



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

**TERMO DE CONTRATO Nº...../16/SMS  
FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DO  
RIO GRANDE E A EMPRESA  
....., PARA SERVIÇO DE  
ALARME E  
VIDEOMONITORAMENTO 24  
HORAS, EM CONFORMIDADE COM  
O EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL  
Nº 022/2016.**

O **MUNICÍPIO DO RIO GRANDE**, com sede nesta cidade, sito Largo Eng. João Fernandes Moreira, s/n, inscrito no CNPJ nº 88.566.872/0001-62, neste ato representado, conforme declaração de competência pelo Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos – GCLC, Srº Ademir Giambastiani Casartelli, inscrito no CPF sob nº 139.673.040-00, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado à ..... inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida no Município de ..... na ....., CEP ....., neste ato representado pelo Sr ....., portador do CPF nº ....., doravante denominado **CONTRATADA**, de conformidade com o edital do Pregão Presencial 022/2016, celebrou-se o presente Contrato de acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como os termos constantes no Edital, regendo-se pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** O presente Contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para o serviço de alarme e videomonitoramento, em regime de comodato com a finalidade de prestar vigilância 24 horas nos prédios da Secretária de Município da Saúde – SMS, sob a administração e responsabilidade da SMS, conforme termo de referência em anexo.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR:** O **CONTRATANTE** pagará, à **CONTRATADA**, pelos serviços o valor mensal de R\$ ..... ( duzentos e quarenta e cinco reais)

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA COBERTURA FINANCEIRA:** A despesa decorrente deste Contrato correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:

10 – Secretaria de Município da Saúde  
03 – Fundo Municipal de Saúde  
10 – Saúde  
301- Atenção Básica



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

0134- Rio Grande mais Saúde  
2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde  
3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros  
3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada  
Recurso 4510 – SUS- PAB BÁSICO  
Código reduzido 2052

10 – Secretaria de Município da Saúde  
03 – Fundo Municipal de Saúde  
10 – Saúde  
301- Atenção Básica  
0251 – Programa Estratégia Saúde da Família  
1415 – Saúde Para Todos ( PSF Estadual)  
3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros- PJ  
3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada  
Recurso 4090 – PSF Estadual  
Código reduzido 2094

10 – Secretaria de Município da Saúde  
03 – Fundo Municipal de Saúde  
10 – Saúde  
301- Atenção Básica  
0134- Rio Grande mais Saúde  
2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde  
3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros - PJ  
3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada  
Recurso 4710 TETO  
Código reduzido 2043

10 – Secretaria de Município da Saúde  
03 – Fundo Municipal de Saúde  
10 – Saúde  
301- Atenção Básica  
0134- Rio Grande mais Saúde  
2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde  
3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros  
3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada  
Recurso 4510 –PAB BÁSICO  
Código reduzido 2052  
10 – Secretaria de Município da Saúde  
03 – Fundo Municipal de Saúde



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

10 – Saúde

301- Atenção Básica

0134- Rio Grande mais Saúde

2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde

3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros

3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada

Recurso 4520 –PSF Federal

Código reduzido 2030

10 – Secretaria de Município da Saúde

03 – Fundo Municipal de Saúde

10 – Saúde

301- Atenção Básica

0134- Rio Grande mais Saúde

2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde

3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada

3.3.9.0.39.63.00.00.00 – serviços gráficos

Recurso 0040 ASPS

Código reduzido 2017

10 – Secretaria de Município da Saúde

03 – Fundo Municipal de Saúde

10 – Saúde

301- Atenção Básica

0134- Rio Grande mais Saúde

2422 – Manutenção de UBS e Estabelecimentos de Saúde

3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros - PJ

3.3.9.0.39.77.00.00.00 – vigilância ostensiva e monitorada

Recurso 4011 – APOIO ATENÇÃO BÁSICA

Código reduzido 2072

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO:** O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses a contados a partir da assinatura da “ordem de início de serviço”, podendo ser prorrogado à critério da contratante, conforme determina o Art. 57 inciso II da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO:** A CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, nota fiscal/fatura dos serviços, numa via, emitida e entregue a SMS, no Núcleo Financeiro, para fins de liquidação e pagamento, no mês subsequente ao da prestação do serviço, até 20 dias, de forma a garantir o recolhimento das importâncias retidas relativas à contribuição previdenciária



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**Parágrafo Primeiro:** A atestação da fatura correspondente à prestação do serviço caberá ao fiscal do contrato ou outro servidor designado para esse fim.

**Parágrafo Segundo:** O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE no prazo de 10 ( DEZ) dias úteis, contados da protocolização da nota fiscal/fatura, desde que não haja nenhuma pendência de documentação comprobatória.

**Parágrafo Terceiro:** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e a documentação comprobatória.

**Parágrafo Quarto:** Para efeito do primeiro paramento mensal, a CONTRATADA deverá apresentar juntamente à nota/fatura a declaração de optante pelo simples nacional, se for o caso.

**Parágrafo Quinto:** A contratante reserva-se, ainda, o direito de somente efetuar o pagamento após a atestação de que o serviço foi executado em conformidade com as especificações do contrato.

**Parágrafo Sexto:** A contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela contratada nos termos do contrato.

**CLÁUSULA SEXTA- DO REAJUSTE:** Os serviços terão seus preços fixos pelo prazo de 12 ( doze) meses, após será admitido reajuste usando como indexador a URM ( unidade de referência municipal).

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A CONTRATADA obriga-se a:

- a) Indicar preposto para tratar dos assuntos relativos ao objeto do contrato com o servidor designado pela contratante para acompanhar e fiscalizar sua execução;
- b) Atender com prontidão às solicitações e requisições do fiscal do contrato pertinentes ao objeto da contratação;
- c) Não transferir ou subcontratar a prestação dos serviços objeto do contrato, ainda que parcialmente;
- d) Interligar o sistema de alarme da contratante com sua central de monitoramento e adotar as demais providências cabíveis para que, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis a partir do começo da vigência contratual, inicie-se plenamente a execução dos serviços contratados;
- e) Apresentar relatório de ocorrências, mensalmente, anexo à competente nota fiscal ou fatura;



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

- f) Comunicar as ocorrências, imediatamente, aos representantes da contratante, previamente determinados, e acionar as autoridades competentes;
- g) Responder por todos os ônus e custos necessários à prestação dos serviços contratados, tais como encargos trabalhistas e previdenciários, tributos, despesas administrativas e quaisquer outras exigências legais ou regulamentares que venham a incidir sobre o objeto do contrato;
- h) Responder pelos danos que, por ação ou omissão, dolosa ou culposa, venha a causar à contratante ou a terceiros durante a prestação dos serviços contratados;
- i) Manifestar eventual desinteresse na prorrogação do contrato, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias do término de sua vigência, independente de prévia consulta por parte da contratante;
- j) Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a licitação.
- k) Fornecer senha de coação e verbal numérica;
- l) Realizar manutenção preventiva e corretiva, no prazo máximo de 6 (seis) horas após a abertura do chamado, esta manutenção não deverá ser cobrada em hipótese alguma, independente do local, dia e hora que foi realizada;
- m) Colocar um equipamento provisório até que o mesmo seja consertado ou substituído e colocando o local;
- n) Empregar materiais novos e de boa qualidade.
- o) Instalar todos os equipamentos necessários, inclusive para o funcionamento em caso de falta de energia.
- p) Em caso de acionamento do alarme enviar pessoal qualificado ao local para verificação da situação e se necessário o acionamento da Polícia.
- q) Comparecer ao local no tempo máximo de 10 min.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:** A contratante obriga-se à:

- a)acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços prestados pela contratada, por intermédio de servidor designado para atuar como fiscal do contrato, que será responsável por comunicações, notificações, solicitações, requisições e demais atos relativos à execução do contrato, anotando em registro próprio as ocorrências da relação contratual;
- b)comunicar de imediato as falhas no sistema de alarme, impedindo que pessoas despreparadas realizem serviços de manutenção;
- c)permitir e acompanhar o acesso dos empregados da contratada, devidamente identificados, quando necessária a realização de inspeções de ocorrências;
- d)aplicar corretamente os procedimentos operacionais dos quais dependa a execução dos serviços a cargo da contratada, especialmente no que se refere ao arme e desarme do sistema;



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

- e) empenhar-se para que não sejam emitidos alarmes falsos, por uso incorreto dos equipamentos, trânsito de pessoas ou animais sem prévio desarme, portas mal fechadas ou outros fatores que possam causar o disparo indevido de alerta;
- f) responsabilizar-se pelo adequado funcionamento das linhas telefônicas ou de outros meios de comunicação pelos quais trafeguem os sinais enviados pelo sistema de alarme à central de monitoramento da contratada;
- g) efetuar o pagamento à contratada na forma e prazo previstos neste termo.

**CLÁUSULA NONA- DA FISCALIZAÇÃO:** O serviço será fiscalizado pela Secretaria de Município de Cultura - SECULT, a qual indicará um servidor responsável para tal.

**Parágrafo- Único:** Na execução dos serviços em apreço, serão rigorosamente, observadas as especificações técnicas, normas da ABNT e as recomendações que forem dadas pela fiscalização, para o fiel cumprimento das condições do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:** À CONTRATADA, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções legais a saber;

- a) advertência;
- b) Multa administrativa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO:** A falência provocará a rescisão de pleno direito do Contrato, como também a declaração judicial de insolvência e abertura do concurso de credores.

**Parágrafo primeiro:** A ausência de comprovação mensal da regularidade nos pagamentos dos encargos trabalhistas, sociais, impostos municipais e taxas, implicará em imediata suspensão do contrato.

**Parágrafo segundo:** O não cumprimento das cláusulas contratuais constituirá motivo para rescisão deste Contrato.

**Parágrafo terceiro:** A rescisão também poderá ocorrer no caso de falta de pagamento, pelo CONTRATANTE, das faturas apresentadas pela CONTRATADA, decorridos 90 (noventa) dias consecutivos da data do vencimento das faturas, sem a satisfação do débito.



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ISSQN:** Caso vencedora seja firma não estabelecida em Rio Grande, a mesma deverá providenciar sua inscrição do ISSQN junto a Secretaria Municipal da Fazenda.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO FORO:** As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após a sua vigência.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– DOS CASOS OMISSOS:** Onde este Edital for omissos prevalecerão os termos da Lei Federal Nº 8.666/93 e demais legislação em vigor.

E, por estarem de acordo com os termos do presente, após lido, vai assinado pelas partes interessadas, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos,.... de ..... de 2016.

.....  
Contratada

.....  
Secretário de Município da .....

**Ademir Giambastiani Casartelli**  
Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

cc. SMF/SMS/GCLC/CSCI/CONTRATADA

**ORDEM DE INÍCIO DOS SERVIÇOS**



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**EMPRESA:** .....

**CONTRATO :** .....

**EDITAL:** .....

**OBJETO:** .....

**DATA DO INÍCIO:**    /    /2016.

.....  
Contratada

.....  
Secretário de Município da .....

*CC.: SMF/SMS/GCLC/CONTRATADA.*

## FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

Em virtude da complexidade da prestação do serviço e por estar previsto no art. 67 da Lei 8.666/93, que versa sobre a necessidade de acompanhamento e fiscalização de todo o contrato administrativo por representante especialmente designado para tanto. A Secretaria responsável, nomeia                    como                    Fiscal                    do                    Contrato                    o(a)                    Senhor(a).  
\_\_\_\_\_e  
o(a) senhor(a)\_\_\_\_\_.

ciente:

\_\_\_\_\_  
Fiscal administrativo

\_\_\_\_\_  
Fiscal do Serviço

.....  
Secretário de Município da .....

Rio Grande, .... de ..... de 2016.