



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

Contratação de pessoa jurídica para execução das atividades de capacitação do Projeto Agentes Comunitários da Pesca. Para atendimento deste serviço a empresa deverá disponibilizar 103 horas técnica qualificada para mobilização e desenvolvimento das ações, conforme orientação no quadro a baixo.

Quadro 1. Quadro de atividades a serem realizadas por meio do Projeto Agentes Comunitários da Pesca.

Atividade	Data	Quantidade beneficiários	Carga Horária
Mobilização dos beneficiários;	Conforme cronograma de execução	50	18h
Diálogos sobre contexto atual da cadeia produtiva da Pesca Artesanal na Lagoa dos Patos;	Conforme cronograma de execução	50	05h
Viagem de Intercâmbio – Tema: cooperativismo;	Conforme cronograma de execução	50	15h
Viagem de Intercâmbio – Tema: comercialização;	Conforme cronograma de execução	50	15h.
Acompanhamento da construção de breve diagnóstico no interior das comunidades pesqueiras;	Conforme cronograma de execução	50	20h.
Encontro de Socialização dos diagnósticos;	Conforme cronograma de execução	50	10h.
Oficina sobre legislação;	Conforme cronograma de execução	50	10h.
Diálogos sobre Instituições, Políticas Públicas e Produção de Projetos.	Conforme cronograma de execução	50	10h.

### 2. DA JUSTIFICATIVA

Este certame atende as demandas de hora técnica qualificada, para realização das atividades de capacitação junto ao grupo de 50 pescadores e pescadoras, beneficiários do Projeto Agentes Comunitários da Pesca Artesanal, conforme descrito no Plano de Trabalho, devidamente aprovado entre as instituições financiadoras através do Convênio FPE nº 2919/2013.



### **3. DO DETALHAMENTO DO OBJETO**

Os serviços a serem contratados deverão ter sua execução no período de 60 (sessenta) dias a contar a partir da assinatura do contrato, estando de acordo com as demandas contratadas, conforme **quadro 1**.

Das atividades relacionadas à execução do serviço fazemos saber:

#### **Atividade de capacitação**

Entende-se por atividade de capacitação atividades relacionadas a formação profissional que visam a aquisição de conhecimentos, competências e habilidades exigidas para o exercício profissional e/ou de organização comunitária.

### **4. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

Caberá a empresa contratada, executar os serviços nas prováveis datas: 18,19 e 20 de julho de 2016 (datas a confirmar), além do fornecimento dos serviços disposto no objeto deste termo de referência, as seguintes obrigações e responsabilidades:

- a) A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, ter pleno conhecimento dos serviços a serem executados, e reconhecer ser perfeitamente viável o cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas;
- b) Empregar na execução dos serviços, pessoal devidamente capacitado, com no mínimo cinco anos de trabalho com pescadores artesanais, e qualificação acadêmica de pedagogia ou áreas a fim;
- c) Determinar responsável pelo gerenciamento do serviço, com poderes de representante legal ou preposto para tratar de todos os assuntos relacionados ao contrato junto à CONTRATANTE, sem ônus adicional para este Município;
- d) Iniciar após o recebimento da autorização, a execução dos serviços contratados, atendendo o que dispõe o item 3 deste termo;
- e) Atender de imediato as solicitações quanto à substituição de pessoal considerado inadequado para a prestação do serviço;
- f) Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Termo de Referência;
- g) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga, prontamente, a atender;
- h) Manter durante a vigência do Contrato as condições de habilitação para contratar com a Administração Pública, apresentando sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal;
- i) A contratada deverá dispor de escritório devidamente regularizado e localizado no município do Rio Grande a mais de um ano.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA PESCA



- j) Reconhecer que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Município, não exime a CONTRATADA de total responsabilidade quanto à execução do objeto contratado;

#### **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- a) Acompanhar e efetuar a fiscalização dos serviços contratados, devendo para tanto designar responsável técnico e fiscal de contrato que se responsabilizarão pelo acompanhamento dos serviços, conferência e atesto dos produtos arrolados neste Termo de Referência e o cumprimento das demais exigências previstas neste documento.
- b) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço executado em desacordo com o contrato ou com as decisões da administração relativa às opções entre tecnologias, técnicas e prioridades;
- d) Facilitar o acesso às informações necessárias para execução do objeto deste Termo de Referência, aos profissionais envolvidos neste serviço, desde que devidamente identificados.

#### **6. DA FISCALIZAÇÃO**

Caberá à Secretaria de Município da Pesca– SMP a fiscalização do cumprimento do objeto a ser contratado.

#### **7. DO PRAZO PARA CUMPRIMENTO DO SERVIÇO**

O cronograma de execução do serviço deverá atender o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a partir da data de assinatura do contrato. Podendo ser renovado em até 60 (sessenta) dias, desde que seja devidamente justificado e acordado entre as partes.

#### **8. DO PAGAMENTO**

O pagamento dos serviços contratados fica condicionado ao que dispõe este item, atendendo, concomitantemente, o que preveem os subitens, as alíneas e parágrafo único.

**8.1** - O pagamento será efetuado através de transferência bancária eletrônica a conta corrente, dentro do prazo de até **30 (trinta) dias**, para o que deverá ser atendido cumulativamente:

- a) Emissão de nota fiscal detalhando o valor referente ao quantitativo de hora disponível para cada serviço, acompanhada de relatório referente a atividade desenvolvida, conforme indicado no quadro 1, deste Termo de Referência;
- b) **Atesto definitivo de recebimento do produto** por servidor devidamente designado pela Secretaria de Município da Pesca.

#### **9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA PESCA



As despesas referentes ao processo licitatório correrão pela seguinte dotação orçamentária:

**Dotação 434**

11 - Secretaria de Município da Pesca  
11.02 - Gerencia de Aquicultura e Pesca  
11.02.11 Trabalho  
11.02.11.334 Fomento ao Trabalho  
11.02.11.334.0255 – Desenvolvimento Sustentável da Pesca e da Aquicultura  
11.02.334.0255.1442 – Projeto de Apoio a Pesca Artesanal/ Capacitação de Pescadores e Pescadoras  
3.3.9.39.00.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**10. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

A vigência do contrato será de 02 (dois) meses, a partir da data de assinatura do contrato.

**11. DAS CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO**

A contratação, acompanhamento, penalidades e demais condições contratuais seguirão definido no instrumento convocatório e no contrato respectivo.

Rio Grande, 03 de junho de 2016.

Paulo Rene de O. de Mattos

Secretário de Município da Pesca