seguros, uniformes, vestuários e demais exigências das leis trabalhistas.

4.2. A fiscalização terá direito de exigir dispensa, a qual deverá se realizar dentro de 48 (quarenta e oito) horas de todo empregado cuja conduta seja prejudicial ao bom andamento do serviço. Se



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras e Licitações Públicas

a dispensa der origem à ação na Justiça, a Administração Municipal não terá, em nenhum caso, qualquer responsabilidade.

4.3. É absolutamente vedado, por parte do pessoal da contratada, a execução de serviços que não sejam objeto do presente Edital.

4.4. Será terminantemente proibido aos empregados ingerirem bebida alcoólica em serviço e de pedirem gratificações ou donativos de qualquer espécie.

4.5. O pessoal deverá apresentar-se uniformizado de blusas fechadas, calças e calçados padronizados.

4.6. Os uniformes de que trata o item anterior, além de padronizados, serão necessariamente diferentes dos padrões adotados pela Prefeitura Municipal do Rio Grande.

4.7. Toda a mão-de-obra a ser utilizada na execução dos serviços deverá ser procedente deste Município.

5. FREQUÊNCIA E HORÁRIO

5.1. A contratada deverá por à disposição desta Prefeitura o pessoal necessário ao perfeito desempenho dos serviços na frequência e horários estabelecidos no Edital e seus anexos.

6. FISCALIZAÇÃO

6.1. A fiscalização do cumprimento do contrato caberá à Secretaria Municipal de Obras e Viação.

6.2. A fiscalização exercerá rigoroso controle com relação a qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.

6.3. A fiscalização da CONTRATANTE transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações à CONTRATADA, objetivando o saneamento de pendências ou dúvidas eventuais surgidas no decorrer do serviço.

7. MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS

7.1. As horas trabalhadas nos locais estabelecidos no item 1.1.1. do Edital serão apurados num boletim diário, assinado, pelos representantes da Administração Municipal e da contratada, este boletim servirá de base para proceder mensalmente, ao cálculo da remuneração.

7.2. A contratada enviará, mensalmente, requerimento em modelo apropriado acompanhado da relação diária das horas trabalhadas, devidamente atestados pela Prefeitura da realização completa e satisfatória para fins de pagamento.

Rio Grande, 26 de abril de 2011