

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO I - DOS POSTOS DE TRABALHO

Serviço de Limpeza, Asseio e Conservação				
LOCAL	ÁREA	POSTO DE TRABALHO	CARGA HORÁRIA	ENDEREÇO
AEROPORTO	350m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Angelo Trindade, 1870 - 3230-3888
AMBULATÓRIO DE SAÚDE MENTAL	310m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Gal. Bacelar nº509 centro - 32311532
BARRA	140m ²	01	13h diárias de segunda a sexta	R. Principal, 423 Barra – 3234-1785
BENARDETH	100m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Otacílio Charão, 205 - 32357808
BOLAXA	206m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Ana Pernigotti, 300 Bolaxa – 3236-2506
CAPS AD III	315m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Conde de Porto Alegre, 193 – 3231-7375
CAPS CONVIVER	315m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Conde de Porto Alegre 197, 688- 3232-3258
CAPS I	356m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Marcílio Dias nº 636- Cidade Nova – 3233-3239
UBSF Posto IV	243m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Morom nº219- Cidade Nova
CASTELO BRANCO	336m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Irmão Isicio (H), 101- Castelo Branco- 3231-1938
CENTRO DE SAÚDE POSTO IV	1.259,23m ²	02	8h diárias de segunda a sexta	Av. Major Carlos Pinto, 551 – Cidade Nova - 3231-3456 - 3233-7265
CIDADE ÁGUEDA	350m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Rua F, esq. Av E, s/nº – 3231-2306
DOMINGOS PETROLINE	91m ²	01	7 h diárias de segunda a sexta	Valdemar C, Aguiar, 359-3802-1002
Dr. ARMANDO GATTI	350m ²	01	24h ininterruptas (jornada de trabalho de 12h diurnas e noturnas) de segunda a domingo, incluindo Feriados	Rua dos Veleiros, 300 P. Marinha – 3235-1012
DR. JOSÉ SALOMÃO	350m ²	01	24h ininterruptas (jornada de trabalho de 12h diurnas e noturnas) de segunda a domingo, incluindo Feriados	Carlos santos 1239 Profilurb – 3230-8093
DR. NEWTON AZEVEDO	350m ²	01	8 horas diárias de segunda a sexta	Julio de Castilhos, s/nº Cassino – 3236-1499
GETÚLIO VARGAS	143m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Marciano Espindola, 191 BGV- 3035-2539
GETÚLIO VARGAS II	143 m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Av. Dom Pedro II, 255 - BGV
ILHA DA TOROTAMA	350m ²	01	7h diárias de segunda a sexta	Rua da escola, s/nº - 3237-7029
ILHA DOS MARINHEIROS	145m ²	01	7h diárias de segunda a sexta	Frederico Albuquerque s/nº - 3237-8039
JUNÇÃO	124m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Saturnino de Brito s/nº Junção - 3230-4030
MARLUZ	300m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Paulo Frontim, 105 – Vila Maria – 3231-2304
MATERNAL INFANTIL	105m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Paraná s/nº Municipal – 3231-1627
PAM	3430m ²	07	8h diárias de segunda a sexta	Marechal Floriano, 05-centro – 3233-8478
PARQUE SÃO PEDRO	75m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Francisco Furtado Gomes

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

				s/nº PSP – 3235-6486
POVO NOVO	83m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Praça Coronel Marcelino nº 190 3237-9157
QUERÊNCIA	100m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Av. Brasil 1590 -3236-7103
QUINTA	370m ²	01	24h ininterruptas (jornada de trabalho de 12h diurnas e noturnas) de segunda a domingo, incluindo Feriados	João Moreira 188 – 3239-1200
QUINTINHA	350m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Rua 01, esq. Av A s/nº- Quintinha – 3239-1298
RITA LOBATO	230m ²	01	15h diárias de segunda a sexta	Apelles POA, 21 Centro 3035-1761
SAMU	40m ²	01	5h diárias de segunda a sábado	Saturnino de Brito, s/nº Junção – 3230-4030
SANTA ROSA	240m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Av. Belo brum, 2554, Santa Rosa -3235-5173
SANTA TEREZA	95m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Padre Caio, s/nº – 3235-1225
SÃO JOÃO	150m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Roberto Socoowski, s/nº São João- 3231-2161
SÃO MIGUEL I	200m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	João Magalhães 248-3235-7797
SÃO MIGUEL II	200m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Quintino Bocaiuva, 375 - 32306961
TAIM	87m ²	01	7 h diárias de segunda a sexta	Capilha BR 471 – 9963-9683
UPA CASSINO	1.045,35m ²	01	24 h ininterruptas de segunda a domingo, incluindo Feriados.	Rua Arroio Grande, nº 171, Cassino - 3236 -1261
		01	12h diurnas das 7h às 19h de segunda a domingo, incluindo Feriados..	
GARAGEM - LIMPEZA DE VIATURAS	0	01	8h diárias de segunda a sábado	Centro de Eventos
ALMOXARIFADO	400m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Alm. Barroso, 83- 3233-8498
HIDRÁULICA	100m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Rua Altamir Lacerda S/nº – 3230-7715
CASTELO BRANCO (PPV)	200m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Rua Capitão Antônio Bento dos Santos Nº 2- 3235-1334
SENADES	250m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Vila Alfa Rua 01 nº26B T:32311083
SRT	80m ²	01	12h diárias, incluindo SDF	Rua Gomes Freire nº 747 T:
CORTE DE GRAMA / LAVAGEM DE PAREDES	0	01	8h diárias de segunda a sexta	Todas as unidades
ALMOXARIFADO - PAM	3430m ²	01	8h diárias de segunda a sexta	Almirante Barroso, nº 83

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ÁREAS PARA JARDINAGEM		
UNIDADES	M²	LOCALIZAÇÃO
Secretaria de Município da Saúde	40m²	Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 05
Dispositivo Saúde Mental CAPS Infantil	156m²	R. Marcílio Dias, 636
Dispositivo Saúde Mental CAPS Conviver	37m²	Av. Pres. Vargas, 688
Dispositivo Saúde Mental CAPS AD III	22 m²	Conde de Porto Alegre nº193
Centro de Saúde Posto IV	25 m²	Av Major Carlos Pinto
UBSF Ilha da Torotama	603m²	Rua Principal, 29
UBSF Domingos Petrolina	500m²	Valdemar C. de Aguiar, 359
UBSF Santa Tereza	100m²	Rua Caio s/n -
UBSF São Miguel II	637m²	Rua Quintino Bocaiuva, 375
UBSF São Miguel I (Dr. Vicente Mariano Pias)	354m²	João Magalhães, 248
UBSF São João	380m²	Roberto Scoowiski, 198
UBSF Bernardeth	40m²	Adel de Carvalho, 77
UBSF Mista Profilurb (Dr. José Salomão)	525m²	Rua 11, 1239
UBSF Marluz	4m²	Paulo Frontin, 105
UBSF Mista Quinta	147m²	João Moreira, 188
UBSF PPV (Vereador Ciro Cardoso Lopes)	327m²	Capitão Antonio Bento dos Santos S/N
UBSF Castelo Branco (Dr. Luiz Gonzaga Dora)	340m²	Irmão Icísio, 101
UBSF Santa Rosa	245m²	Av. Belo Brum, 2554
UBSF Cidade de Águeda (Dr. Carlos Riet Vargas)	662m²	Rua F, s/n
UBSF Aeroporto (Dr. Jaime Copstein)	640m²	Angelo Trindade, 1870
UBSF Barra	1296m²	Rua Principal, 423
UBSF Querência	105m²	Av. Brasil, 1590
UBSF Taim	2861m²	Capilha BR, 471
UBSF Bolaxa	260m²	Dono Anna Pernigotti, 320
UBSF Ilha dos Marinheiros	192m²	Frederico Albuquerque s/n
UBSF Povo Novo	306m²	Praça Coronel Marcelino, 190
UBSF Quintinha (ACS Evanilde Nogueira)	1062m²	Rua 1, Esquina AV. A
UBS BGV	15m²	Marciano Espíndola, 268
UBS BGV II	505,3 m²	Av. Dom Pedro II, 255.
UBS Rita Lobato	240m²	Apelles Porto Alegre, 21
UBS Materno Infantil	20m²	Paraná, s/n -
UBS Hidraulica	264m²	Altamir De Lacerda, 904
UBS Junção	392m²	Saturnino De Brito, 503
UBS Parque Marinha	265m²	Rua Dos Valeiros, 300
UBS Cassino	315m²	Júlio De Castilho, 688
UBS Parque São Pedro	285m²	Rua Francisco Furtado Gome
Almoxarifado	60m²	Almirante Barroso-63
UPA Cassino	500 m²	Rua Arroio Grande, nº 171, Cassino

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO III – DOS PRODUTOS DE LIMPEZA

CATEGORIA PRODUTOS DE LIMPEZA		
CATE- GORIA	LOCAIS DE ENTREGA	QTIDADE UNI- DADES
A	PAM	1
B	Amb.Saúde Mental/CAPS AD/ CONVIVER/ CAPS I / SRT	5
C	UBS PSP/ SMU/ UBS Hidráulica	3
D	UBS Junção / UBS Rita Lobato	2
E	UBSF Barra/ UBSF Bernardeth / UBSF Bolaxa/ UBSF BGV II/ UBSF Ilha da Torotama / UBSF Ilha dos Marinheiros/ UBSF Taim	7
F	UBSF Castelo Branco/ UBSF Cidade de Águeda / UBSF BGV/ UBSF Quintinha/ UBSF São João/ UBSF São Miguel I/ UBSF São Miguel II/ UBSF Castelo Branco (PPV) / UBSF Senandes / UBSF Aeroporto/ UBSF Domingos Petrolini / UBSF Marluiz/ UBSF Materno Infantil/ UBSF Povo Novo/ UBSF Querência / UBSF Santa Rosa / UBSF Santa Tereza /UBSF Cassino/UBSF Posto 4	19
G	PQ MARINHA / UPA CASSINO / CENTRO DE SAÚDE POSTO IV	3
H	QUINTA	1
I	PROFILURB	1

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE

DESCRIÇÃO PRODUTOS LIMPEZA E QUANTIDADE											
ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE (POR LOCAL DE ENTREGA)									CONSUMO MEN- SAL TOTAL
		A- 1	B-5	C-3	D-2	E-7	F-19	G-3	H-1	I-1	
Água Sanitária - industrializada ou manipulada por empresa especializada com certificação - 5LITROS	GALÃO	45	4	4	10	3	5	10	12	15	270 galões
Álcool 70% - 5LITROS	GALÃO	10	4	4	5	3	5	10	15	10	223 galões
Cera Branca - 5LITROS	GALÃO	11	0	0	0	0	5	5	0	0	21 galões
Desinfetante - 5LITROS	GALÃO	16	3	4	8	2	3	7	12	15	178 galões
Detergente de Louça - 5 litros	GALÃO	6	2	1	1	1	1	2	3	4	60 galões
Esponja de Aço - pacotes com 8 unidades	PACOTE	3	2	1	1	1	1	3	5	6	64 pacotes
Esponja de Louça - Constituída de duas faces, sendo uma em fibra sintética com material abrasivo e outra em espuma de poliuretano, ou similar. Quando embebida em detergente não deverá murchar, esfiapar-se ou soltar pedaços durante processo de esfregadura	UNIDADE	20	4	4	5	3	5	6	8	10	214 unidades
Fibra Branca - Fibra Limpadora para superfícies delicadas - Pacote com 5 unidades	PACOTE	3	1	1	1	1	1	4	4	4	59 pacotes
Fibra Verde - Fibra de uso geral para limpeza de sujidades moderadas. Produto sintético com mineral abrasivo, medidas 260mm x 102mm, indicado para piso e outras superfícies. Pacote com 5 unidades.	PACOTE	4	2	1	2	2	2	4	5	5	95 pacotes
		A 1	B5	C3	D2	E7	F19	G3	H1	I1	

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE

Limpa Piso (Multiuso) - 5litros	GALÃO	8	3	3	3	2	3	3	4	4	126 galões
Limpa Vidros - 500ML	UNIDADE	8	1	1	1	1	1	2	6	6	62 unidades
Palha de Aço	UNIDADE	8	1	1	1	1	1	4	6	6	68 unidades
Papel Higiênico - Folha dupla branco, rolo com 250 metros. Fardos com 8	FARDOS	22	7	2	7	7	7	9	8	8	302 fardos
Papel Toalha - Interfolhado branco, 3 dobras, material de alta qualidade, com alto teor de absorção, produzido com 100% celulose virgem 20x20. Pacotes c/ 1000FOLHAS	PACOTES	100	20	20	20	20	20	90	50	60	1200 pacotes
Pedra Sanitária	UNIDADE	40	1	1	1	1	1	14	2	2	94 unidades
Removedor de Cera	LITROS	2	0	0	0	0	1	1	0	0	4 litros
Sabão em Barra	UNIDADE	0	2	2	2	1	1	2	2	3	57 unidades
Sabão em Pó - 500g	UNIDADE	4	1	1	1	1	1	10	2	2	79 unidades
Sabonete Líquido Neutro - 5LITROS	GALÃO	4	2	1	2	1	2	3	4	4	83 galões
Saco de Lixo Preto - Em polietileno, micragem superior a 0,16 - 100litros	UNIDADE	500	200	200	200	200	200	200	400	500	9200 unidades
Saco de Lixo Preto - Em polietileno, suporta até 8kg - 40litros	UNIDADE	500	80	80	80	80	80	200	200	200	4380 unidades
Saco de Lixo Preto - Em polietileno, suporta até 10kg - 60litros	UNIDADE	500	120	120	120	120	120	200	300	500	6220 unidades
Saco de Lixo Branco - específico para lixo infectante/contaminado, CLASSE II- 100litros	UNIDADE	200	100	100	100	120	200	400	400	500	7940 unidades
Saco de Lixo Branco -específico para lixo infectante/contaminado, CLASSE II- 30litros	UNIDADE	200	100	100	100	120	200	300	200	300	7240 unidades
		A -1	B-5	C-3	D-2	E-7	F-19	G-3	H-1	I-1	
Saponáceo em Pó, 300g	UNIDADE	8	2	2	2	2	2	4	4	4	100 unidades

Lustra Móveis -200ml	UNIDADE	10	2	2	2	2	2	4	8	5	107 unidades
----------------------	---------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------

Obs 1: O item Cera Branca deverá ser entregue apenas nas Unidades PAM letra A com 11 galões, Centro de Saúde Posto IV com 5 galões e UBSF Posto IV com 5 galões;

Obs 2: De Pedra Sanitária no que diz respeito a letra G devem ser 6 pedras para a unidade UPA Cassino e 6 pedras para Centro de Saúde Posto IV e duas para unidade do Parque Marinha;

Obs 3: O item Removedor de Cera no que diz respeito a letra G e H apenas para as unidades Centro de Saúde posto 4 e para UBSF Posto IV;

Obs 4 :As quantidades referem-se em quantidades para cada unidade mensalmente.



Prefeitura Municipal
do **RIO GRANDE**

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE

ANEXO IV – DOS MATERIAIS DE LIMPEZA

CATEGORIA MATERIAIS DE LIMPEZA		
CATEGORIA	LOCAIS DE ENTREGA 42 Unidades	QTd de Unidades
A	PAM	1
B	Amb.Saúde Mental/CAPS AD/ CONVIVER/ CAPS I /SRT/ UBS PSP/ SAMU/ UBS Hidráulica / UBS PSP/ UBS Junção / UBS Rita Lobato / UBSF Barra/ UBSF Bernardeth / UBSF Bolaxa/ UBSF Ilha da Torotama / UBSF Ilha dos Marinheiros/ UBSF Taim / UBSF Castelo Branco/ UBSF Cidade de Águeda / UBSF BGV/UBSF BGV II/ UBSF Quintinha/ UBSF São João/ UBSF São Miguel I/ UBSF São Miguel II/ UBSF Castelo Branco (PPV) / UBSF Senandes / UBSF Aeroporto/ UBSF Domingos Petrolini / UBSF Marluz/ UBSF Materno Infantil/ UBSF Povo Novo/ UBSF Querência / UBSF Santa Rosa / UBSF Santa Tereza/UBSF CASSINO/UBSF Posto IV	36
C	UBS PARQUE MARINHA / UBSF PROFILURB / UBSF QUINTA / UPA CASSINO / CENTRO DE SAÚDE POSTO IV	5



Prefeitura Municipal
do **RIO GRANDE**

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE

MATERIAIS DE LIMPEZA					
ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE (POR LOCAL)			CONSUMO TOTAL INICIAL
		A- 1	B -36	C- 5	
Balde com espremedor	UNIDADE	10	1	3	61 unidades *
Cabo extensor 4 metros	UNIDADE	1	1	1	42 unidades *
Cabo para pá de lixo	UNIDADE	8	2	2	90 unidades *
Cabo sem rosca de alumínio	UNIDADE	1	1	1	42 unidades *
Desentupidor de pia	UNIDADE	2	1	1	43 unidades*
Desentupidor de vaso	UNIDADE	2	1	1	43 unidades*
Flanela	UNIDADE	40	6	10	306 unidades
Luva Latex com Forro	PARES	24	8	8	352 pares
Pá de Lixo	UNIDADE	8	2	2	90 unidades *
Panos de Chão	UNIDADE	40	8	10	378 unidades
Placas de Sinalização	UNIDADE	8	2	3	95 unidades *
Refil de Bruxa	UNIDADE	24	4	5	193 unidades
Rodo	UNIDADE	1	1	1	42 unidades *
Rodo para vidros	UNIDADE	2	1	1	43 unidades *
Suporte para fibra	UNIDADE	5	2	2	87 unidades*
Trincha	UNIDADE	4	2	2	86 unidades *
Vassoura	UNIDADE	16	3	5	95 unidades
Vassoura para vaso	UNIDADE	4	1	1	63 unidades*
Fibra Branca	UNIDADE	5	2	2	87 unidades
Fibra Verde	UNIDADE	5	2	2	87 unidades

Obs 1: Para a UPA Cassino e para o Centro de Saúde Posto IV, faz-se necessário a entrega de 10 (dez) unidades de **vassoura para vaso** para cada uma delas, chegando ao total de **63 unidades** que são representadas na tabela acima. Ressalto que se trata de uma entrega inicial e que os esses materiais serão repostos conforme a necessidade das unidades.

Obs 2: As quantidades referem-se em quantidades para cada unidade bimestralmente.

Obs 3: Os itens que estão com * referem-se a entregas semestrais e/ou quando houver necessidade de reposição por dano ou outro motivo.

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO V – DOS ITENS PARA LIMPEZA VIATURAS

PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA - VEÍCULOS SMS		
DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
Shampoo Automotivo Neutro - 5LITROS	GALÃO	4
Silicone Líquido Automotivo - 5litros	GALÃO	1
Limpa Pneus Automotivo, Pretinho - 5litros	GALÃO	1
Desengraxante Líquido para limpeza de motores automotivos - 5LITROS	GALÃO	1
Aromatizante Líquido Automotivo (cheirinho)	GALÃO	1
Saco alvejado/pano de chão com medidas aproximadas de 40x65cm, para limpeza automotiva (Pano multiuso)	UNIDADE	10
Vassouras tipo escovão, com 30cm e cabo de madeiras com 02m de comprimento	UNIDADE	2
Saco descartável de 20litros para aspirador de pó modelo "Wap Gt Profi"	UNIDADE	5

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO VI

ATESTADO DE VISITA

Atestamos para fins de atendimento ao _____ n° _____/2021 para contratação de Empresa Especializada, para execução dos serviços de Limpeza, Asseio e Conservação das Unidades de Saúde da Secretaria de Município de Saúde – SMS, que a Empresa _____ sob o CNPJ n° _____, cujo endereço é _____ visitou os postos de saúde abaixo relacionados:

Visitante

Empresa:

Visitador:

CPF:

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO VII

TERMO DE COMPROMETIMENTO

Contrato n.º

Objeto:

Por meio deste instrumento, a empresa _____ (nome da empresa)
COMPROMETE-SE a instalar um escritório no Município do Rio Grande, com
atendimento diário e em horário comercial, no prazo de 60 dias, sob pena de
cancelamento do contrato.

Rio Grande, de de 2021.

Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DE SAÚDE
PLANEJAMENTO

ANEXO VIII

TERMO DE NOMEAÇÃO DE PREPOSTO

Contrato n.º:

Objeto:

Por meio deste instrumento, a _____(nome da empresa), nomeia e constitui seu(sua) preposto(a) o(a) Sr.(a) _____(nome do preposto), carteira de identidade n.º _____, inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o n.º _____, com 2SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, com poderes para receber ofícios, representar a CONTRATADA em reuniões e assinar respectivas atas – obrigando a CONTRATADA no termos nela constantes, receber solicitações e orientações para o cumprimento do contrato, notificações de descumprimento, de aplicação de penalidades, de rescisão, de convocação ou tomada de providências para ajustes e aditivos contratuais, e todas as demais que imponham ou não abertura de processo administrativo ou prazo para a CONTRATADA responder ou tomar providências, e para representá-la em todos os demais atos que se relacionem à finalidade específica desta nomeação, que é a condução do contrato acima identificado.

Rio Grande, de de 2021.