

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Secretaria de Município de Saúde

Rio Grande, 09 de novembro de 2021.

ANEXO V - BLOCOS - Descrição

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Esta contratação, justifica-se, pela necessidade de utilização de MATERIAIS GRAFICOS – BLOCOS E CARTÕES DIVERSOS, por todas as Unidades de Saúde, incluindo Unidades Móveis e Setores desta secretaria, que fazem atendimento ao público.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Blocos com 100 folhas cada, gramatura de 75g, somente frente (F) ou frente e verso (F/V), tamanho A4 ou A5, exceto modelos especificados, conforme abaixo:

ITEM	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNIT.MAX
	CEREG			
	Protocolo para deixar na Central (F / A4)	Bloco	100	
	Protocolo recebimento exames UBS (F / A4)	Bloco	200	
	Protocolo recebimento exames UBSF (F / A4)	Bloco	200	
	Bloco dados paciente exames (F / A4)	Bloco	100	
	Informações para agendamento CMCE (F / A4)	Bloco	100	
	Protocolo para Recebimento de Solicitação de Agendamento (F / A4)	Bloco	100	
	Bloco retirada de exames (F / A4)	Bloco	50	
	Protocolo de solicitação de consulta (F / A4)	Bloco	50	
	Bloco solicitação de exame convênio (F / A4)	Bloco	80	
	Bloco aviso de consulta (F / A4)	Bloco	120	
	Protocolo para Recebimento de Consultas Agendadas (F / A4)	Bloco	100	
	Protocolo Entrega domicílio (F / A4)	Bloco	30	
	Bloco Agenda médica (F / A4)	Bloco	200	
	ESTRATÉGIA			
290137	Bloco folha de rosto de prontuário (F / A4)	Bloco	1.000	
289766	Avaliação Ag comunitário (F / A4)	Bloco	200	
289768	Ficha Avaliação/mon.serv.Enf.(2fls) (F / A4)	Bloco	10	
289767	Informações p/cadastro LAMAC (F / A4)	Bloco	200	
289769	Coleta de exames (F / A4)	Bloco	60	
289770	Protocolo de recebimento de consulta agendadas (F / A4)	Bloco	100	
289771	Ficha A (F / A4)	Bloco	1.000	
289772	Cadastro SUS (F / A4)	Bloco	400	
289774	Requisição Mamografia (F/V / A4)	Bloco	100	
289775	Req. Ex. Citopatológico/c Utero (F/V / A4)	Bloco	100	
289776	Ficha de procedimento (F/V / A4)	Bloco	100	
289777	Prog.Semanal At. Equipe NASF (F / A4)	Bloco	100	
289778	Prontuário Odontológico (F/V / A4)	Bloco	1.000	

Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Secretaria de Município de Saúde

291118	Ficha de Cadastro Domiciliar (F / A4)	Bloco	100	
291119	Ficha de Marcador de consumo Alimentar (F / A4)	Bloco	100	
	ALMOXARIFADO			
289779	Boletim de Atendimento SAMU (F / A4)	Bloco	500	
289780	Boletim de Atendimento SMU (F / A4)	Bloco	500	
289781	Boletim de Ref. e Cont. Referencia (F/V / A4)	Bloco	3.000	
289782	De/Para ESF (F / A5)	Bloco	1.000	
289783	De/Para SAMU (F / A5)	Bloco	500	
289784	De/Para SMS (F / A5)	Bloco	1.000	
289785	De/Para SMU (F / A5)	Bloco	500	
289786	Ficha de acolhimento (F/V / A4)	Bloco	800	
289787	Ficha de evolução (F/V / A4)	Bloco	5.000	
289788	Laudo Sol. Proc. Amb - (F / A4)	Bloco	300	
289789	Laudo de Sol. Exames (F / A4)	Bloco	15.000	
289790	Laudo Sol. Fisioterapia (F / A4)	Bloco	500	
289791	Receituário médico SMS (F / A5)	Bloco	15.000	
289792	Reg. Ações Amb (F/V / A4)	Bloco	500	
289793	SIA SUS (F / A5)	Bloco	20.000	
289794	De/Para 24H (F / A5)	Bloco	1.000	
289795	Atestado médico (F / A5)	Bloco	1.000	
289796	Recusa atendimento SAMU (F / A5)	Bloco	300	
77068	Serviço municipal de Urgência (F / A4)	Bloco	500	
283343	Bloco receituário talão Azul com 20 folhas em cada talão (Formato do bloco com canhoto 28x10 cm; formato da receita (20x10 cm)	Bloco	4.000	
286150	Cartão do Diabético (F/V, com 1 dobra, 1 cor, 180g, 20x10 cm)	Unidade	20.000	
290135	Cartão do Hipertenso (F/V, com 1 dobra, 1 cor, 180g, 20x10 cm)	Unidade	20.000	
103901	Bloco receituário Controle Especial, (F / A5, carbonada, 2 vias)	Bloco	12.000	
	DST			
289749	HIV e Sífilis (teste) (F / A4)	Bloco	150	
289750	Hepatites B e C (teste) (F / A4)	Bloco	200	
290136	Bloco Programa DST (F / A5)	Bloco	100	
	VIATURAS			
290824	Boletim individual de produtividade com 3 folhas em cores diferentes (branco, azul, verde) (F/V / A4)	Bloco	20	
	LAMAC			
291028	Solicitação de exame para convenio (F / A4)	Bloco	3.000	
291029	Solicitação de exame para LAMAC (F / A4)	Bloco	3.000	
291030	Solicitação de exame para tuberculose (F / A4)	Bloco	1.000	
	VIGILÂNCIA			
290130	Boletim vigilância entomológica (F / A4)	Bloco	30	
290129	Boletim de campo e laboratório do leantamento rápido de índice – Liraa (F / A4)	Bloco	15	
290127	Boletim registro diário do serviço antivetorial (F / A4)	Bloco	70	
290128	Boletim registro resumo semanatal antivetorial (F / A4)	Bloco	50	
290126	Bloco folheto solicitação para contato – imóvel fechado (F / 14,5 cm X 10,5 cm)	Bloco	20	
290124	Bloco para auto de infração c/ 150 folhas em 3 cores (branca, azul e verde), 2 vias carbonadas, com numeração a partir de 001 nas três vias (F / A4)	Bloco	12	

Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Secretaria de Município de Saúde

3. DEVERES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:

3.1 O processo licitatório deverá ser via Registro de Preços, por Lote, com validade de Contrato de 12 meses com a empresa(s) vencedora(s), permitindo adendo dos itens do contrato, conforme necessidade da CONTRATANTE.

3.2 Devido esta se tratar de confecção de material que necessita de certa agilidade na sua confecção, solicitamos que a empresa esteja, preferencialmente, situada no município de Rio Grande, ou a uma distância de até 60km. Caso não o seja, fica a CONTRATADA com a responsabilidade de arcar com os custos de busca e entrega dos materiais, sem prejuízos a CONTRATANTE.

3.3 A CONTRATADA deverá fornecer os Blocos conforme descrição e especificação constante no item 2.

3.4 A CONTRATADA deverá entregar o(s) item(ns) em perfeitas condições de uso no prazo estabelecido neste Termo de Referência, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

3.5 Os pedidos serão feitos conforme a necessidade da Secretaria, dentro do limite orçamentário existente. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) entregar a exata quantidade solicitada através da Nota de Empenho. Caso não forneça a quantidade integral a CONTRATANTE fica isenta de ressarcimento de quaisquer despesas extraordinárias ao acordado no Contrato..

3.6 A entrega do objeto deverá ser:

3.6.1 De 15 dias após o recebimento da nota de empenho.

3.6.2 Deverão ser entregue os objetos no seguinte endereço: Rua Almirante Barroso, 83 - Almoxarifado – Bairro Centro – SMS.

3.7 A CONTRATADA está sujeita à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Prefeitura Municipal, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

3.8 As despesas decorrentes de frete e transporte, descarregamento do produto no local designado, e quaisquer outras despesas adicionais que incidam direta e indiretamente sobre a perfeita e integral execução do objeto, ora contratado, correrão por

Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Secretaria de Município de Saúde

conta e risco exclusivo da CONTRATADA, sem a inclusão posterior de qualquer custo adicional, além daqueles apresentados no Contrato.

3.9 O objeto será recebido provisoriamente pela Comissão do registro de Preço ou por servidor designado pela Secretaria, para recebimento do material.

3.10 Se no período do recebimento provisório o(os) material(is) não estar(em) de acordo com o edital, a CONTRATANTE enviará solicitação de substituição que ficará a empresa obrigada a substituir o(s) mesmo(s) dentro do prazo máximo equivalente de 7 (sete) dias para a retirada e o mesmo período para devolver o(s) material(is) de acordo com o solicitado no edital, sem ônus para o município do Rio Grande.

3.11 Caso a CONTRATADA não entregue o material no prazo estabelecido, fica enquadrada no Artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

4 SANÇÕES APLICÁVEIS

São as constantes, conforme Edital.

ZELIONARA PEREIRA BRANCO
Secretária de Município da Saúde
Rio Grande - RS