



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

## **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Para atender a solicitação expressa ao processo digital 31712/2014, a registrar preços de gêneros alimentícios, destinado a Secretaria de Município de Cidadania e Assistência Social do Rio Grande, lavra-se este Termo de referência, anexo do **Pregão Eletrônico nº 121/2014** – Sistema de Registro de preço.

### **2. DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

2.1. Conforme Anexo V.

2.2. **Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET – CATMAT e as especificações constantes neste Anexo I – Termo de Referência ou anexos descritivos deste Edital prevalecerão às últimas.**

2.3. Alguns itens serão agrupados conforme sistema Comprasnet, devendo a empresa vencedora em sua proposta financeira separar os itens do grupo com valores unitários, totais e quantidade total.

### **3. DEVERES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:**

3.1. **A empresa vencedora caso não utilize o modelo de proposta anexo IV, deverá obrigatoriamente informar em sua proposta todas as informações no anexo.**

3.1.1. **A Empresa vencedora deverá apresentar uma amostra de cada item solicitado, dentro de 5 (cinco) dias úteis, após a solicitação via chat pelo pregoeiro (a) , para análise e parecer da Secretaria de origem, podendo ser desclassificada, pela não entrega da amostra dentro do prazo estipulado ou também que não esteja de acordo com o solicitado neste termo, o local de entrega da amostra: Setor de Alimentação e nutrição, na Secretaria Municipal de Cidadania e Assistência Social , Rua Marechal Floriano, 05. Bairro Centro– Bairro: Centro – Cep: 96200-380 – Rio Grande/RS, combinar o horário a partir do telefone (53) 32374284. Não serão aceitas amostras fora da data e horário a ser agendada mediante a aprovação do referido registro.**

**A Secretaria Municipal de Cidadania e Assistência Social enviará para a Unidade de Licitações, o Certificado de Avaliação das Amostras, que fará parte integrante do processo licitatório.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

**3.1.2. A Empresa vencedora do item cesta básica deverá apresentar junto com a documentação técnica do edital, a seguinte documentação:**

3.1.2.1. Emissão do “Titulo de Relacionamento”, emitido pelo Ministério da Agricultura.

3.1.2.2. Autorização para o uso do Selo de Identificação de conformidade, emitido por órgão credenciado junto ao Inmetro.

**3.1.3. . A Empresa vencedora deverá manter um posto de distribuição dentro do Estado do Rio Grande do Sul, para melhor atender quando for solicitado itens desse Registro de Preço.**

**3.2.** A licitante vencedora / Contratada deverá entregar os itens em perfeitas condições de uso, a contar data de entrega, no prazo estabelecido neste Termo de Referência, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

**4. ENTREGAS:**

**4.1. A entrega do objeto deverá ser:**

**4.1.1.** De 15 dias após a solicitação de cada pedido da Secretaria de origem, dentro do prazo de vigência do registro com seu respectivo empenho.

**4.1.2.** Deverá ser entregue os objetos nos endereços de cada secretaria, de acordo com as solicitações de cada pedido sem ônus para este Município, conforme segue abaixo:

**SMCAS** (Secretaria de Município de Cidadania e Assistência Social do Rio Grande): Fone: (53) 32338497 ou (53) 32374284– endereço de entrega: Rua Marechal Floriano, 05. Bairro Centro– Bairro: Centro – Cep: 96200-380 – Rio Grande/RS.

**4.1.3.** O objeto será recebido provisoriamente por servidor designado pela Secretaria dentro de cada setor, para recebimento do objeto contratado.

**4.1.4.** A contratação somente será considerada concluída mediante a emissão de TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, expedido por servidor de cada setor designado por cada secretaria.

**4.1.5.** O prazo para a emissão do TERMO E RECEBIMENTO DEFINITIVO será de 5 (cinco) dias úteis, que se fará por e-mail contado do recebimento provisório. Caso não seja enviado dentro desse prazo, fica automaticamente aceito como recebimento definitivo.

**4.1.6. Se no período do recebimento provisório o (os) objeto (s) não estar**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

**(em) de acordo com o edital enviara solicitação de substituição que ficará a empresa obrigada a substituir o (s) mesmo (s) dentro do prazo máximo equivalente de 7 (sete) dias para a retirada e o mesmo período para devolver o (s) objeto (s) de acordo com o solicitado no edital, sem ônus para o município do Rio Grande.**

**4.2.** Caso a licitante não entregue o material no prazo estabelecido no Termo de Referência será enquadrada no Artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

## **5.1. DOS PRAZOS**

**5.1.1.** Conforme edital e seus anexos.

**5.1.2.** Do Pagamento:

**5.1.3.** O pagamento será efetuado no prazo máximo dos 30 (trinta) dias após a entrega definitiva do material.

## **6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

**6.1.** O critério de julgamento das propostas financeiras será o de menor preço por item, desde que cumpridas às exigências técnicas do Presente Termo de Referência.

**7. Exigências de habilitação:** são as constantes do **item 6. do Edital** (DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO) e estão em conformidade com o art. 4º, XIII, da Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 9.329/2006, 9.546/2007 e da Lei nº 8.666/93 (por aplicação subsidiária)

**8. Sanções aplicáveis:** são as constantes no edital e seus anexos.

**9.** Demais cláusulas, como as relativas aos Prazos e Vigência Contratual, Condições Gerais, Obrigações da Contratada e do Contratante, Fiscalização, Pagamentos, Penalidades e demais condições relativas à execução do objeto, estão previstas no Edital e seus anexos e deverão ser atendidas na íntegra pela (s) licitante (s) vencedora(s).

Rio Grande, 08 de outubro de 2014.

**Pregoeiro (a)**