



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS



## **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Para atender a solicitação expressa ao processo digital 32769/2016, a registrar preços de gêneros alimentícios, para serem utilizados quando necessário nos eventos realizados como Dia do Bebê, Dia da Criança, Festa de Natal do PIM e encontros, reuniões, palestras de capacitações, simpósio, conferências ocorridos ao longo do ano pela secretaria da Saúde - SMS do Município, lavra-se este Termo de referência, anexo do Pregão Eletrônico nº 55/2016 via Sistema de Registro de preço.

### **2. DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

**2.1.** Conforme Anexo V – Descrição dos materiais.

**2.2.** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET – CATMAT e as especificações constantes neste Anexo V ou anexos descritivos deste Edital prevalecerão às últimas.

### **3. DEVERES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:**

**3.1.** A licitante vencedora / Contratada deverá entregar os itens em perfeitas condições de uso, a contar data de entrega, no prazo estabelecido neste Termo de Referência, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

**3.1.1.** A Empresa vencedora deverá apresentar junto com a documentação técnica do edital, a seguinte documentação:

**3.1.1.1.** Licença Sanitária Estadual ou Municipal.

**3.1.1.2** A empresa vencedora deverá fornecer 01 (um) amostra dos produtos relacionados, identificados com o nome do proponente, em embalagem conforme solicitado, para degustação e análise do aspecto físico, dentro de 05 (cinco) dias úteis, após a solicitação via chat do Pregoeiro (a) no endereço sito: Telefone de contato (53)32374216 ou 32374218 – no horário das 08 às 13:00 horas. Não serão aceitas amostras fora do prazo e horário estipulado.

**3.1.1.3** A Nucleo de Alimentação Escolar enviará para o Gabinete de Compras, o certificado de Avaliação das Amostras, que fará parte integrante do processo licitatório.

**3.2.** A entrega do objeto deverá ser:

**3.2.1.** De 15 dias após o recebimento da nota de empenho, não será aceito sob-



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS



hipótese alguma prorrogação de prazo.

**3.2.2.** Deverão ser entregues os itens de acordo com a solicitação da secretaria, sem ônus para este Município.

**3.2.2.1.** O objeto será recebido provisoriamente pela Comissão do registro de Preço ou por servidor designado pela (s) Secretaria (s), para recebimento do objeto contratado.

**3.2.2.2.** A contratação somente será considerada concluída mediante a emissão de TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, expedido pelo servidor ( designado pelo (s) **setor (es) da (s) Secretaria (s).**

**3.2.2.3.** O prazo para a emissão do TERMO E RECEBIMENTO DEFINITIVO será de 5 (cinco) dias úteis, que se fará por e-mail contado do recebimento provisório. Caso não seja enviado dentro desse prazo, fica automaticamente aceito como recebimento definitivo.

**3.2.2.4.** Se no período do recebimento provisório o (os) objeto (s) não estar (em) de acordo com o edital enviara solicitação de substituição que ficará a empresa obrigada a substituir o (s) mesmo (s) dentro do prazo máximo equivalente de 7 (sete) dias para a retirada e o mesmo período para devolver o (s) objeto (s) de acordo com o solicitado no edital, sem ônus para o município do Rio Grande.

**3.2.3.** Caso a licitante não entregue o material no prazo estabelecido no Termo de Referência será enquadrada no Artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

**3.2.4.** A apresentação dos produtos, no ato da entrega, deverá ser de igual qualidade ao produto avaliado na amostra aprovada pelas Nutricionistas deve ser feita de segunda a sexta-feira entre 8h e 13:30horas. É de responsabilidade da empresa realizar a descarga de mercadoria, bem como trazer o material e equipe necessária para tal. Caso a licitante não entregue o material no prazo estabelecido no Termo de Referência será enquadrada no Artigo Para liberação do canhoto da Nota Fiscal devidamente assinado e carimbado, é necessária a conferência dos itens conforme exigências da equipe técnica da SMS. Artigo 87 da Lei nº 8.666/93. todos os produtos deverão apresentar rotulagem nutricional.

### **3.3. Do Pagamento:**

**3.3.1.** O pagamento será efetuado no máximo 30 (trinta) dias após recebimento do material.

**4. Exigências de habilitação:** são as constantes do item 6. do Edital (DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO) e estão em conformidade com o art. 4º, XIII,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS



da Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 9.329/2006, 9.546/2007 e da Lei nº 8.666/93 (por aplicação subsidiária).

**5. Sanções aplicáveis:** são as constantes, conforme Edital.

Rio Grande, 29 de setembro de 2016..

**Pregoeiro (a)**