



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO IV
MEMORIAL DESCRITIVO “PROJETO BASICO”
DEFINIÇÃO DOS SERVIÇOS DE SERVENTE GERAL:

1 DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1.1. Objeto: É objeto do presente projeto, e a contratação da empresa para execução dos serviços de servente geral para a Secretaria de Infraestrutura - SMI.

- 12 Servente de Limpeza – carga horaria 44 hs.
- 04 Serventes de asfalto – carga horaria 44 hs.

2 DEFINIÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1.1. Para fins deste Projeto, define-se serviços de servente de limpeza e de asfalto como o conjunto de atividades, envolvendo a secretaria de Infraestrutura.

2.1.2. Define-se como serviço de servente de limpeza, toda a atividade que envolvam:

- Limpeza de Tubulação, valas, caixa boca de lobo
- Limpeza de entulhos em vias publicas
- Retirada de sobra de materiais tipo aterro e cacotes e outros materiais de obra. “exceto lixo”
- Além de executarem outras tarefas correlatas a execução dos serviços contratados.

2.1.3. Define-se como serviço de servente de asfalto, toda a atividade que envolvam:

- Auxiliarem nos serviços colocação de base e preparação das vias para colocação de asfalto.
- Neste caso, os mesmos devem perceberem o adicional de insalubridade em grau máximo, eis que expostos permanentemente a agentes insalubres na execução de suas tarefas, como oleos, gases e alta temperatura do trecho.

2.1.4. Os serviços descritos no item 1 da Cláusula Segunda deste Contrato, deverão ser executados nos locais, dias e horários estabelecidos entre gerenciador do Contrato da secretaria e o preposto da contratada.

2.1.5. A execução dos serviços será verificada pelo gerenciador do contrato da secretaria da CONTRATANTE, o qual deverá atestar na própria ordem de serviço ou através de outro documento hábil, a satisfatória realização dos



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

serviços.

2.1.6. Mensalmente deverá ser expedido pelo gerenciador do contrato atestando sobre o fiel cumprimento das obrigações pela contratada, sem o qual não será efetuado qualquer pagamento.

3 PESSOAL

3.1.1. A fiscalização terá direito de exigir dispensa, a qual deverá se realizar dentro de 48 (quarenta e oito) horas de todo empregado cuja conduta seja prejudicial ao bom andamento do serviço. Se a dispensa der origem à ação na Justiça, a CONTRATANTE não terá, em nenhum caso, qualquer responsabilidade.

3.1.2. É absolutamente vedado, por parte do pessoal da, CONTRATADA, a execução de serviços que não sejam objeto do presente Contrato.

3.1.3. Os uniformes de que trata o item anterior, além de padronizados, serão necessariamente diferentes dos padrões adotados pela CONTRATANTE.

3.1.4. Será terminantemente proibido aos empregados ingerirem bebida alcoólica em serviço e de pedirem gratificações ou donativos de qualquer espécie.

4 FREQUÊNCIA E HORÁRIO

4.1. A CONTRATADA deverá por à disposição da CONTRATANTE o pessoal necessário ao perfeito desempenho dos serviços na frequência e horários estabelecidos neste projeto.

5 FISCALIZAÇÃO

5.1. A fiscalização do cumprimento deste Contrato caberá a Secretaria do Município – SMI.

5.2. A fiscalização exercerá rigoroso controle com relação a quantidade e número de pessoas nos locais previstos neste projeto nos turnos de funcionamento, a qualidade dos serviços executados que deverá contemplar todas as obrigações assumidas, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.

5.3. A fiscalização da CONTRATANTE transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações à CONTRATADA, objetivando o bom andamento do serviço contratado ou dúvidas eventuais surgidas no decorrer do serviço.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

DOS SERVIÇOS

5.4. A CONTRATADA enviará, mensalmente, requerimento em modelo apropriado, devidamente atestados pela CONTRATANTE da realização completa e satisfatória para fins de pagamento bem como da relação de funcionários do período ou alterações ocorridas.