

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Aquisição através de Registro de Preços de água mineral em bombonas de 20 litros, bombonas vazias de 20 litros para acondicionamento específico de água mineral, gás de cozinha 13 Kg (carga) e gás de cozinha 45 Kg (carga), destinados às Diversas Secretarias do Município.

### 2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição	Quantidade	Preço Máximo Aceitável
01	Gás de cozinha 13 kg (carga)	3.000	68,00
02	Gás de cozinha 45 kg (carga)	300	275,00
03	Água mineral sem gás em bombonas de 20 litros	3000	15,00
04	Galão de 20 litros (casco) específico para acondicionamento de água mineral	100	20,00

### 3. DEVERES DA CONTRATADA E CONTRATANTE

3.1. A empresa vencedora deverá ter um distribuidor ou uma filial dentro do Município do Rio Grande para que possa atender os pedidos no máximo em 2 horas da solicitação da Secretaria.

3.2. Para o item 03 a empresa vencedora deverá fornecer em regime de comodato as bombonas de 20 litros, que deverão ser fornecidas na primeira entrega de água mineral para aquelas Secretarias que não as possuem, sendo emitido o termo de comodato com a quantidade necessária sem ônus para o município.

3.3. A empresa vencedora deverá entregar os itens em perfeitas condições de uso, devidamente lacradas e no prazo estabelecido neste Termo de Referência, a contar do recebimento da Nota de Empenho. Os produtos deverão ser entregues em garrações de POLICARBONATO, liso, transparente, resistente, em excelente estado de conservação, sem ranhuras e/ou amassados para evitar contaminações externas

### 4. ENTREGAS

4.1. Os bens adquiridos deverão ser entregues nos endereços fornecidos por cada Secretaria, inclusive nas casas e abrigos, sem ônus para este Município.

*Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!*

4.2. Caso a licitante não entregue o material no prazo estabelecido será enquadrada no Artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

## **5. CAPACIDADE TÉCNICA**

5.1. - Apresentar, no mínimo, 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão da licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

5.2. - Apresentar, no tocante ao fornecimento de água mineral, os documentos abaixo relacionados:

- a). - Autorização da Vigilância Sanitária para funcionamento da empresa;
- b). - Laudo de Instituição Oficial certificando a propriedade ou concessão da fonte da água a ser fornecida para consumo;
- c). - Análise físico-química e/ou bacteriológica da água atestando que a mesma é apropriada para o consumo humano, observando-se os respectivos prazos de validade.

5.3. - Apresentar, no tocante ao fornecimento de gás de cozinha, os documentos abaixo relacionados:

- a) Declaração de que possui depósito autorizado no Município;
- b) Licença de Funcionamento e Alvará Sanitário Municipal;

## **6. DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1. A comprovação das quantidades efetivamente entregues, para efeito de pagamento, será feita através de ticket que deverá conter a especificação, a quantidade, a identificação da Secretaria solicitante e assinatura e carimbo do servidor responsável pelo recebimento.

6.2. Os tickets a que se refere o item 6.1 serão fornecidos pela empresa contratada.

6.3. A Prefeitura Municipal do Rio Grande se reserva o direito de solicitar durante o período de contratação documentos que comprovem a boa qualidade dos produtos fornecidos.

Rio Grande, 20 de maio de 2019.



**Beatriz Cechin**  
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

*Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas!*