

Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

PROCESSO: 41.775/2021

CHAMAMENTO PÚBLICO 002/2021 – SEC - PARA EMPRESAS INTERESSADAS NA EXPLORAÇÃO PUBLICITÁRIA DAS PLACAS DE ZONEAMENTO DISPOSTAS NA ORLA DA PRAIA DO CASSINO TEMPORADA 2021/2022 e 2022/2023..

O MUNICÍPIO DO RIO GRANDE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 88.566.872/0001-62, através da SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO, com sede administrativa na Rua Professor Fernando Freire, n.º 412, neste município, torna público o Edital de Chamamento Público para exploração publicitária nas placas de zoneamento a serem dispostas na orla da Praia do Cassino. O prazo para entrega das propostas será de 24 de novembro a 13 de dezembro de 2021.

1-DO OBJETO

1.1 O presente edital visa a **confeção de placas de zoneamento** a serem dispostas na orla marítima do perímetro municipal, **num total de 76(setenta e seis) placas**, conforme relação que segue anexa ao presente.

1.2 **O prazo para entrega das propostas será de 24 de novembro a 13 de dezembro de 2021** e deverão ser entregues e protocoladas diretamente na Secretaria de Município do Cassino, Rua Professor Fernando Freire, nº 412 - Balneário Cassino, setor de protocolos, atendendo e em conformidade com o Item 03 deste Termo.

1.3 Como contrapartida à autorizada, a mesma poderá realizar exploração publicitária nas placas. Assim, poderá ser acrescida uma área de, no máximo, 30% da tamanho inicialmente previsto, na parte inferior da placa, na qual deverá conter, além da publicidade da autorizada, o brasão da Prefeitura Municipal do Rio Grande, a inscrição Prefeitura Municipal do Rio Grande, a inscrição Secretaria de Município do Cassino e a Logomarca do Cassino 04 Estações.

1.4 O trecho da Orla Marítima da Praia do Cassino compreenderá a área situada entre a raiz do Molhe Oeste da Barra e a localidade do Navio Altayr, perfazendo um total de 21 Km, aproximadamente.

1.5 A proponente vencedora deverá entregar as 76(setenta e seis) placas em perfeitas condições de uso e conforme Relação que segue em anexo, com metragem das mesmas, que obedece ao Decreto nº 46.245, de 18 de junho de 2022.

1.6 A responsabilidade pelo fornecimento de todas as placas será da AUTORIZADA, nesse incluído os custos de produção e confecção das respectivas molduras, sem ônus à Administração Pública;



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

1.7 A Administração Pública realizará a instalação das placas.

1.8 A empresa vencedora se compromete em realizar a reposição de materiais danificados, bem como a pintura das placas, conforme necessidade;;

1.9 A autorização será válida por 02(duas) temporadas de veraneio (2021/2022 e 2022/2023).

1.10 A AUTORIZADA fica liberada a alienar a área de publicidade para terceiros, mediante condições estabelecidas entre si, devendo, em todos os casos, serem observadas as condições deste edital.

1.11 A moldura de cada placa deverá ser confeccionada com sarrafos 5x7 cm, com travessas na parte superior e inferior nas mesmas medidas da largura da respectiva placa e com 2,70m de altura total.

2-DO LAYOUT DA PLACA E DA PUBLICIDADE:

2.1 A arte elaborada pela empresa AUTORIZADA, deverá conter o brasão da Prefeitura Municipal do Rio Grande, a inscrição “Prefeitura Municipal do Rio Grande”, a inscrição “Secretaria de Município do Cassino” e a Logomarca do Cassino 04 Estações em iguais proporções da publicidade da autorizada

2.2 A arte deverá ser elaborada em área não superior a 30% do tamanho da placa e deverá ser disposta em sua parte inferior da mesma conforme modelo que segue em anexo.

2.3 A arte final deverá ser aprovada pela Secretaria de Município do Cassino antes do envio para confecção e instalação.

2.4 Em hipótese alguma será permitida a instalação de placas sem a prévia anuência da municipalidade.

3.1.1) HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) No caso de empresa individual: Registro Comercial;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documentos de eleição dos seus administradores;

- c) No caso de ser a participante sucursal, filial ou agência: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz,
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil da Pessoa Jurídica do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil da Pessoa Jurídica da respectiva sede, bem como registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5764 de 1971;
- f) Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país: decreto de autorização e ato ou autorização para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

3.1.2) HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

- a) Certidão Conjunta de Débitos (Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa), expedida nos termos do Decreto Federal n.º 5.512/05 e da Portaria Conjunta PGFN/RFB n.º 1751, de 02/10/2014 que entrou em vigência em 03 de novembro de 2014 e abrange todos os créditos tributários federais administrados pela RFB e PGFN.
- b) Certificado de Regularidade com o FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal.
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, na jurisdição Fiscal do estabelecimento da licitante.
- d) Apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou da Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeito de negativa, com validade de 180 (cento e oitenta) dias contados da sua emissão.
- e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ.

3.1.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da Justiça do domicílio da sede do licitante em data não anterior a 90 (noventa) dias da data da entrega dos envelopes de documentação e proposta

3.1.4 DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- a) Cédula de Identidade do representante da pessoa jurídica;

Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

b) Preenchimento da Ficha de Cadastro Anexo II a este Termo.

3.2 Os documentos deverão ser anexados na ficha de cadastro de proposta de cada interessado, que deverá estar devidamente assinada pelo proponente ou de seu representante legalmente constituído.

3.3 A ficha de apresentação da proposta não deverá conter rasuras, sob pena de anulação da inscrição.

3.4 No dia seguinte ao término do prazo final mencionado no preâmbulo deste Edital, será publicado o resultado..

4- FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

4.1 Os documentos deverão ser entregues no ato do protocolo até o horário e data previstos no preâmbulo deste Edital.

4.2 Os documentos que não tiverem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor somente serão válidos desde que tenham sido expedidos, no máximo, dentro dos 60 (sessenta) dias anteriores à data fixada para o recebimento dos envelopes, deste Edital.

4.3 O protocolo deverá estar identificado com as seguintes informações:

NOME EMPRESARIAL, CNPJ, ENDEREÇO DA EMPRESA.

EDITAL:

OBJETO: CHAMAMENTO PARA CONFECÇÃO DE PLACAS DE ZONEAMENTO COM APROVEITAMENTO PUBLICITÁRIO.

4.4 É vedada a apresentação de documentos através de cópia produzida via fax ou cópia ilegível. Os documentos que forem emitidos via Internet terão sua autenticidade verificada nos respectivos sites.

5 - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1 A seleção dos interessados através dos Documentos de Habilitação será realizada pela Secretaria de Município do Cassino que emitirá parecer.

5.1.1 Da decisão relativa ao aceite ou não de propostas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis que deverá ser redigido ao Departamento de Licitações e Contratos e protocolizados durante o horário de expediente, que se inicia às 13:00 (treze horas) e se encerra às 17:30 (dezessete horas e trinta minutos).



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

5.2 Havendo mais de um interessado, será realizado sorteio público a fim de apurar o vencedor, em data a ser acordada pela SMC.

5.3 Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desconformidade com este Edital.

5.4 Após a fase preliminar de seleção, haverá a formalização, através da assinatura do Termo de Permissão de Uso, nos termos previstos no art. 8º da Lei Municipal nº 8.619/2021.

6- DA ASSINATURA DO TERMO DE PERMISSÃO

6.1 A administração convocará o vencedor para assinar o termo no prazo de 05(cinco) dias úteis.

6.2 Na hipótese de não comparecimento, decairá o direito à permissão, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

6.3 O prazo para assinatura poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do prazo.

6.4 O não atendimento aos termos previstos neste item acarretará na chamada do segundo sorteado e, assim, sucessivamente.

7. DAS IMPUGNAÇÕES

7.1. Eventuais pedidos de impugnações ao presente Edital de Chamamento Público deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações e Contratos e protocolizados durante o horário de expediente, que se inicia às 13:00 (treze horas) às 17:30 (dezessete horas e trinta minutos) até 24 horas anteriores a data marcada para início da entrega de documentos;

8- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 a realização do presente edital chamará as empresas interessadas na confecção e utilização de placas de zoneamento com aproveitamento publicitário, mediante veiculação de propaganda própria ou de terceiro.

8.2 O FORO designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será da Comarca de Rio Grande/RS.

8 -DOS ANEXOS DO EDITAL

8.1 Constituem anexos do presente Edital, dele fazendo parte integrante:



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE

SECRETARIA DE MUNICÍPIO DO CASSINO

- a) Quantitativo de Placas (Anexo I).
- b) Ficha de Cadastro (Anexo II)
- c) Minuta de Termo de Permissão (Anexo III)

Rio Grande, 08 de novembro de 2021.

Sandro Figueiredo de Oliveira
Secretário de Município do Cassino