



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

**ANEXO V**  
**PROJETO BÁSICO**  
**Pregão Eletrônico nº 066/2013 – SMI**

**PLANO DE TRABALHO PARA LOCAÇÃO DE EMPRESA PARA  
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE MOTONIVELADORA E  
RETROESCAVADEIRA**

1. **OBJETO:** Locação de 01 (uma) motoniveladora e 01 (uma) retroescavadeiras, em um total de 200 horas por máquina, para utilização nas vias públicas e estradas do Município.
2. **DAS DEFINIÇÕES:** Para efeito deste Plano de trabalho, em se tratando de operação de motoniveladora e retroescavadeira devem ser consideradas algumas definições importantes, tais quais:
  - a) Para fins de contratação do serviço objeto deste termo, defini-se serviços, como o conjunto de atividades envolvendo a operação de motoniveladora e retroescavadeira nas vias públicas e estradas do Município, com fornecimento de Operador e sem Combustível.
  - b) Tarefas diárias de segunda a sexta das 7:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 e quando necessário aos Sábados das 7:30 às 11:30, até um limite de 200 (duzentas) horas por máquina durante a execução de todo contrato.
3. A motoniveladora e a retroescavadeira deverão ter até cinco anos de uso;
4. CONTRATADA deverá, em caso de quebra, repor o equipamento em no máximo 24h, estando ciente que em caso de descumprimento sofrerá uma multa cinco dias de trabalho por dia parado;
5. As despesas com operador e as respectivas obrigações patronais serão por conta da CONTRATADA, não podendo o município ser questionado em qualquer hipótese;
6. As despesas de manutenção dos equipamentos serão por conta da CONTRATADA, devendo estas manter os mesmos em perfeitas condições de uso;
7. As despesas de óleo diesel serão por conta da CONTRATANTE;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

8. A CONTRATADA deverá fornecer a sinalização de segurança necessária para a boa execução dos serviços, tais como cavaletes, cones, placas indicativas e solicitar para a SMI a alteração do tráfego quando for necessário;
9. Os pagamentos serão efetuados de forma parcelada pela Secretaria de Município do Cassino, de acordo com o cumprimento das horas trabalhadas pelos equipamentos;
10. Todas as despesas, referentes à manutenção, operadores, motoristas, pedágios, impostos, multas, IPVA, encargos tributários, sociais, etc., ocorrerão por conta da empresa contratada.
11. Será de inteira responsabilidade da contratada todo e qualquer tipo de acidente (sinistro), danos materiais e pessoais que possam ocorrer envolvendo máquinas e veículos utilizados durante o período da execução do presente contrato.
12. Os serviços contratados não poderão sofrer prejuízos de solução de continuidade por falta ou quebra de equipamentos, devendo para tanto a contratada apresentar equipamentos atualizados e em perfeitas condições de uso, conforme item 3 deste projeto.
13. A empresa deverá assinar o Termo de Nomeação do Preposto, que será responsável pela representação da empresa perante a Secretaria de Município de Infraestrutura – SMI .
14. **EXECUÇÃO DO SERVIÇO:** Os serviços a serem contratados por meio da locação das referidas máquinas consistem no nivelamento e patrolamento das vias públicas e estradas do Município, especialmente na zona Rural, bem como a limpeza e desobstrução do sistema de drenagem pluvial.
15. **MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**
  - A motoniveladora deverá ter as seguintes especificações mínimas:
    - a) Motor turbo de 6 CC
    - b) Potência líquida no mínimo 135 hp
    - c) Peso Bruto de no máximo 15000 kg
    - d) Transmissão de no mínimo 06 marcha frente e 03 marcha ré
  - O retroescavadeira deverá ter as seguintes especificações mínimas:
    - a) Motor turbo de 4 CC
    - b) Potência líquida no mínimo 75 hp
    - c) Peso Bruto de no máximo 7000 kg
    - d) Transmissão de no mínimo 04 marcha frente e 01 marcha ré
    - e) Cabinada e Tracionada.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE  
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

16. As especificações técnicas do equipamento não deverão ser inferiores as descritas nos itens acima.

**17. FISCALIZAÇÃO**

a) A fiscalização do cumprimento do contrato caberá à Secretaria de Município de Infraestrutura – SMI.

**18. MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS**

a) As horas trabalhadas nos locais estabelecidos no item 2a deste termo serão apuradas por meio de boletim diário, assinado, pelos representantes da Administração Municipal e da contratada, este boletim servirá de base para proceder cálculo do pagamentos das horas efetivamente trabalhadas.

Secretaria de Município de Infraestrutura - SMI