



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

Processo 42.669/2016

EDITAL
DE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2016

O Município do Rio Grande comunica aos interessados que está procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO 002/2016, para fins de CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA QUALIFICADA EM ENFERMAGEM, a fim de atender a demanda dos usuários do Sistema Único de Saúde do Município do Rio Grande. A data inicial para apresentação dos documentos será a partir de **21 de dezembro de 2016, no horário das 09:30 hs às 11:30 hs**, no Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, sito à Rua General Bacelar nº 264, 2º Andar - Centro, Nesta.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente Chamamento é a contratação de pessoa física para prestação de serviços de enfermagem, para em regime de rodízio atender a usuários do Sistema Único de Saúde – SUS nas unidades Básicas de Saúde as quais atendem em regime de pronto atendimento do Município do Rio Grande.

1.2. Com a finalidade de atender a demanda deverão ser contratados 30 (trinta) enfermeiros (as) e 50 (cinquenta) técnicos(as) em enfermagem.

2. CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

2.1. As pessoas físicas interessadas em prestar os serviços, deverão apresentar os documentos, em original ou por cópia autenticada em tabelionato ou pelo servidor encarregado da recepção dos mesmos (neste caso apresentar cópias acompanhadas dos originais).

2.2. A ordem de atendimento será pela ordem de chegada, o candidato que apresentar documentação insuficiente ou cujos documentos não atendam o solicitado neste edital poderão readequar documentação, porém não lhe será garantida prioridade na fase de atendimento, devendo ser chamado o candidato a seguir pela ordem de chegada.

2.3. A título de atendimento serão distribuídas fichas a partir de 09:30 (nove horas e trinta minutos) na data prevista no preâmbulo deste Edital e da seguinte forma:

- *30 (trinta) fichas para enfermeiro (a)
- *10 (dez) fichas para cadastro reserva
- *50 (cinquenta) fichas para técnico (a) em enfermagem
- *10 (dez) fichas para cadastro reserva



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

2.4. O cadastro reserva terá como função suprir vagas de candidatos que não apresentarem documentação conforme exigida no Edital como também suprir vagas para possíveis desistências.

2.4.1 A chamada para suprir vagas de possíveis desistências será feita por telefone informado pelo candidato reserva no ato da inscrição.

2.4.2. A inscrição do candidato em cadastro reserva não garante a contratação, salvo nos casos previstos no Item 2.4.

2.2. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

Cada pessoa interessada deverá protocolar no Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, o envelope contendo todos os documentos abaixo descritos, com as respectivas identificações, contendo:

a. Requerimento de inscrição preenchido – Anexo I

b. Cópia da Cédula de identidade;

f. Cópia do CPF

c. Cópia do Comprovante de residência, ou declaração de residência em nome de terceiros caso o comprovante não estiver no nome do candidato, conforme Anexo II;

d. Certidão de regularidade ou quitação com a Justiça eleitoral (A Certidão de Quitação Eleitoral destina-se a atestar, a existência/inexistência de registro no histórico da inscrição (título) do interessado no cadastro eleitoral de restrição no que se refere à plenitude do gozo dos direitos políticos. Pode ser emitida pelo endereço http://www.tse.jus.br/internet/servicos_eleitor/quitacao_eleitoral.htm ou no TRE.)

e. Certidão de antecedentes criminais. (A Certidão de Antecedentes Criminais é o documento com validade de 90 dias que informa a existência ou não de registros criminais nos sistemas informatizados da Polícia Federal. Pode ser emitida pelo endereço <https://servicos.dpf.gov.br/sinic-certidao/emitirCertidao.html>)

f. Certificado de conclusão de curso:

g.1 Enfermeiro(a)

* Certificado de conclusão de curso superior em enfermagem reconhecido pelo MEC

* Prova de inscrição no Conselho Regional de Enfermagem.

g.2 Técnico(a) em Enfermagem

* Certificado de conclusão de curso técnico em técnicas de enfermagem reconhecido pelo MEC

* Prova de inscrição no Conselho Regional de Enfermagem.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

3.1. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em uma única via,

a) em original (não será devolvido)

b) por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor membro da Comissão Permanente de Licitações,

c) ou publicação em órgão da imprensa oficial,

d) vedada sua apresentação através de cópia produzida via fax ou cópia ilegível.

e) os documentos que forem emitidos via Internet terão sua autenticidade verificada nos respectivos sites.

3.2. Os documentos apresentados não serão devolvidos ficando estes como parte integrante do presente processo.

3.3. O candidato que não atender a totalidade dos documentos solicitados não ficará inscrito para firmar contrato, porém poderá readequar a documentação e tentar inscrição novamente, desde que ainda não tenham sido preenchidas o número máximo de vagas conforme Item 1.2.

3.4. O candidato que fizer qualquer declaração falsa, inexata ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo tendo sido aprovado, no caso do fato ser constatado posteriormente à realização da inscrição.

Código Penal: “**Art. 299** – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular.”

3. DA ESPECIFICAÇÃO, DAS OBRIGAÇÕES E SANÇÕES.

A fim de garantir a assistência adequada aos usuários, os candidatos ao preenchimento das vagas deverão se enquadrar aos seguintes requisitos:

3.1 CARGO DE ENFERMEIRO

3.1.1 DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior, de baixa, média e alta complexidade, envolvendo trabalhos de defesa e proteção de saúde ao indivíduo.

3.1.2 EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

- *Executar as funções inerentes a sua profissão;
- *Realizar atendimento, avaliação e assistência ao indivíduo;
- *Realizar consultas de enfermagem a todo usuário que necessitar, incluindo a consulta de pré-natal de risco habitual e de puericultura;
- *Prestar atendimento de enfermagem aos usuários de todo o ciclo vital;
- *Executar os cuidados pré-hospitalares;
- *Preencher o cumprimento de protocolos sob sua responsabilidade;
- *Orientar os atendidos e seus acompanhantes;
- *Assegurar o cumprimento de boas práticas de enfermagem;
- *Fazer cumprir as normas e regulamentos, bem como as rotinas operacionais da sua unidade;
- *Chefia de serviço e de unidade de enfermagem;
- *Planejamento, organização, coordenação, execução e avaliação dos serviços da assistência de enfermagem;
- *Cuidados diretos de enfermagem a pacientes graves com risco de vida;
- *Cuidados de enfermagem de maior complexidade técnica e que exijam conhecimentos de base científica e capacidade de tomar decisões imediatas;
- *Participação no planejamento, execução e avaliação da programação de saúde;
- *Prescrição de medicamentos estabelecidos em programas de saúde pública e em rotina aprovada pela instituição de saúde;
- *Zelar pelo material de consumo e permanente da unidade;
- *Participar de atividades de educação continuada e aprimoramento profissional de acordo com o determinado pela chefia;
- *Preencher os formulários disponíveis na unidade de forma legível e completa, bem como o E-SUS;
- *Honrar a instituição pública, mantendo a urbanidade e respeito a equipe, aos usuários e a instituição;
- *Garantir registro adequado em prontuário, com letra legível;
- *Assegurar a permanência profissional em período integral conforme contratado, honrando o horário estabelecido em escala;
- *Educação visando à melhoria de saúde da população.

3.2 CARGO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM

3.2.1 DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível técnico, de baixa, média e alta complexidade, envolvendo trabalhos de defesa e proteção de saúde ao indivíduo.

3.2.2 EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:

- *Orientação e acompanhamento do trabalho de Enfermagem em grau auxiliar, e participação no planejamento da assistência de Enfermagem, cabendo-lhe especialmente:
- *Participar da programação da assistência de Enfermagem;
- *Executar ações assistenciais de Enfermagem, exceto as privativas do Enfermeiro;
- *Administrar vacinas;
- *Administrar medicações conforme prescrição médica;
- *Realização de procedimentos como curativos, aferição de pressão arterial e glicose;
- *Assistência ao paciente crítico sob a supervisão do Enfermeiro;
- *Participar da orientação e supervisão do trabalho de Enfermagem em grau auxiliar;



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

- *Participar da equipe de saúde.
- *Zelar pelo material de consumo e permanente da unidade;
- *Participar de atividades de educação continuada e aprimoramento profissional de acordo com o determinado pela chefia;
- *Preencher os formulários disponíveis na unidade de forma legível e completa, bem como o E-SUS;
- *Honrar a instituição pública, mantendo a urbanidade e respeito a equipe, aos usuários e a instituição;
- *Garantir registro adequado em prontuário, com letra legível;
- *Assegurar a permanência profissional em período integral conforme contratado, honrando o horário estabelecido em escala.

3.3 Na impossibilidade de cumprimento de escala pré-definida, fica sob a responsabilidade do contratado, à substituição sem prejuízo à unidade, por outro profissional igualmente contratado e devidamente registrado no Conselho Regional de Enfermagem habilitado para o desenvolvimento de atividades de enfermagem.

3.4 As faltas aos plantões, sem substituição por outro profissional, acarretarão em multa no valor em dobro da hora paga, no montante das horas faltantes em escala pré-definida.

3.5 No caso de insatisfação no desenvolvimento das atividades o profissional deverá ser imediatamente afastado e substituído após notificação da parte contratante.

3.6 – A inexecução total ou parcial do objeto contratado sujeitará o prestador às seguintes penalidades, assegurados o contraditório e a ampla defesa:

- a) advertência.
- b) multa administrativa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do contrato.
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública por 02 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

4. DA COMPOSIÇÃO DO QUADRO

As Unidades Básicas de Saúde tem funcionamento nos horários abaixo descritos:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

4.1 UBS PROFILURB e UBS QUINTA

<u>SEGUNDA</u>	<u>TERÇA</u>	<u>QUARTA</u>	<u>QUINTA</u>	<u>SEXTA</u>	<u>SÁBADO</u>	<u>DOMINGO</u>
—	—	—	—	—	07 h às	07 h às
—	—	—	—	—	19 h	19 h
19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h

4.2 UBS CASSINO e PARQUE MARINHA

<u>SEGUNDA</u>	<u>TERÇA</u>	<u>QUARTA</u>	<u>QUINTA</u>	<u>SEXTA</u>	<u>SÁBADO</u>	<u>DOMINGO</u>
07h às 19h	07h às 19h	07h às 19h	07h às 19h	07h às 19h	07h às 19h	07h às 19h
19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h	19h às 07h

4.3 UBS TRADICIONAIS (CNES: 2818531; 2818477; 2817888; 2818485; 2818515 e 2818590)

<u>SEGUNDA</u>	<u>TERÇA</u>	<u>QUARTA</u>	<u>QUINTA</u>	<u>SEXTA</u>	<u>SÁBADO</u>	<u>DOMINGO</u>
07: 30 às 13:30	07: 30 às 13:30	07: 30 às 13:30	07: 30 às 13:30	07: 30 às 13:30	—	—
12h às 18h	12h às 18h	12h às 18h	12h às 18h	12h às 18h	—	—

5. DA FORMA DE ENGAJAMENTO

5.1 O contratado será escalado ao trabalho, em Unidade de Básica de Saúde, em regime de rodízio a fim de garantir igualdade de oportunidade entre os contratados e manter os serviços de atenção ao usuário, podendo executar suas funções no período do dia, noite, feriados ou finais de semana.

5.2 A escala do mês será formulada e ficará à disposição na Coordenação dos Serviços de Enfermagem, na Superintendência de Atenção Primária.

5.3 O contratado que não aceitar a escala vigente ao mês, deve manifestar formalmente a recusa a fim de registro de negativa.

5.4 Fica limitado a duas negativas o aceitável para permanência do contratado como prestador de serviços do município; além deste limite, o município rescindirá o contrato.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

6. DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1 O valor repassado ao contratado é proporcional às horas trabalhadas constatadas na efetividade, garantida pela assinatura em folha ponto específica do contratado e do coordenador da unidade na ocasião de cada plantão.

6.2 O pagamento se dará no prazo de até 10 dias úteis do mês subsequente à prestação de serviços comprovadamente efetuados nas unidades.

6.3 A prestação de serviço fica submetida à fiscalização de representante da contratante quanto a efetiva realização dos plantões pré definidos em escala e quanto a qualidade do atendimento.

6.4 A desconformidade com os preceitos éticos e do atendimento aos usuários são passíveis de exclusão do contratado pela parte contratante sem qualquer notificação prévia e sem prejuízo das demais sanções legais.

7. DO VALOR HORA

7.1 Pelo plantão realizado, o Enfermeiro contratado perceberá o valor de R\$ 22,00 a hora bruta trabalhada, aplicando-se a esta as deduções fiscais pertinentes.

7.2 Pelo plantão realizado o Técnico de Enfermagem contratado perceberá o valor de R\$ 13,00 a hora bruta trabalhada, aplicando-se a esta as deduções fiscais pertinentes.

8. DA COBERTURA FINANCEIRA

8.1 As despesas decorrentes da contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

10 SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA SAÚDE

10.03 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.03.10 SAÚDE

10.03.10.301 ATENÇÃO BÁSICA

10.03.10.301.0134.2422 MANUTENÇÃO DE UBS E ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE

3.1.9.0.34.00.00.00.00 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO

DOTAÇÃO 2010

9. DO CONTRATO

9.1 O presente contrato tem prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, entrando em vigor na data da sua assinatura e encerrando-se ao termino do prazo máximo ou na entrada em vigor da contratação, decorrente do processo seletivo simplificado que tramita através do protocolo digital nº 7347/2016.

9.2. A Contratante realizará fiscalização dos serviços decorrentes desse Termo. A fiscalização



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.

ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde, que designará servidor para tanto, não excluindo ou restringindo a responsabilidade do(a) contratado(a) na prestação do serviço, objeto desse Termo;

10. INFORMAÇÕES

10.1. O presente Edital deverá ser retirado e ou solicitado na Central de Compras, sito à Rua Marechal Floriano Peixoto nº 458, ou através do site www.riogrande.rs.gov.br.

10.1.1 Faz parte integrante deste Edital de Chamamento:

Anexo I – Requerimento de Inscrição

Anexo II – Modelo de Comprovante de Residência em Nome de Terceiros

Anexo III – Minuta de Contrato

10.2. As informações relativas ao presente processo poderão ser obtidas no Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, sito à Rua General Bacelar nº 264, 2º Andar - Centro, Nesta, Fone 53 - 3233-8417 ou 3233.6060.

10.3. Os participantes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste Edital, das condições gerais e particulares do objeto do presente processo e não podendo invocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação do contrato, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

12.4. A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL reserva-se o direito de rejeitar a inscrição que julgar contrárias aos seus interesses ou anular ou revogar o presente processo sem que disso caiba aos participantes o direito de reclamação ou indenização.

12.5. Onde este Edital for omissos prevalecerão os termos da Lei Federal Nº 8.666/93 e demais legislação em vigor.

12.6. O Foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Rio Grande, com exclusão de qualquer outro.

Rio Grande, 16 de dezembro de 2015.

Ademir Giambastiani Casartelli
Gabinete de Compras, Licitações e Contratos.