

**TERMO DE CONTRATO Nº ..../19/SMCULT,  
FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DO RIO  
GRANDE E A EMPRESA ....., PARA  
PRODUÇÃO, ORGANIZAÇÃO E  
REALIZAÇÃO DO EVENTO  
DENOMINADO “VERÃO CULTURAL  
2020”, EM CONFORMIDADE COM O  
EDITAL DE CONVITE Nº 014/2019**

O **MUNICÍPIO DO RIO GRANDE**, com sede nesta cidade, sito Largo Eng. João Fernandes Moreira, s/n, inscrito no CNPJ nº 88.566.872/0001-62, neste ato representado, conforme declaração de competência pelo Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos – GCLC, Srº Ademir Giambastiani Casartelli, inscrito no CPF sob nº 139.673.040-00, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida no Município de ....., na Rua ....., nº ....., CEP: ..... neste ato representada pela Sr ..... na qualidade de ..... do RG nº ..... doravante denominada **CONTRATADA**, de acordo com a Lei nº 8.666/1993, bem como os termos constantes no Edital, referente ao Processo acima citado, consoante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação do serviço de produção, organização e realização do evento denominado **“VERÃO CULTURAL 2020”** a ser realizado no Cassino no período de 03 de janeiro à 16 de fevereiro de 2020, conforme Termo de Referência, anexo.

**Parágrafo Único:** O evento consiste em atividades culturais variadas e gratuitas nas áreas de música, teatro, dança e artesanato

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:** O CONTRATANTE pagará, à CONTRATADA, a importância total de R\$ ....(.....).

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado exclusivamente em conta bancária indicada pela Contratada, após a apresentação da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura, no prazo de 30(trinta) dias a contar, na respectiva fase de pagamento, da liquidação da despesa.

**Parágrafo Primeiro:** A liquidação da despesa ocorrerá mediante atestado expedido pela Secretaria de Município responsável pelo contrato quanto ao fiel cumprimento das obrigações

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do presente Contrato será de 60 (sessenta) dias a partir, inclusive, do dia estabelecido para início da prestação de serviços pela respectiva ordem emitida pela Secretaria responsável, podendo ser prorrogado em conformidade com a Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA –DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** Além das obrigações contidas no Termo de Referência a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Transportar, montar e desmontar os equipamentos nos dias acordados com a COTRATANTE;
- b) Utilizar material de boa qualidade;
- c) Apresentar o laudo de vistoria técnica emitido pelo Corpo de Bombeiros à fiscalização do contrato, bem como atender a todas as exigências do corpo de bombeiros quanto à montagem das estruturas, quando for o caso;
- e) Assumir integral responsabilidade por danos causados ao Contratante e/ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto ora contratado, isentando o contratante de todas as reclamações que surjam subsequentemente, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos, ou de qualquer pessoa física ou jurídica envolvida no fornecimento dos respectivos produtos;
- f) Manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- g) Substituir imediatamente o equipamento locado com as mesmas especificações, se este, por motivo de defeitos ou avarias, não puder ser utilizado;
- h) Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes aos encargos trabalhistas previdenciários, fiscais e comerciais em relação a seus empregados que forem colocados à disposição da Prefeitura Municipal por conta deste Contrato;
- i) Arcar com todas as despesas decorrentes de fretes, montagens, desmontagens, impostos e taxas;
- j) Cumprir todas as orientações emanadas pela SMCULT;
- k) Cumprir fielmente as obrigações deste instrumento;

l) Arcar com toda a infraestrutura, sonorização, iluminação, divulgação e pagamento de cachês dos artistas;

m) Entregar, até 1 (um dia antes do início do evento, a relação nominal de todo o pessoal que trabalhará na prestação dos serviços, devendo estes, no dia, estarem identificados com crachá.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:** Além das obrigações contidas no Termo de Referência, o contratante obriga-se a:

- a) Efetuar o pagamento no prazo acordado neste termo;
- b) Efetuar a devida fiscalização;
- c) Informar com antecedência os locais de realização dos eventos.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA COBERTURA FINANCEIRA:** As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

20 - SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA CULTURA

20.02 - COMPLEXO CULTURAL

20.02.13 - CULTURA

20.02.13.392 - DIFUSÃO CULTURAL

20.02.13.392.0295 - CULTURA PARA TODOS

20.02.13.392.0295.2325- MANUTENÇÃO DOS EVENTOS CULTURAIS

3.3.9.0.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PJ

3.3.9.0.39.22.00.00.00- EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS

CÓDIGO REDUZIDO (1752) 1 - RECURSO LIVRE

**CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO:** Os serviços contratados serão fiscalizados pela Secretaria de Município da Cultura - SMCULT, que determinará os locais e ordenamento das execuções dos mesmos e nomeará servidor como fiscal responsável.

**Parágrafo Único:** A fiscalização deverá ser realizada em conformidade com o item 12 do Termo de Referência.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:** À CONTRATADA, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas no item 11 do Termo de Referência.

**CLÁUSULA DÉCIMA– DA RESCISÃO:** Este Contrato poderá ser rescindido de acordo com os Arts 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

Parágrafo Único: A rescisão deste contrato implicará na retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à Contratante.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO FORO:** As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após a sua vigência.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS:** Onde este contrato for omissivo prevalecerão os termos da Lei Federal Nº 8.666/93 e demais legislação em vigor.

E, por estarem de acordo com os termos do presente, após lido, vai assinado pelas partes interessadas, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, ... de ..... de .....

.....  
Contratada

**Ricardo Freitas**  
Secretário de Município da Cultura

**Ademir Giambastiani Casartelli**  
Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

cc. SMF//SMCULT/GCLC/CSCI/CONTRATADA

## FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Em virtude da complexidade da prestação do serviço e por estar previsto no art. 67 da Lei 8.666/93, que versa sobre a necessidade de acompanhamento e fiscalização de todo o contrato administrativo por representante especialmente designado para tanto. A Secretaria responsável, nomeia                como                Fiscais                do                Contrato                o(a)                Senhor(a).

\_\_\_\_\_e

o(a) senhor(a)\_\_\_\_\_.

ciente:

\_\_\_\_\_  
Fiscal do serviço

\_\_\_\_\_  
Fiscal do contrato

**Ricardo Freitas**  
Secretário de Município da Cultura

Rio Grande, ... de ... de .....

### *ORDEM DE INÍCIO DOS SERVIÇOS*

**EMPRESA:** .....

**CONTRATO:** .....

**CARTA CONVITE Nº** .....

**OBJETO:** .....

**DATA DO INÍCIO:** \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_.

.....

Contratada

**Ricardo Freitas**  
Secretário de Município da Cultura