

Rio Grande, 14 de Outubro de 2021.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada no fornecimento de moveis planejados, conforme projeto básico, para equipar a Unidade de Pronto Atendimento – UPA Cassino – Dr. Cesar Chiaffitelli, localizada no Balneário Cassino Rua Arroio Rio Grande, nº 171 e demais unidades da Secretaria de Saúde, que se fizerem necessário.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição de mobiliário projetado para a Unidade de Pronto Atendimento compõe um conjunto de iniciativas que tem como objetivo melhorar a qualidade dos serviços prestados para os usuários do Sistema Único de Saúde. Para alcançar resultados profícuos, faz-se necessário a otimização do espaço físico com a instalação de móveis e equipamentos específicos que propiciem o adequado funcionamento de todos os seus setores, dentro das condições exigidas de conforto, segurança e higiene.

2.2. Fazem parte deste mobiliário específico: Bancada Recepção, Bancada Odonto, Bancada Sala de Gesso, Bancada Sala de Sutura, Bancada Sala de Prescrição, Bancada Sala de Coleta, Bancada Sala de Utilidades, Bancada Laboratório em MDF Revestido, Bancada Posto de Enfermagem(Aplicação de Medicamento), Bancada Aérea de Lavagem de Descontaminação, Bancada Posto de Enfermagem (Quarto Individual), Bancada Posto de Enfermagem (Quarto Coletivo), Bancada Aérea de Armazenamento e Distribuição Material Esterilizado, Bancada Copa de Distribuição, Bancada Posto de Enfermagem/Registro Sala de Urgência, Balcão Farmácia, Balcão Armazenamento Distribuição Material Esterilizado, Bancada Sala Atendimento Urgência Bancada Computador Sala de raio X e demais móveis que se façam necessários para a prestação dos serviços de saúde.

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA SAÚDE
PLANEJAMENTO

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	QTDE.	V. MÁX. TOTAL
01	432956	ARMÁRIO COMPLEMENTAR - Armário complementar med. 55x90x60 com 2 prateleiras internas e 1 porta de abrir. Tampo com borda falsa. Puxadores alça em alumínio e MDF branco 15mm.	01	R\$ 1.820,00
02	432959	BALCÃO ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO MATERIAL ESTERILIZADO - Balcão de atendimento med. 188x110x60 em MDF branco 15mm. Parede divisória med. 188x283 composta por parte fixa e 2 janelas guilhotina com vidro 4mm.	01	R\$ 5.816,67
03	433032	BALCÃO POSTO DE ENFERMAGEM (QUARTO COLETIVO) - Balcão medindo 315x90x60 (LxAxP) com 4 portas de abrir e 10 gavetas. Puxadores alça em alumínio; MDF Branco 15mm – Tampo de granito existente.	01	R\$ 6.223,33
04	432942	BANCADA - Bancada, conforme projeto, com as seguintes medidas 350x90x60 com 2 portas com 1 prateleira interna; acompanha 4 gaveteiros volantes com 4 gavetas cada. Tampo granito existente.	01	R\$ 5.300,00
05	433033	BANCADA ÁREA DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESTERILIZADO - Bancada conforme projeto, com as seguintes medidas. 200x90x60 com 2 portas de abrir, 1 prateleira interna; 1 gaveteiro volante. Puxadores alça em alumínio; MDF Branco 15mm.	01	R\$ 3.350,00
06	432961	BANCADA COMPUTADOR SALA DE RAO X - Bancada de 140x74x60 com 4 gavetas e 1 suporte CPU. Puxadores alça em alumínio e MDF branco 15mm.	01	R\$ 2.793,33
07	432957	BANCADA COPA DE DISTRIBUIÇÃO - Bancada 225x90x60 com 3 portas de abrir, 2 prateleiras internas, 6 gavetas. Puxadores alça em alumínio e MDF branco 15mm.	01	R\$ 4.353,33
08	432958	BANCADA FARMÁCIA - Balcão de atendimento med. 170x110x60 com armário aéreo. Puxadores alça em alumínio e MDF branco 15mm. Parede divisória em MDF branco 15mm med. 170x290 composto por vidro 6mm e parte vasada	01	R\$ 7.763,33
09	432950	BANCADA LABORATÓRIO - Bancada em "L" conforme projeto, com as seguintes medidas (239x185)x90x60. Composto por 4 portas de abrir, 2 prateleiras internas, 5 gavetas e 3 prateleiras expostas; acompanha 1 gaveteiro volante com 4 gavetas. Complemento de tampo em MDF 30mm . Tampo de granito existente	01	R\$ 6.171,67
10	432945	BANCADA ODONTO - Bancada, conforme projeto, com as seguintes medidas 180x90x60 com 3 portas de abrir com 2 prateleiras internas e 5 gavetas. Tampo em granito existente.	01	R\$ 2.988,33
11	432951	BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM (APLICAÇÃO DE MEDICAMENTOS) - Bancada em "L" conforme projeto, com as seguintes medidas (170x140)x90x60pés painéis, 1 prateleira interna, 1 porta de abrir, complemento de tampo em MDF branco 30mm; acompanha 1 gaveteiro volante com 4 gavetas.	01	R\$ 3.183,33
12	432954	BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM (QUARTO COLETIVO) - Bancada em "L", conforme projeto, com as seguintes medidas (110x150)x90x60, com pés painéis e tampo 30mm; acompanha1 gaveteiro volante com 4 gavetas.	01	R\$ 2.793,33
13	432953	BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM (QUARTO COLETIVO 1) - Bancada , conforme projeto, com as seguintes medidas. 160x90x60 com pés paineis e tampo com borda falsa; acompanha 01 gaveteiro vo-	01	R\$ 2.448,33

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA SAÚDE
PLANEJAMENTO

		lante com 4 gavetas.		
14	432952	BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM (QUARTO INDIVIDUAL) - Balcão em "L" , conforme projeto, com as seguintes medidas. (132x159)x90x60 com 1 porta de abrir com 1 prateleira interna e 5 gavetas. Puxadores aço alumínio; MDF branco 15mm. Complemento de tampo em MDF branco 30mm - Tampo de granito existente	01	R\$ 3.553,33
15	432940	BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM REGISTRO SALA DE URGÊNCIA - Bancada em "L", conforme projeto, com as seguintes medidas (200x245)x74x60 tampo com borda de 30mm, pés painel; acompanha 03 Gaveteiros volante com 4 gavetas e puxadores.	01	R\$ 5.974,67
16	432943	BANCADA DE RECEPÇÃO - Bancada de recepção, conforme projeto, composta por mesa med 130x74x60; 1 mesa med. 130x90x60 com 2 prateleiras; 1 balcão med 110x74x45 com 2 portas de abrir e 1 prateleira interna; 1 balcão med. 110x90x45 com 2 portas de abrir e uma prateleira interna.	01	R\$ 3.540,00
17	432960	BANCADA SALA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA - Bancada com 2 portas de abrir e 1 prateleira interna; 1 gaveteiro volante. Puxadores alça em alumínio e MDF branco 15mm. Tampo de granito existente	01	R\$ 3.003,33
18	432948	BANCADA SALA DE COLETAS - Balcão , conforme projeto, com as seguintes medidas 160x90x60 com 4 portas de abrir e 5 prateleiras internas. Tampo de granito existente.	01	R\$ 2.533,33
19	432944	BANCADA SALA DE GESSO - Bancada, conforme projeto, com as seguintes medidas 150x90x60, com 2 portas de abrir com 1 prateleira interna; acompanha 01 gaveteiro volante com 4 gavetas. Tampo em granito existente.	01	R\$ 2.533,33
20	432947	BANCADA SALA DE PRESCRIÇÃO - Bancada , conforme projeto, com as seguintes medidas. 230x74x60 com pés painéis; acompanha 2 gaveteiros volantes.	01	R\$ 3.248,33
21	432946	BANCADA SALA DE SUTURA - Bancada , conforme projeto, com as seguintes medidas. 150x90x60 com 2 portas de abrir, 1 prateleira interna e 5 gavetas. Tampo em granito existente.	01	R\$ 2.526,67
22	432949	BANCADA SALA DE UTILIDADES - Balcão , conforme projeto, com as seguintes medidas. 150x90x60 , com 2 portas de abrir e uma prateleira interna. Tampo de granito existente.	01	R\$ 1.980,00
VALOR TOTAL GERAL				R\$ 83.897,97

3. DAS ESPECIFICAÇÕES

3.1 Por suas peculiaridades tais itens necessitam de serem fabricados conforme projeto específico para atender padrões satisfatórios de qualidade e ergonomia. Assim, com base nas necessidades levantadas, foi elaborado o presente Termo de Referência, com vista à realização de processo licitatório para a contratação de empresa especializada na confecção e instalação de mobiliário projetado.

3.2 Todos os móveis deverão ser confeccionados preferencialmente com placas de MDF, revestidas com laminado fenólico-melamínico de alta pressão (Chapa Melamínica), com espessura de 18 mm (dezoito milímetros), todos na cor branca

Diamantada, com fundo de MDF com 06 mm (seis milímetros). Não será admitida a utilização de placas de madeira compensada;

3.3 Os puxadores, quando existentes, deverão seguir estritamente as especificações do projeto;

3.4 As fechaduras serão metálicas, cilíndricas, de marca com padrão de qualidade comprovada, com giro de 90°, e extração da chave em dois pontos;

3.5 As corrediças das gavetas serão telescópicas de abertura total da profundidade nominal, deslizamento com esferas de aço, autotravante, com sistema de amortecimento para fechamento sem impacto, em aço relaminado, acabamento zincado eletrolítico cromatizado cinza;

3.6 As dobradiças das portas, sejam convencionais ou basculantes, deverão ser em material que não sofram corrosão e acabamento conforme especificado no projeto e com sistema de amortecimento para fechamento sem impacto.

4. NOTAS DE EXECUÇÃO

4.1 Os licitantes, antes de apresentarem suas propostas, deverão analisar toda a documentação referente à presente licitação, dirimindo, oportunamente, todas as dúvidas de modo a não incorrerem em omissões que não poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de acréscimo dos preços propostos.

4.2 Os proponentes poderão, visitar o local onde serão instalados os móveis para efetuar os levantamentos necessários ao desenvolvimento de seus trabalhos, conforme itens **6.1.5.** a **6.1.8.** do edital.

4.4 Os materiais empregados, bem como os serviços a serem executados, deverão obedecer rigorosamente: às normas e especificações constantes no projeto; às normas do INMETRO e da ABNT e serem inofensivos à saúde e ao meio ambiente.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

5.1. Todos os móveis deverão ser confeccionados de acordo com o presente Termo de Referência.

6. LOCAIS DE ENTREGA DO MOBILIÁRIO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E DAS QUANTIDADES

6.1 A entrega dos móveis e os serviços de instalação deverão ser realizados na Unidade de Pronto Atendimento UPA Cassino – Dr. Cesar Chiaffitelli, localizada no Balneário Cassino, Rua Arroio Rio Grande, nº 171, em entrega e montagem, em data única a ser acordada com a SMS com a Gerente de Urgência e Emergência Simone Gonçalves através do telefone (53) 3233-8491 ou através do e-mail simone.goncalves@riogrande.rs.gov.br ou com o Cristiano Acosta através do telefone (53) 3237-4218 e e-mail cristiano.acosta@riogrande.rs.gov.br de segunda a sexta-feira das 08h às 17:30h.

7. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO, RECEBIMENTO, ACEITAÇÃO E GARANTIA DOS PRODUTOS E SERVIÇOS

7.1 O objeto dessa contratação, compreendendo fabricação e instalação do mobiliário (montagem), deverão ser iniciados em, **no máximo, 5 (cinco) dias úteis** após a emissão da Ordem de Serviço, e deverão ser finalizados e instalados até o **prazo final de 60 (sessenta) dias** da emissão da Ordem de Serviço.

7.2 Será admitida a revisão dos prazos especificados acima, nos casos em que a CONTRATADA comprove que os insumos para produção do mobiliário não estão disponíveis no mercado local em quantidade e especificação determinada neste Termo de Referência, ou ainda quando a confecção for feita em localidade diferente da de instalação, sendo necessário contabilizar o prazo para o transporte até os locais de instalação;

7.3 O recebimento e a aceitação dos materiais dar-se-ão da seguinte forma:

7.3.1 PROVISORIAMENTE: em até 5(cinco) dias úteis, contados da data da comunicação, por escrito, da conclusão dos serviços pela CONTRATADA, após a realização de teste de conformidade e verificação das especificações técnicas do Termo de Referência e da Proposta Comercial, que será efetivado pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes;

7.3.2 DEFINITIVAMENTE: em até 20 (vinte) dias úteis contados do recebimento provisório, após a realização de teste de conformidade e vistoria por servidor

designado pela CONTRATANTE, mediante a lavratura de termo de aceite, que será assinado pelas partes, para que seja configurado o recebimento definitivo.

7.4 Os materiais/serviços objeto deste Termo de Referência serão garantidos pelo prazo de **01 (um) ano**, contado a partir da data da emissão do Termo de Recebimento.

7.5 Durante o prazo de garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reparar qualquer defeito relacionado à má execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, sempre que houver solicitação, e sem ônus para a CONTRATANTE, especialmente quanto aos seguintes itens:

7.5.1 Folga ou qualquer outra instabilidade nos elementos constitutivos do mobiliário.

7.5.2 Descolamento ou desgaste prematuro dos revestimentos laminados.

7.5.3 Fadiga prematura das ferragens, incluindo puxadores, dobradiças, trincos e fechaduras.

7.6 O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA pela solidez e segurança dos materiais/serviços, durante o período de garantia previsto no subitem 7.5.

7.7 A entrega e instalação dos móveis por parte do vencedor somente se dará na presença de um responsável da SMS, devendo ele avisar com antecedência a SMS para agendar.

7.8 Só será aceito recebimento do mobiliário, bem como a montagem mediante apresentação de documento de garantia do serviço, descrito no item 7.5.

8. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

A contratada obrigar-se-á a:

8.1 Além de fornecer, a empresa deverá instalar os móveis no local indicado, ficando responsável, também, pela sua respectiva guarda e transporte. Os custos relativos a esses insumos deverão estar incluídos nos respectivos custos unitários.

8.1.1 Somente serão aceitos materiais, peças e ferramentas compatíveis com a aplicação a que se destinam. Serão recusados pela Fiscalização os que se encontrarem fora de especificação.

8.2 Responsabilizar-se por toda e qualquer providência que diga respeito à segurança do trabalho de seus empregados, bem como a exigência do uso dos equipamentos de proteção individuais necessários, sob pena de paralisação imediata dos serviços.

8.3 Assumir, objetivamente, inteira responsabilidade civil e administrativa pela execução dos serviços, correndo por sua conta os ônus inerentes ao serviço prestado, tais como: encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributos, taxas, licenças, férias e documentos concernentes ao contrato, inclusive seguros contra acidentes de trabalho, bem como de indenizar todo e qualquer dano/prejuízo pessoal e material causados, voluntária ou involuntariamente, por seus prepostos durante e/ou em consequência da execução dos serviços contratados, providenciando, imediata reparação dos danos ou prejuízos impostos à CONTRATANTE ou a Terceiros, inclusive, se houver, as despesas com custas judiciais e honorários advocatícios;

8.4 Adotar os critérios de segurança da legislação vigente, tanto para seus empregados, quanto para terceiros que prestem serviços complementares à Administração, isentando esta de quaisquer responsabilidades por eventuais acidentes de trabalho;

8.5 Manter nas dependências da unidade todos os seus funcionários uniformizados, com crachás de identificação contendo fotografia recente, nome do empregado e da firma;

8.6 Manter a disciplina nos locais dos serviços, responsabilizando-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas disciplinares determinadas pela instituição, devendo efetuar de imediato, após notificação, a substituição de qualquer empregado cuja atuação, permanência ou conduta sejam julgadas inconvenientes ou insatisfatórias pela Administração;

8.7 Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito;

8.8 Apresentar ao fiscal do contrato a relação dos empregados que trabalharão no órgão quando da execução de serviço, em cuja relação deverá constar além do nome, o número de identidade e o órgão expedidor;

8.9 Providenciar a limpeza das áreas, evitando acúmulos de entulhos nos locais onde os serviços estão sendo realizados. Os serviços somente serão considerados executados após a retirada de eventuais entulhos, a reconstituição das partes danificadas, se for este o caso, bem como a completa limpeza das áreas afetadas.

8.10 Executar os serviços sempre de acordo com as recomendações dos fabricantes e em obediência às normas técnicas e regulamentares atinentes aos assuntos, expedidas pelos órgãos competentes.

8.11 Executar os serviços, incluindo a instalação dos materiais, estritamente dentro dos prazos estabelecidos neste Termo de Referência.

8.12 Refazer às suas custas, em prazo a ser acordado com a contratante, todos os serviços que apresentarem defeitos, erros, omissões ou quaisquer outras irregularidades constatadas pela FISCALIZAÇÃO da contratante, inclusive com reposição de peças danificadas durante a manutenção.

9 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante obrigar-se-á a:

9.1 Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas;

9.2 Permitir livre acesso dos funcionários credenciados pela CONTRATADA aos locais a serem entregues os produtos;

9.3 Designar servidor para atuar como fiscal do Contrato;

9.4 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da licitante vencedora pertinente ao serviço;

9.5 Observar para que, durante a vigência contratual, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação, bem como sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

9.6 Em havendo necessidade, solicitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

10. DO VALOR ESTIMADO

10.1 A estimativa de preços foi feita com base em pesquisa realizada junto às empresas do ramo compatível ao objeto licitado, conforme orçamentos em anexo; tendo o valor médio total estimado em produtos de **R\$ 83.897,97**.

11. FISCALIZAÇÃO

11.1 A fiscalização das especificações dos serviços será exercida por representante legal da CONTRATANTE, neste ato denominado **FISCAL DE CONTRATO**, devidamente designado pela Secretaria de Município da Saúde, conforme Art. 67 da Lei nº 8.666/93, cabendo aos usuários a ratificação da qualidade dos serviços prestados.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

12.1 Fica vedada a cobrança de valores complementares aos usuários;

12.2 Convocada para assinatura do Contrato, a selecionada não poderá se furtar de prestar serviços, conforme os valores estabelecidos neste documento, ficando esclarecido que a desistência posterior, sem respeito aos prazos de rescisão, poderá acarretar as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal 8.666/93 e demais legislações aplicáveis.

ZELIONARA PEREIRA
BRANCO:73283827087

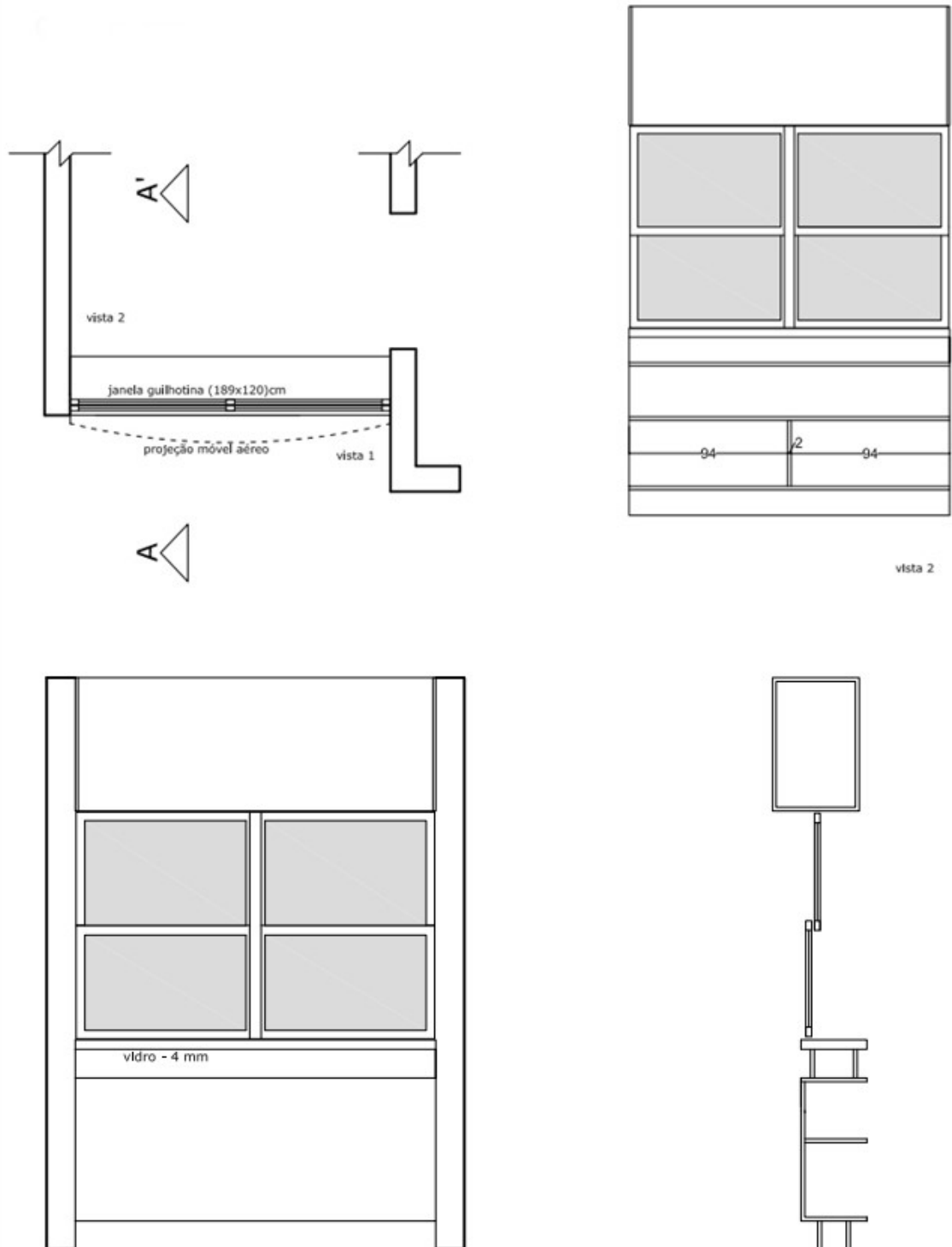
Assinado de forma digital por ZELIONARA
PEREIRA BRANCO:73283827087
Dados: 2021.11.16 14:52:05 -03'00'

Zelionara Pereira Branco
Secretária de Município da Saúde

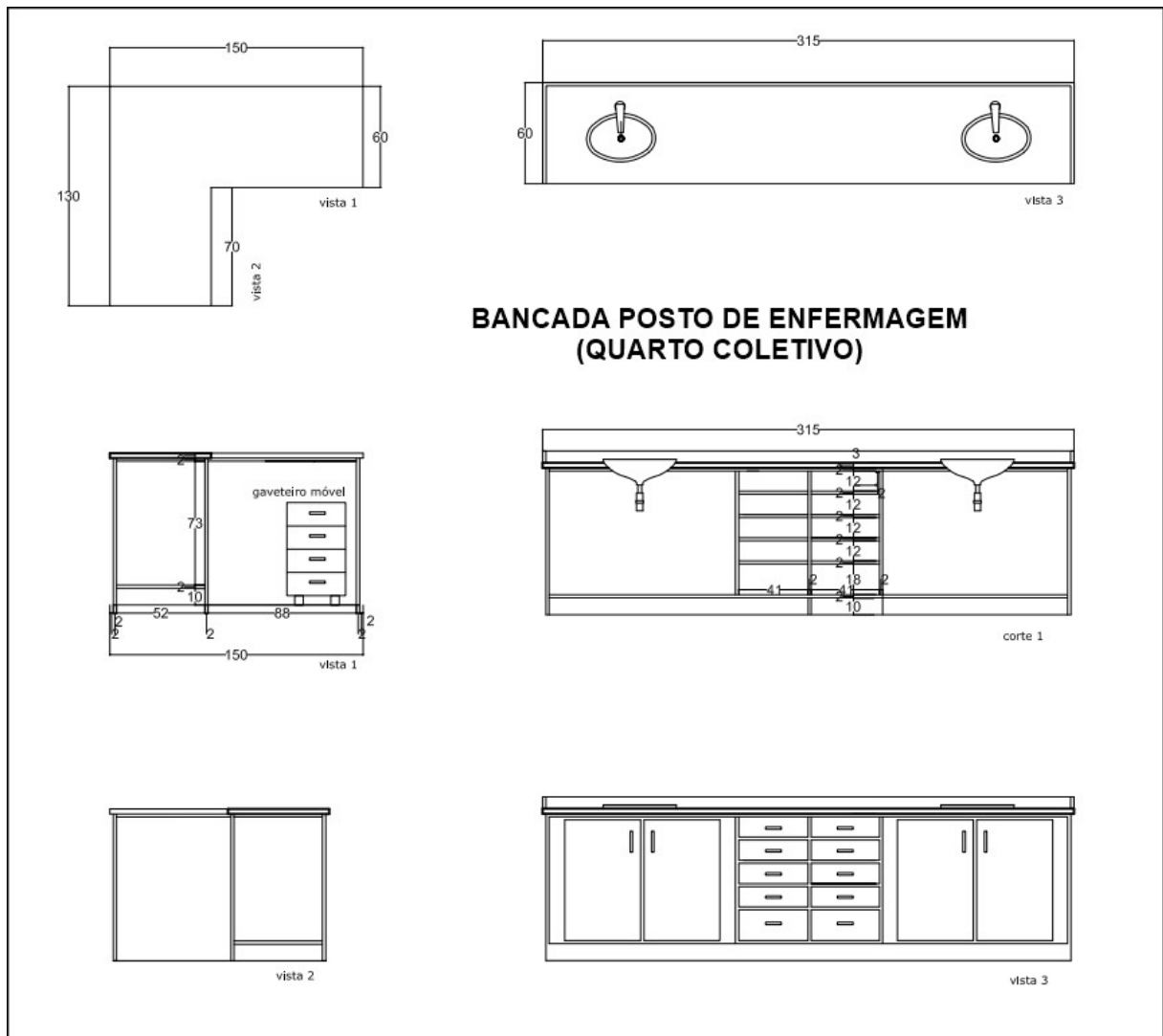
ANEXO I - IMAGENS DOS ITENS

ITEM 2

**BAICÃO ARMAZENAGEM DISTRIBUIÇÃO
MATERIAL ESTERILIZADO**

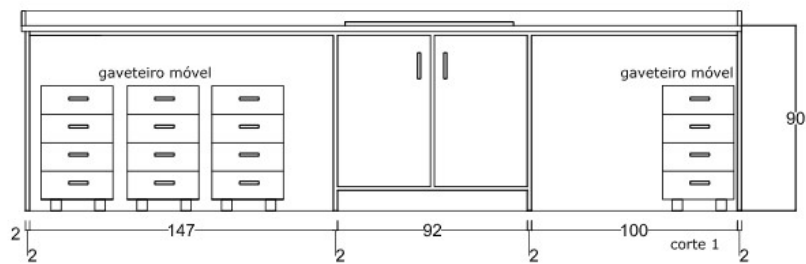
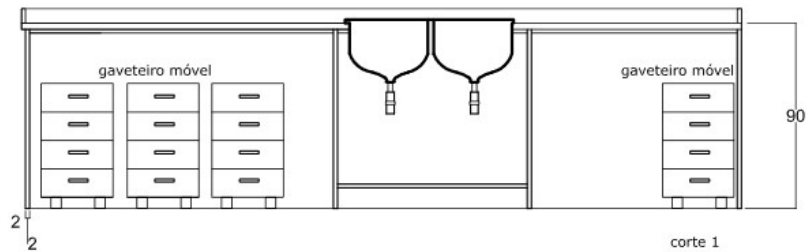
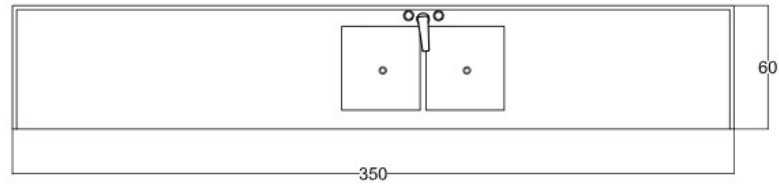


ITEM 3 E 12



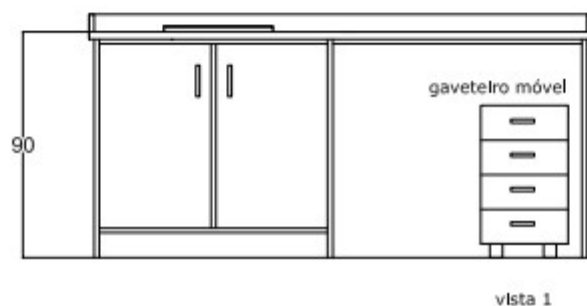
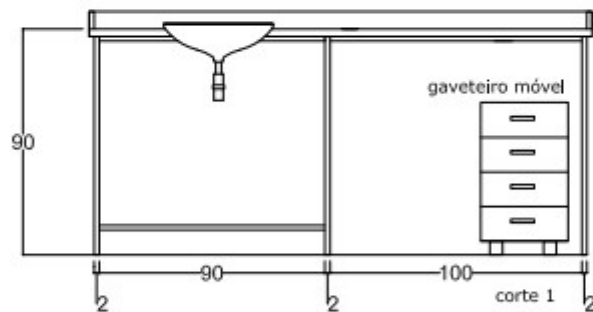
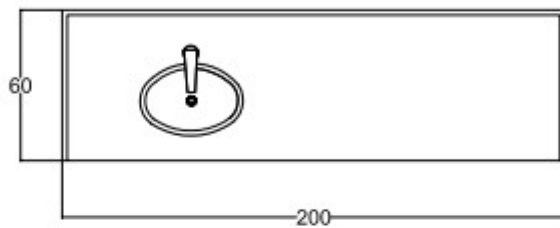
ITEM 4

BANCADA ÁREA DE LAVAGEM E DESCONTAMINAÇÃO

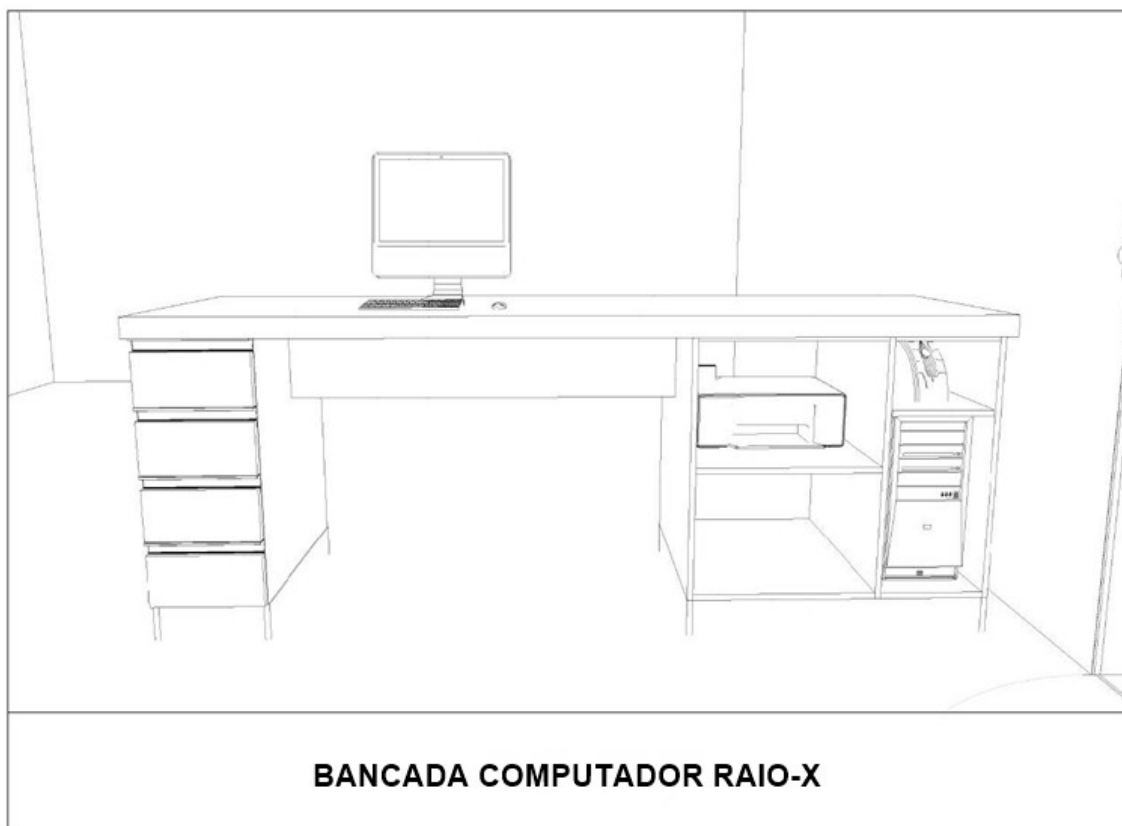


ITEM 5

**BANCADA ÁREA DE ARMAZENAMENTO E
DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESTERILIZADO**

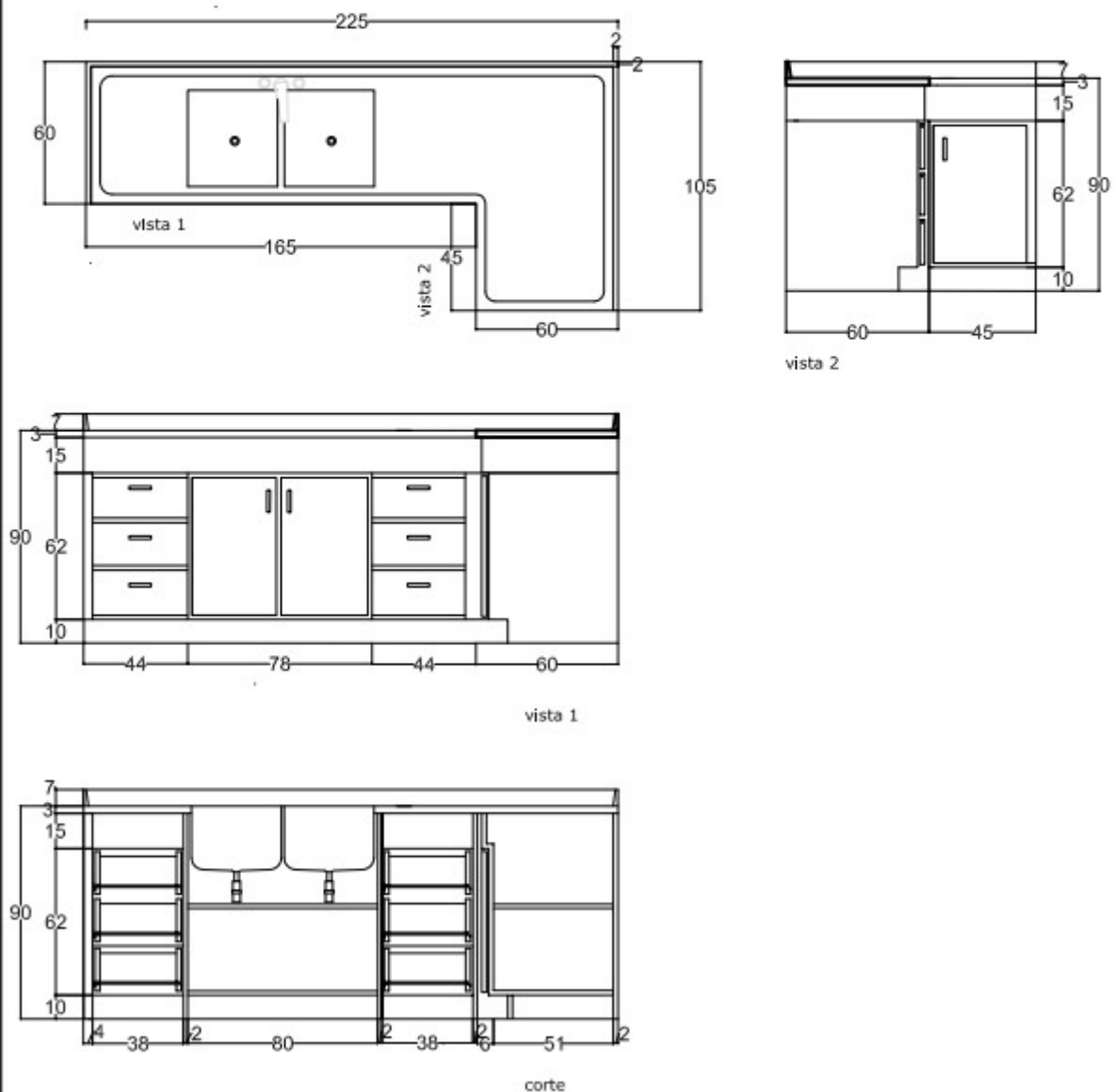


ITEM 6

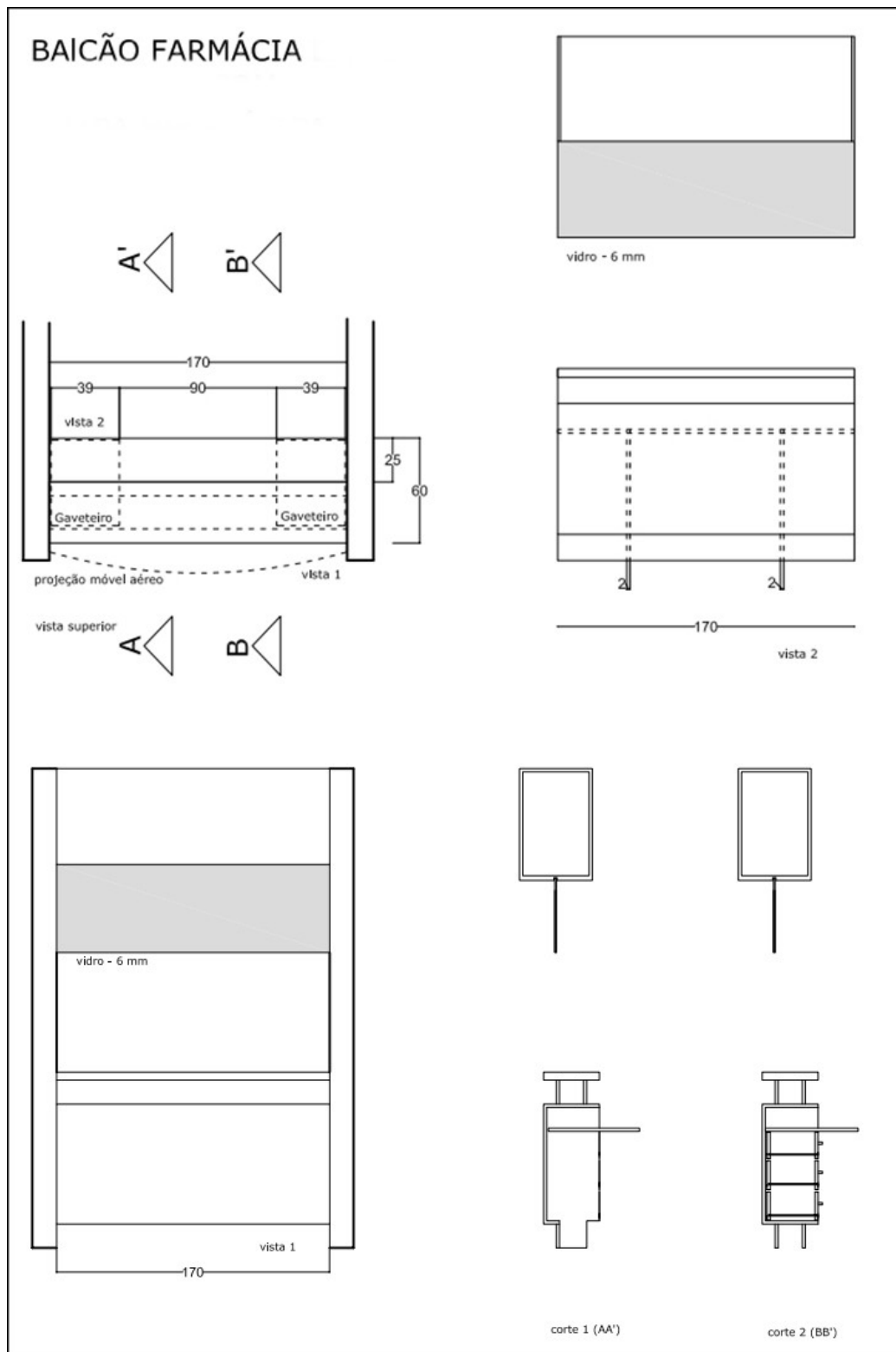


ITEM 7

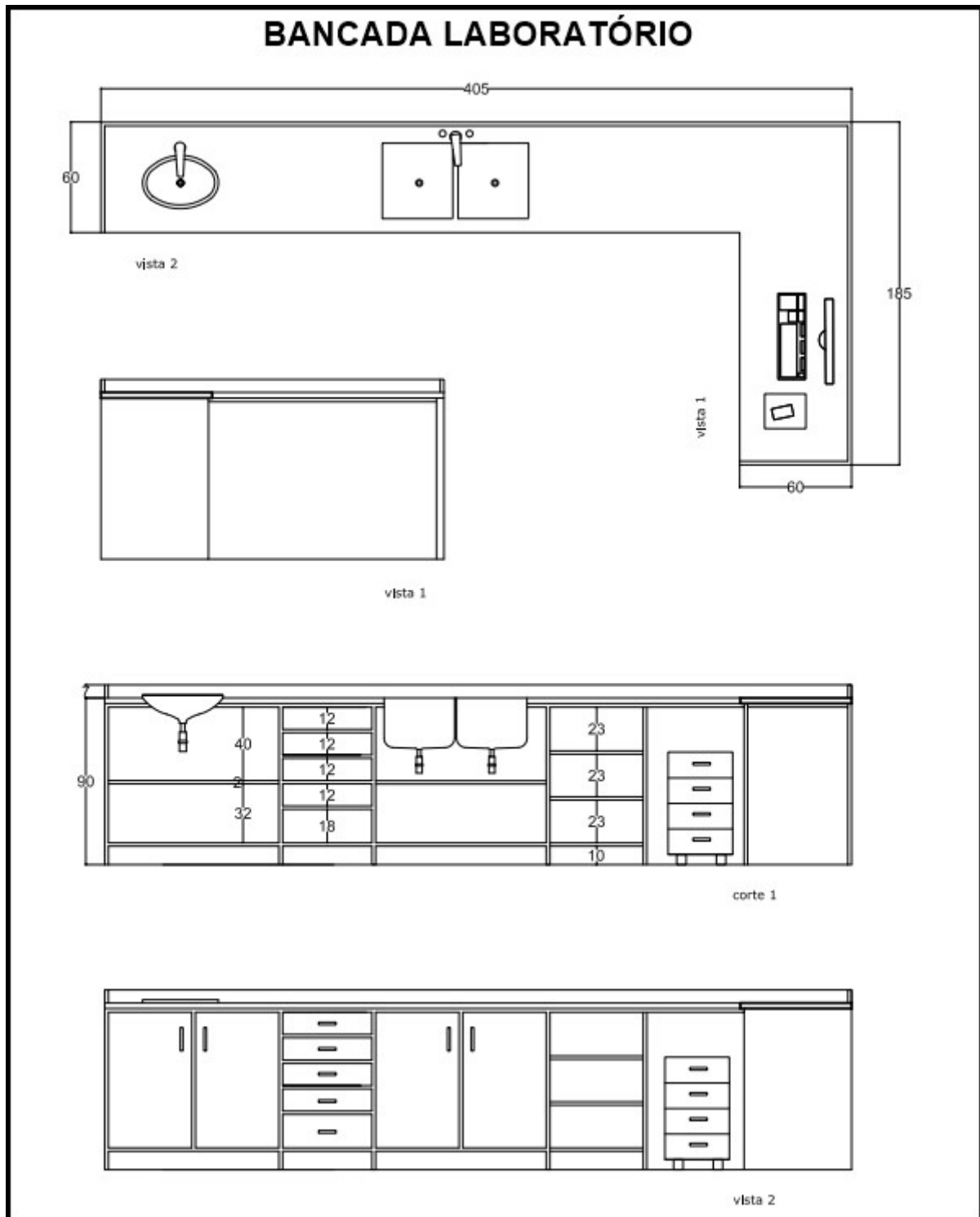
BANCADA COPA DE DISTRIBUIÇÃO



ITEM 8



ITEM 9



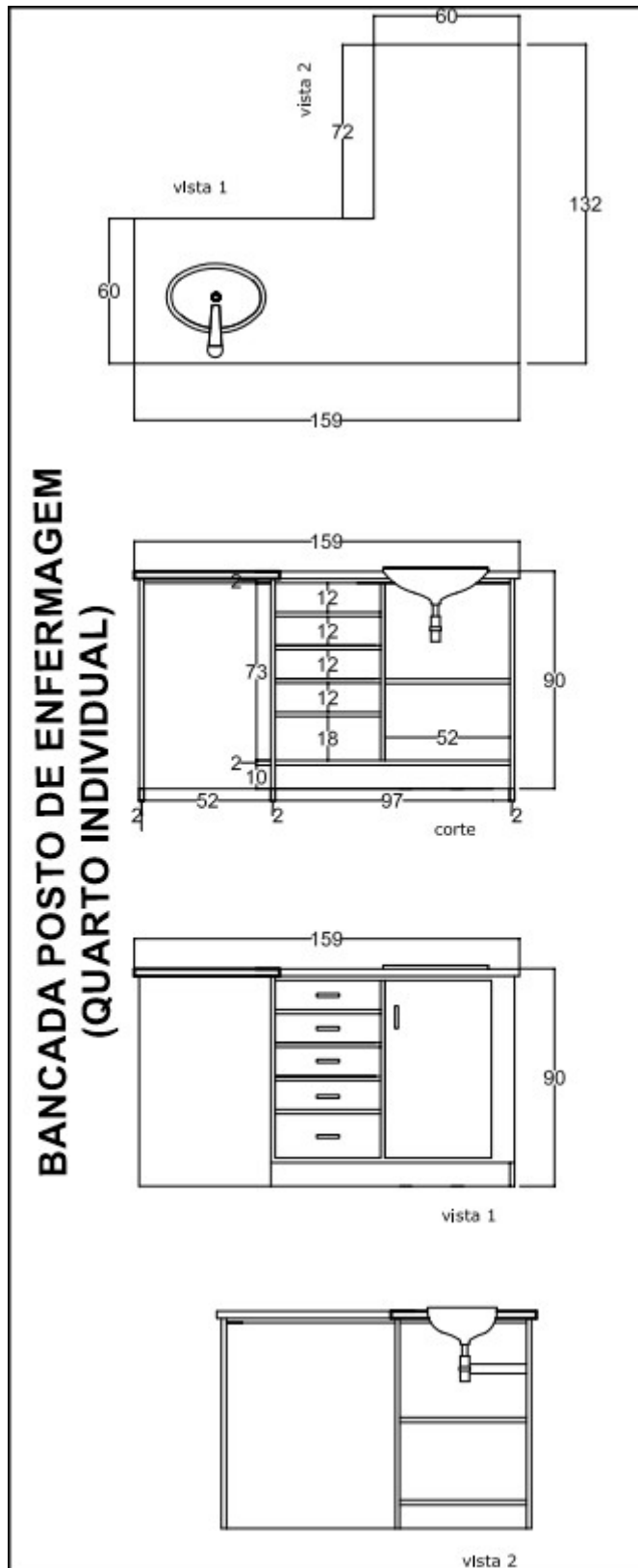
ITEM 11



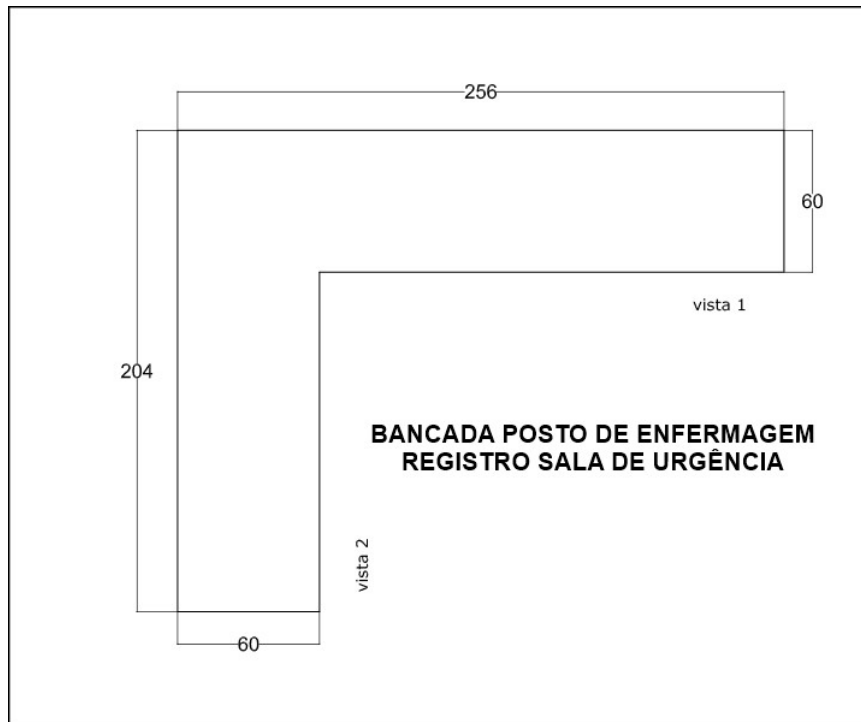
ITEM 13



ITEM 14



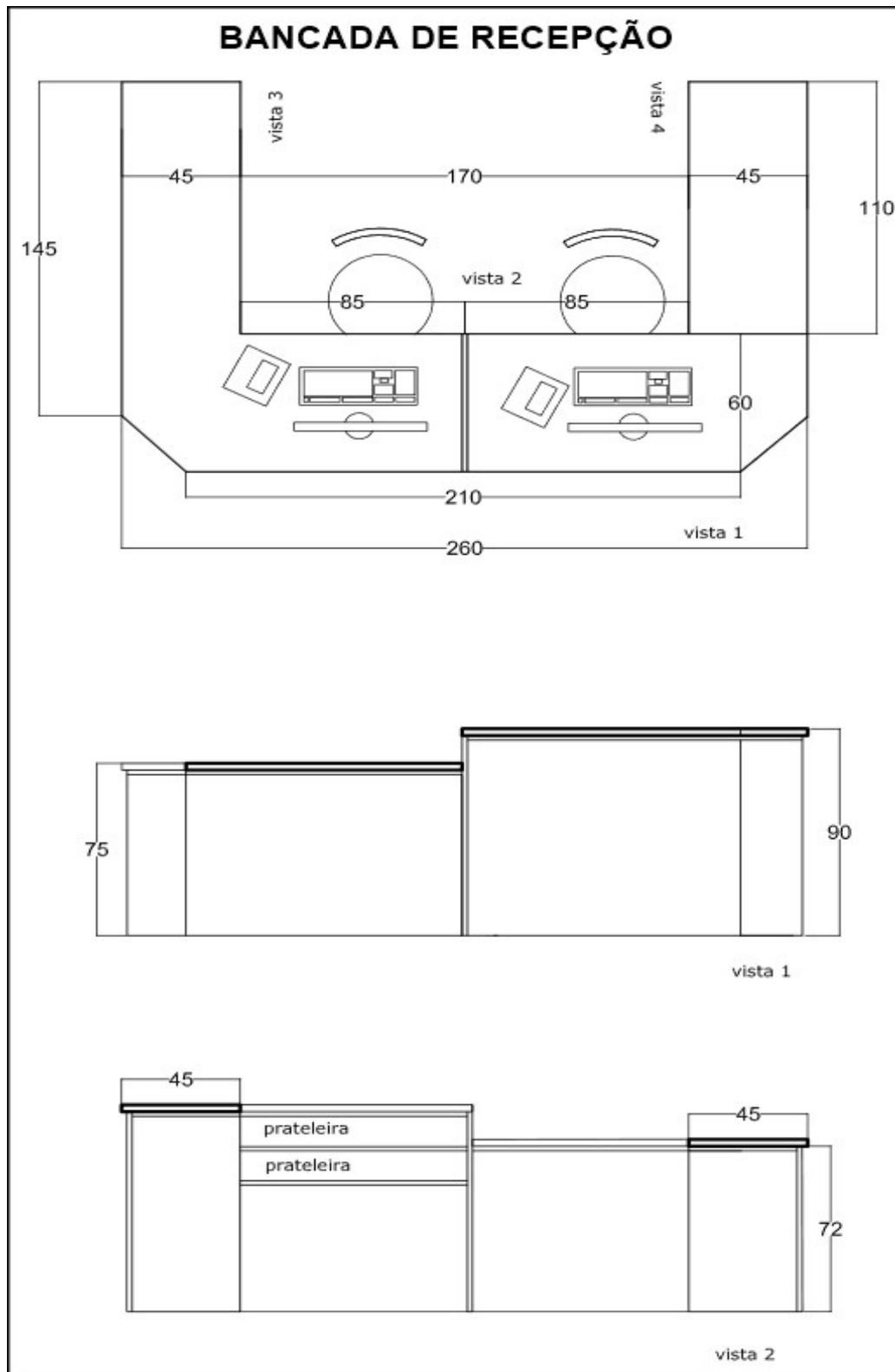
ITEM 15





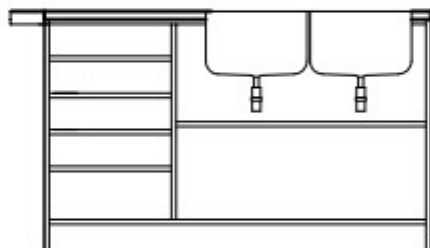
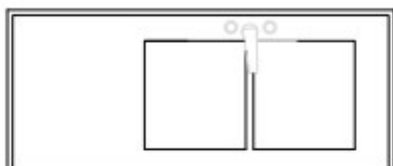
BANCADA POSTO DE ENFERMAGEM
REGISTRO SALA DE URGÊNCIA

ITEM 16

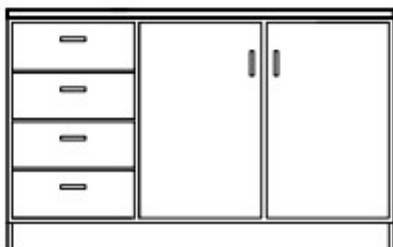


ITEM 17

**BANCADA SALA ATENDIMENTO
URGÊNCIA**

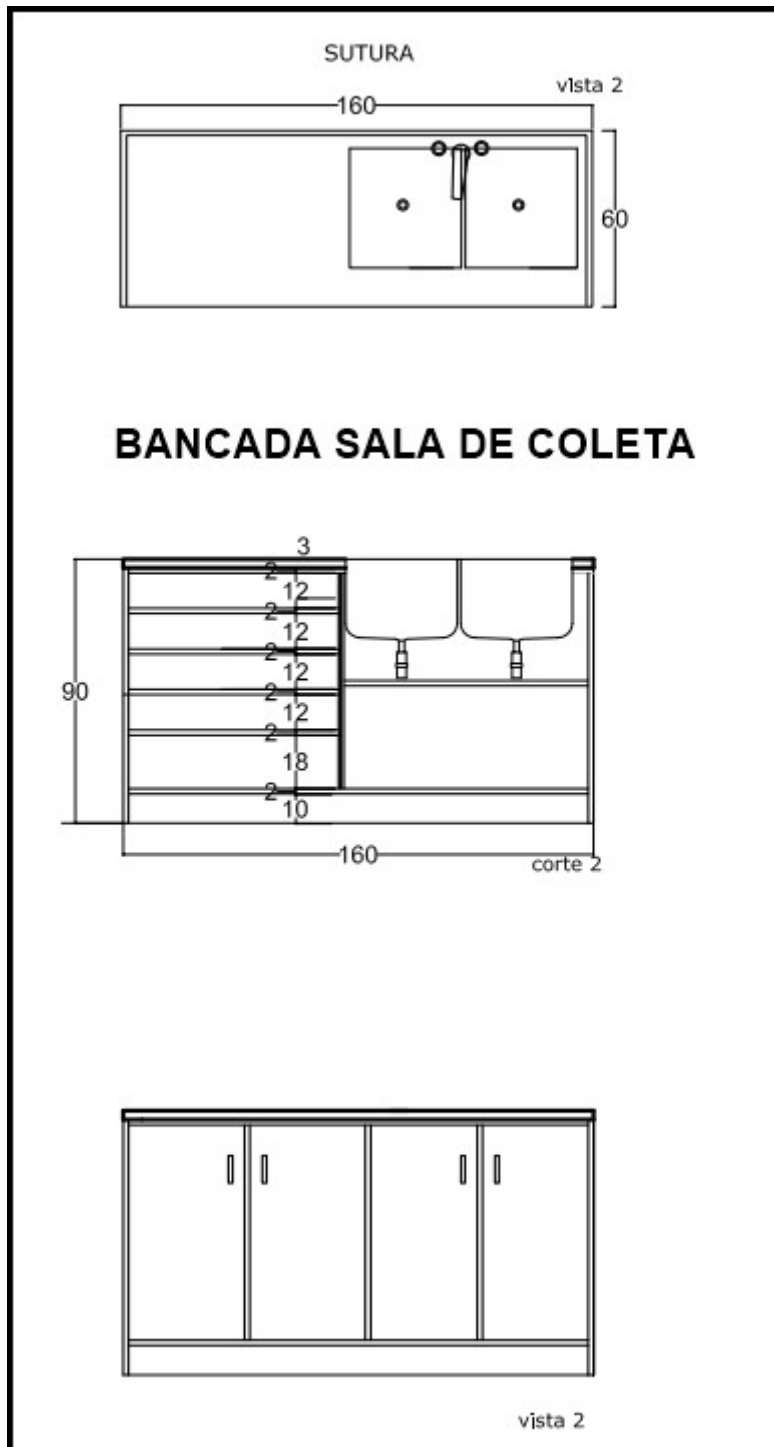


corte 1

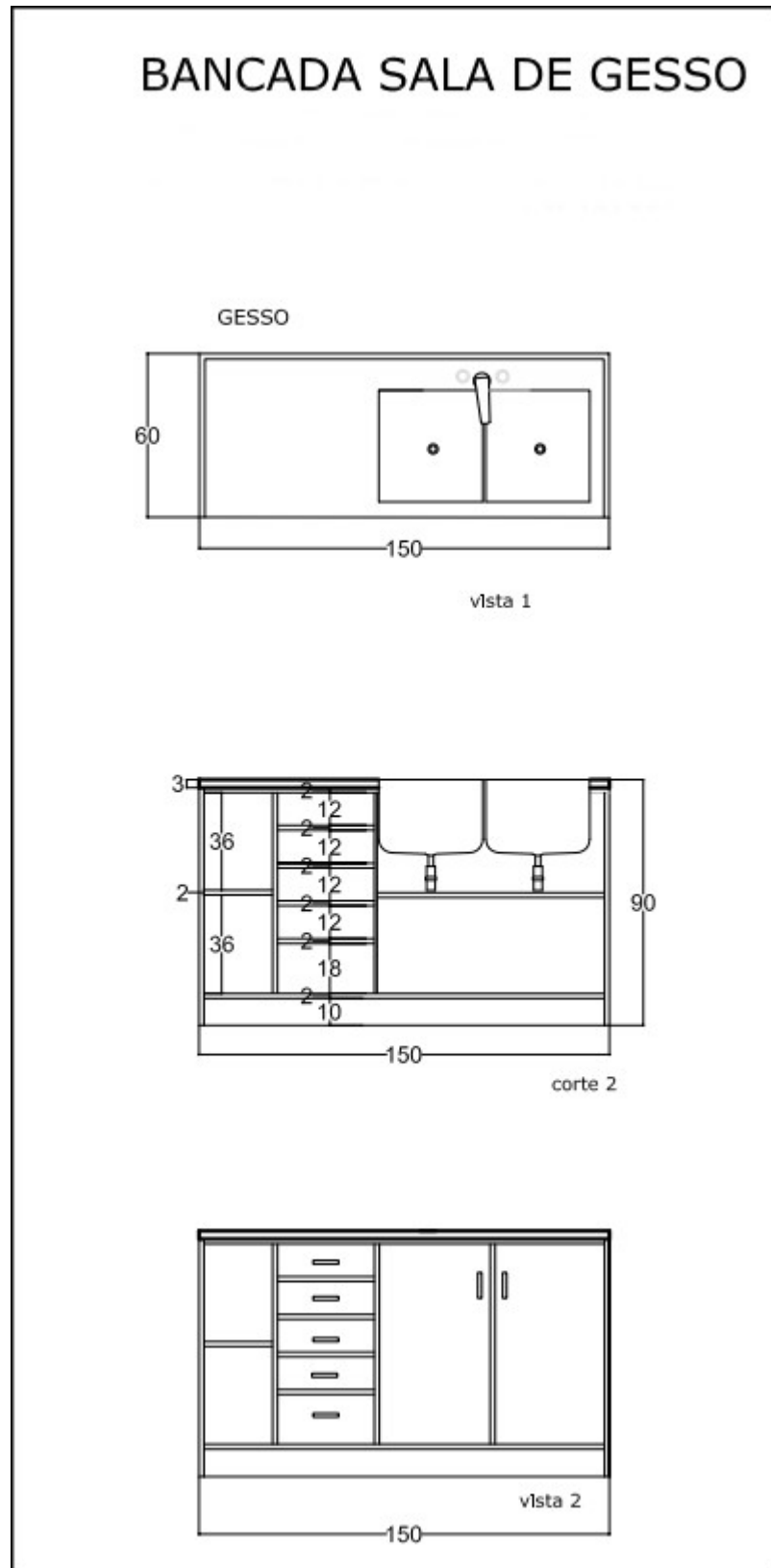


vista 1

ITEM 18

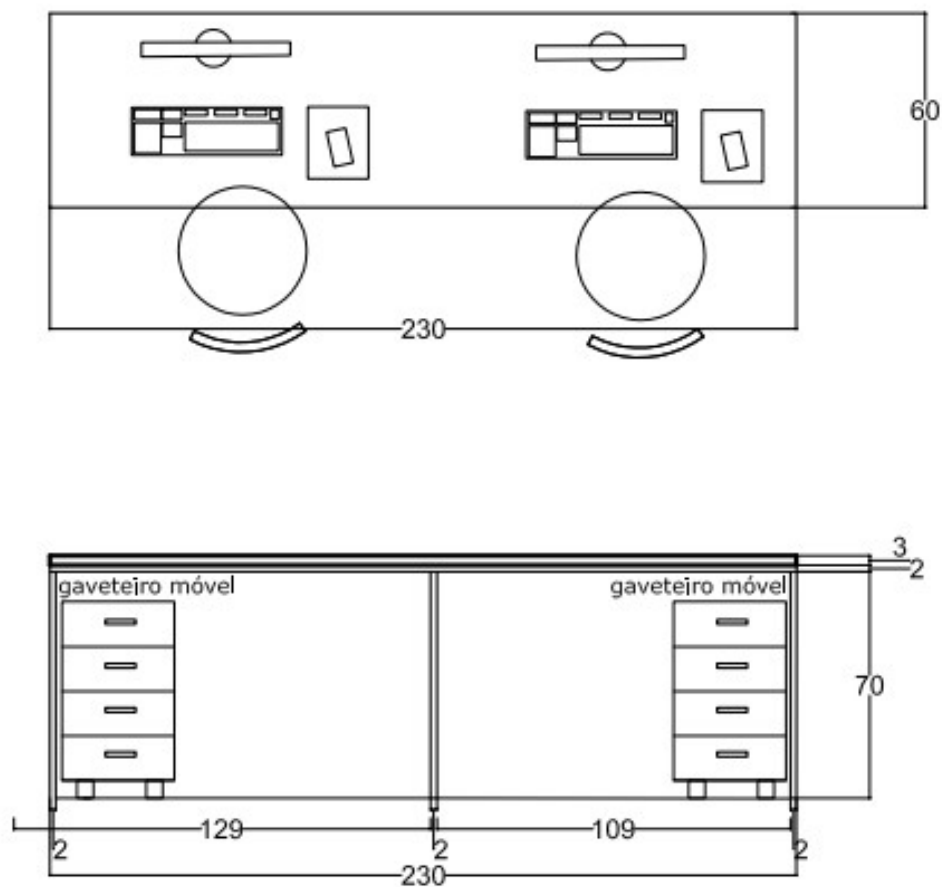


ITEM 19

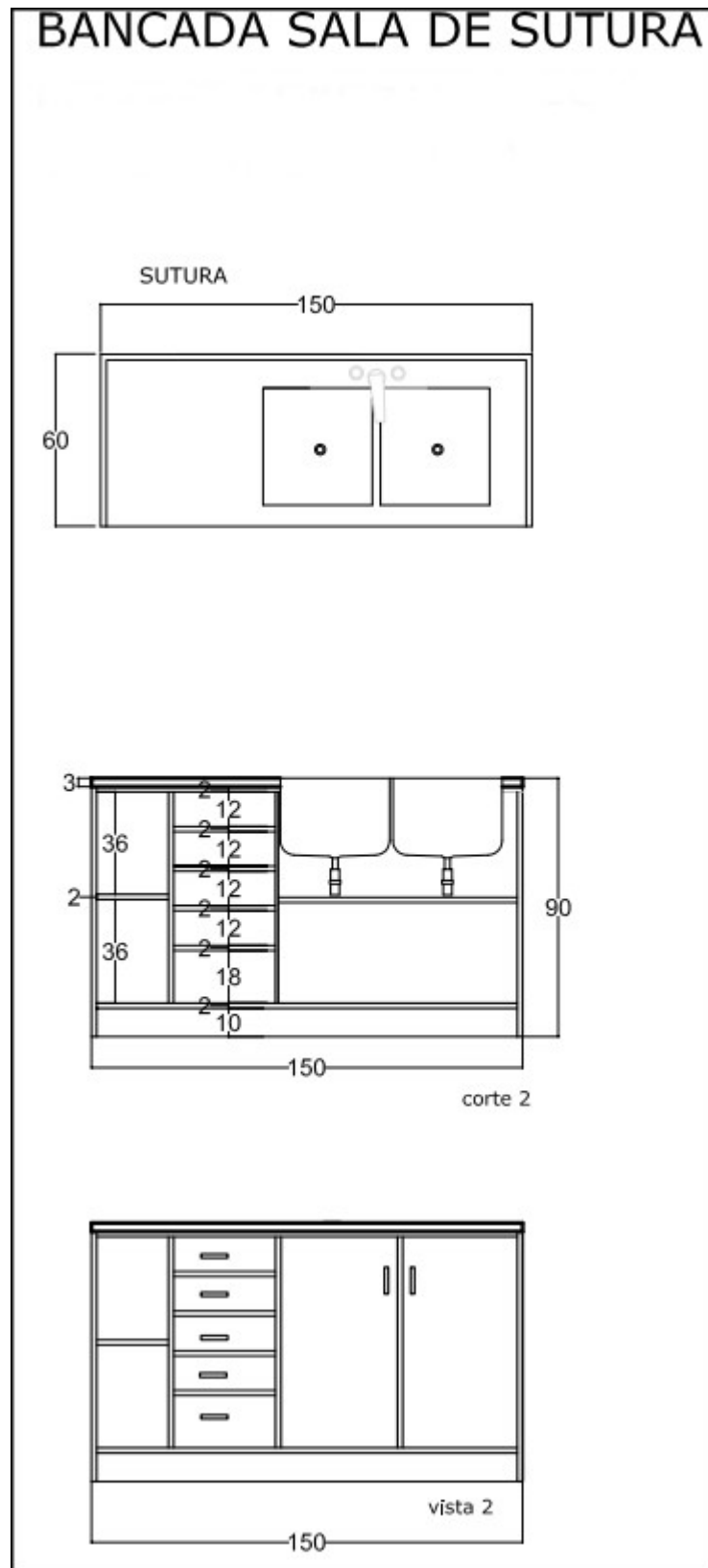


ITEM 20

BANCADA SALA DE PRESCRIÇÃO

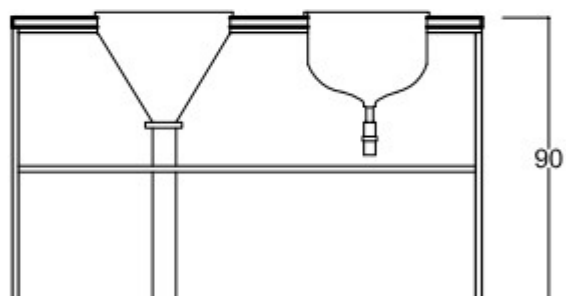
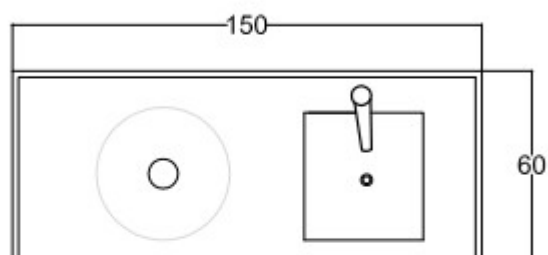


ITEM 21

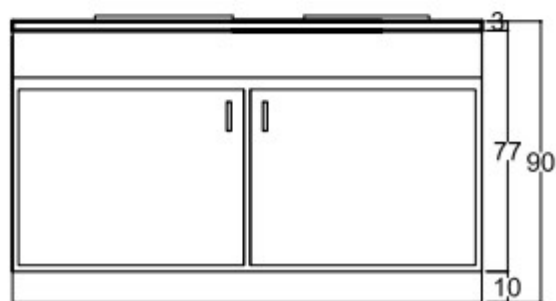


ITEM 22

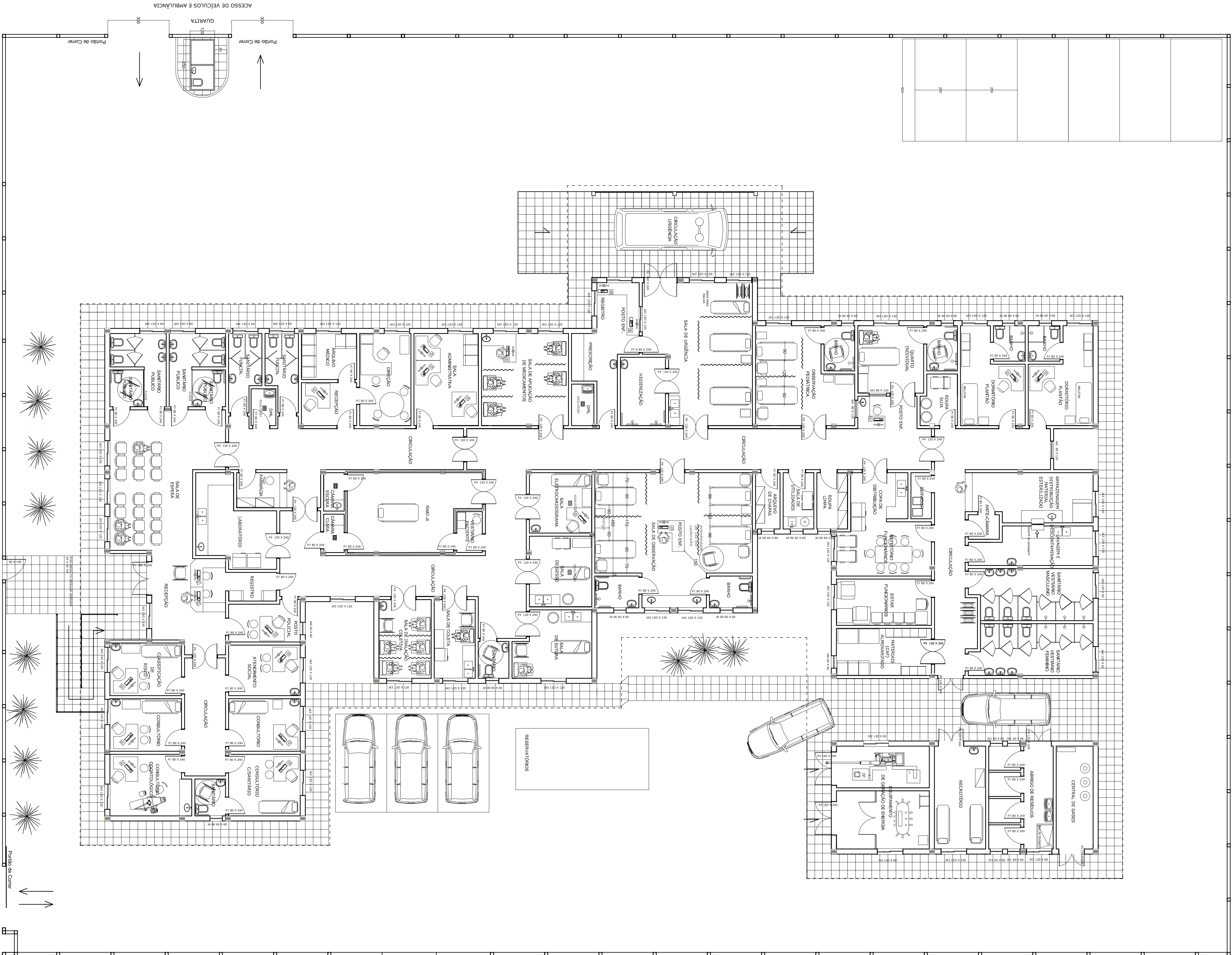
BANCADA SALA DE UTILIDADES



corte 1



vista 1



P BAIXA MOBILIADA

MODIFICAÇÃO	DATA
Adequações Ministério da Saúde	Ago 2010
Instituto Brasileiro de Radiologia	Ago 2011
Instituto Brasileiro de Radiologia	Ago 2010
Ampliação Acesso Ambulância	Ago 2011

SECRETARIA ESTADUAL DA SAÚDE

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

24 HORAS - UPA 1

PROJETO ARQUITETÔNICO - "Adaptação"

DISCIPLINA

Planta Baixa Mobiliada

RESP. TÉCNICO:

ARQ. ROSELY SCHILLING GIMÉNEZ - CREIA/RS 063740

ARQ. SOLIVAR TURNO DE LIMA FILHO - CREIA/RS 269700

ENGA. HUBERTO BERTO KOPS - CREIA/RS 171920

FRANCA

A03

10