



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Para atender a solicitação expressa ao processo digital 8330/2015, na aquisição de reboque veicular – SMC; a ser destinado as necessidades da Secretaria de Município do Cassino ; lavra-se este Termo de referência, anexo do Pregão Eletrônico nº 018/2015. Para estabelecer o preço máximo admitido, de acordo com o mercado, foram realizados orçamentos pela Secretaria requisitante, aonde chegaram a um valor estimado, onde constam no processo, assim como a dotação que permeia esta aquisição que foi indicada pela (s) Secretaria (s) requisitante (s), conforme segue abaixo:

➤ Conforme anexo III – Minuta de Contrato

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

2.1. Conforme anexo IV.

2.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET – CATMAT e as especificações constantes do Anexo IV – Descrição dos Itens prevalecerão às últimas.

3. DEVERES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:

3.1. A licitante vencedora / Contratada deverá entregar os objetos em perfeitas condições de uso, no prazo estabelecido neste Termo de Referência, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

3.1.1. A Empresa vencedora deverá apresentar junto com a documentação técnica do edital, a seguinte documentação:

3.1.1.2. Declaração de garantia de no mínimo de 12 meses contra defeito de fabricação.

3.1.2 O Reboque adquirido deverá ser entregue, no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias após recebimento do empenho, no local que deverá ser indicado pela Secretaria - SMC, sem ônus para este Município, e devidamente licenciado, emplacado no Município do Rio Grande em nome da Prefeitura Municipal do Rio Grande.

SMC: fone para contato (53) 32361300



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
GABINETE DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

3.1.3. A empresa vencedora deverá anexar o catálogo ou prospecto de acordo com item 4.1.1.1 do Edital, no envio da documentação necessária pelo correio ou transportadora.

3.1.4. A empresa vencedora caso não utilize o modelo de proposta anexo IV, deverá obrigatoriamente informar em sua proposta todos os dados do anexo.

3.2. DO PAGAMENTO:

3.2.1. O pagamento será efetuado até 30 dias, após o recebimento do objeto, acompanhados da respectiva Nota Fiscal / Fatura.

4. RECEBIMENTO:

4.1. Compete a Secretaria de origem, nomear um servidor responsável para o recebimento do objeto verificando suas conformidades ao edital. O mesmo deverá estar dentro das normas técnicas aplicáveis, ficando desde já estabelecido que se apresentar defeitos ou incorreções, não será aceito, devendo ser retirado pelo contratado, no prazo de 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da notificação.

5. GARANTIA:

5.1. Deverá ser de no mínimo de 12 (doze) meses contra defeito de fabricação, sem ônus para o Município.

6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

6.1. O critério de julgamento das propostas financeiras será o de menor preço por item, desde que cumpridas as exigências técnicas do Presente Termo de Referência.

7. exigências de habilitação: são as constantes do item 6. do Edital (DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO) e estão em conformidade com o art. 4º, XIII, da Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 9.329/2006, 9.546/2007 e da Lei nº 8.666/93 (por aplicação subsidiária)

Rio Grande, 19 de março de 2015.

Pregoeiro (a)