

**TERMO DE REFERÊNCIA PARA LICITAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR
PARA O ANO DE 2022 – LINHAS: 24, 25, 27, 28, 29 E 30**

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo de referência, a contratação de empresa especializada para fazer o transporte de estudantes da Educação Básica das redes Municipal e Estadual de Ensino do Município do Rio Grande, em estradas pavimentadas, não pavimentadas e vicinais, com destino às escolas da zona urbana e rural.

2 - DA JUSTIFICATIVA

Os alunos das redes municipal e estadual, residentes na zona rural necessitam de transporte escolar, cabendo então ao poder público municipal esta responsabilidade nos termos da Lei. O Município do Rio Grande não dispõe de frota e motoristas em seu quadro, em número suficiente para atender a esta demanda. Desse modo faz-se indispensável a abertura de novo processo licitatório, para suprir as Linhas dos contratos extintos em março de 2020, além da necessidade de novas rotas para atendimento de novos estudantes.

3 - DO LOCAL E FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços serão prestados conforme planilhas de rotas, quantitativos de veículos e itinerários abaixo:

Definições:

LINHA/ROTA: entende-se como rota, o conjunto de itinerários (um ou mais) feito por um ou mais veículos, para atendimento a determinada(s) escola(s).

ITINERÁRIOS: É cada um dos percursos/trajetos feitos por um veículo para atendimento aos estudantes, em uma rota. Um mesmo itinerário pode ser percorrido em vários turnos. Em cada turno os itinerários comportam duas viagens (uma de ida e outra de volta).

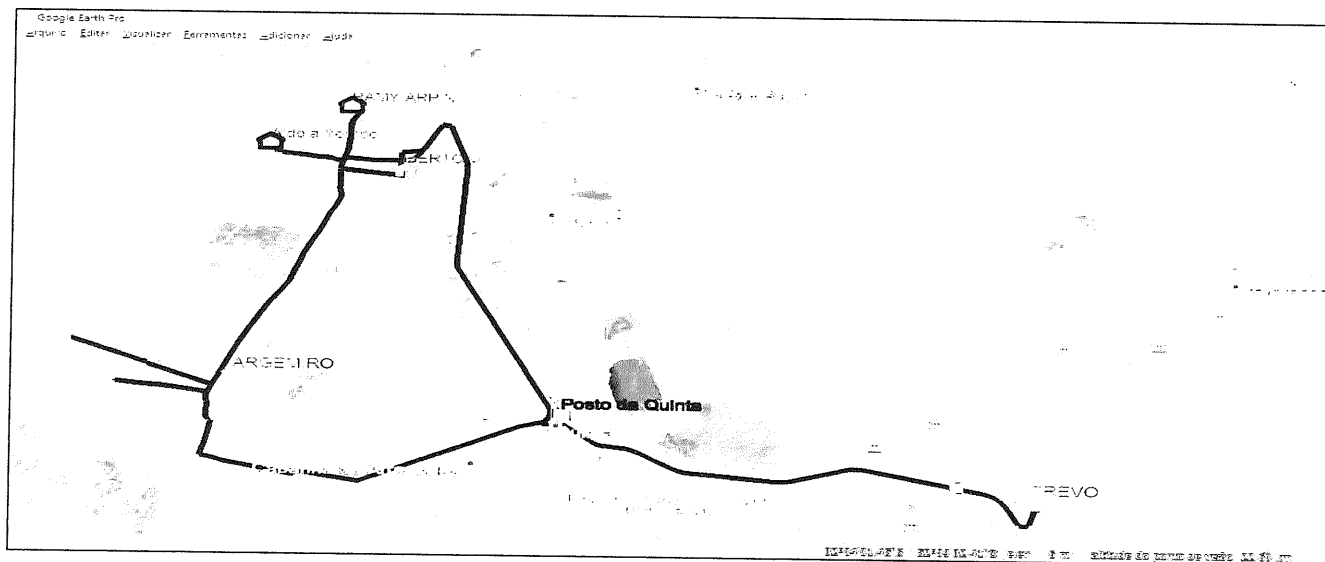
VIAGEM: É cada um dos percursos de ida ou de volta, realizados pelos veículos de transporte, desde um ponto de origem (geralmente o ponto-garagem) até certo destino (geralmente uma escola).

10

ITEM 1: Linha 24 – Palma/Petrolina (Diurno) – Argemiro Dias Lima e Pedro Bertoni

ITEM Linha 24	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo Quantidade	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL km estimada DIÁRIA	TOTAL km estimada MENSAL
PALMA DOMINGOS PETROLINE	ARGEMIRO DIAS LIMA PEDRO BERTONI	1 (UM) veículo adequado ao transporte escolar RURAL	15 lugares	SIM	Manhã e Tarde	60 KM	142 KM	202 KM	4.444 KM

Mapa da Linha 24 – Palma/Domingos Petrolina (Diurno) – EMEF Argemiro Dias Lima e EEEF Pedro Bertoni - TRAJETO TOTAL: 202 KM DIÁRIOS – 4444 KM MENSAIS. TOTAL DE DIAS LETIVOS ESTIMADOS POR MÊS: 22 DIAS LETIVOS.



Trajetos 1 – IDA DA MANHÃ - Trevo até a EMEF Argemiro Dias Lima, na PALMA, Escola Pedro Bertoni, em Domingos Petrolina, Quinta (Totalizando 80 KM)

Saída do Trevo; Segue pela BR 392; Sobe trevo da Quinta; Segue pela BR 471; Entra na RG 455 – Vista Alegre (primeira entrada da Palma); Entra no Corredor (paralelo ao Corredor da CORSAN) à esquerda; Percorre 2 KM, Retorna; Entra no canal da CORSAN à esquerda; Percorre 3,5 KM; Retorna; Segue pela RG 175 até a EMEF Argemiro; Sai da EMEF Argemiro vai até o Km 10; Retorna à EMEF Argemiro; Sai da EMEF Argemiro; Segue pela RG 175; Vai até a escola Pedro Bertoni, no Petrolina; Retorna até a RG 175; Entra na Aldeia Yembe; Retorna para a RG 175; Segue em direção ao Povo Novo, até Fazenda Arpini (RAMY); Retorna pela RG 175; Entra em Domingos Petrolina; Vai até a BR 392; Retorna; Faz um circular no Petrolina; Retorna pela RG 175; Vai até a EEEF Pedro Bertoni; Retorna até a BR 392; Segue pela BR 392; Finaliza no Posto de Gasolina da Quinta.

Trajetos 2 – IDA DA TARDE DA EDUCAÇÃO INFANTIL PARA EMEF ARGEMIRO DIAS LIMA (Totalizando 30 KM)

Sai do Posto da Quinta; Sobe o viaduto; Segue pela BR 392; Faz o retorno do Petroline; Volta pela BR 392; Entra no Petroline; Faz um circular na vila do Petroline; Segue pela RG 175; Vai até a RG 455, Vista Alegre; Percorre 1 KM; Retorna; Segue pela RG 175; para na EMEF Argemiro.

Trajetos 3 - IDA DA TARDE E RETORNO DA MANHÃ (Totalizando 24 KM)

Sai da escola Argemiro; Segue pela RG 175; Vai até a escola Pedro Bertoni; Retorna à RG 175; Entra na Aldeia Yembe; Percorre 2 Km; Retorna; Segue pela RG 175 direção Povo Novo; Percorre 2 Km até o Ramy; Retorna; Entra na Rua 6 do Petroline; Segue Pela estrada do Petroline até a BR 392; Retorna; Vai até a escola Pedro Berton; Retorna para a escola Argemiro.

Trajetos 4 – RETORNO DA MANHÃ E IDA DA TARDE DO CORREDOR DA CORSAN (Totalizando 21 KM)

Sai da escola Pedro Bertoni; Segue pela RG 175; Para na escola Argemiro Dias Lima; Segue pela RG175; Entra no segundo Canal da CORSAN; Percorre 2 KM; Retorna; Entra na RG 500,- Corredor da CORSAN à esquerda; Percorre 3,5 KM; Retorna; Finaliza na escola Argemiro.

Trajetos 5 - RETORNO DA TARDE DA ESCOLA ARGEMIRO (Totalizando 47 KM)

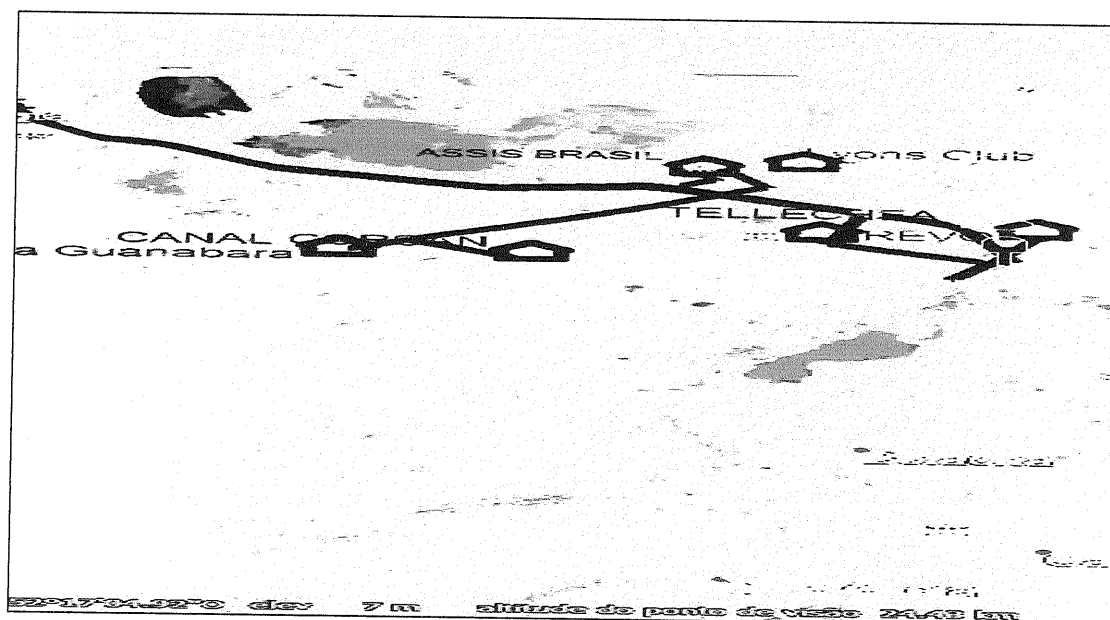
Sai da escola Argemiro; Segue pela RG 175; Entra na RG 455 - Vista Alegre; Percorre 1KM; Retorna; Segue pela RG 175; Entra no Corredor da CORSAN; Percorre 3,5 KM; Retorna; Para na escola Argemiro; Segue pela RG 175; Entra em Domingos Petroline; Percorre a Rua Principal; Segue pela BR 392; Finaliza no TREVO.



ITEM 2 - Linha 25 – Corredor dos Carreiros/Santa Rosa/Parque Marinha- Escolas Assis Brasil, Tellechea, Lyons Clube

ITEM Linha 25	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL KM estimada DIÁRIA	TOTAL KM estimada MENSAL
Corr Carreiros Santa Rosa Parque Marinha	Assis Brasil Tellechea Lyons Clube	1 (UM) veículo adequado ao transporte escolar RURAL	15 lugares	SIM	Manhã e Tarde	70 KM	96 KM	166 KM	3652 KM

Mapa da Linha 25 – Corredor dos Carreiros, Santa Rosa e Parque Marinha
TRAJETO TOTAL: 166 KM DIÁRIOS – 3652 KM MENSAIS. TOTAL DE DIAS LETIVOS
ESTIMADOS POR MÊS: 22 DIAS LETIVOS



Trajetos 1 – IDA DO TURNO DA MANHÃ, EMEF ASSIS BRASIL E EMEI LYONS CLUB (Totalizando 48 km).

Sai do Trevo; Entra na BR 392; Faz o retorno do KM 20; Entra no Corredor dos Carreiros; Percorre 4KM; Retorna 500 M; Entra à esquerda no Corredor da CORSAN (1,6 KM); Retorna ao Corredor dos Carreiros; Retorna até a BR 392; Segue à direita; Faz o retorno no KM 18; Segue pela BR 392; Embarque próximo aos Alojamentos; Faz o retorno no KM 24 (Penitenciária); Faz o retorno no KM 18; Entra no Bairro Santa Rosa; Vai até a escola Assis Brasil; Vai até a EMEI Lyons Club; Retorna à BR 392; Faz o retorno no KM 20; Volta pela BR

392; Entra no Parque Marinha; Vai até a escola Tellechea; Retorna à BR 392; Finaliza no Trevo.

Trajetos 2 – RETORNO DO TURNO DA MANHÃ, EMEF ASSIS BRASIL E EMEI LYONS CLUB totalizando 38 KM

Sai do ponto Garagem no Trevo; Segue pela BR 392; Faz o retorno do KM 24; Entra do Corredor dos Carreiros (RG 005); Percorre 4 KM; Retorna; Entra no Canal da CORSAN; Percorre 1,6 KM; Retorna; Retorna pelo Corredor dos Carreiros; Segue pela BR 392; Entra no Parque Marinha; Vai até a escola Roberto Bastos Tellechea; Retorna à BR 392; Faz o retorno; Segue pela BR 392; Faz o retorno do KM 20; Entra no Corredor dos Carreiros; Finaliza na Vila de Casas onde finaliza (1 KM da BR 392).

Trajetos 3 – IDA DO TURNO DA TARDE, EMEF ASSIS BRASIL E EMEI LYONS CLUB totalizando 42 KM

Sai da Vila de Casas, KM 1, a partir da BR 392, no Corredor dos Carreiros; Segue até o KM 12; Retorna; Entra no Corredor da CORSAN (1,6 KM); Retorna ao Corredor dos Carreiros; Segue até a BR 392; Faz o retorno do KM 20; Segue pela BR 392; Faz o retorno do KM 24; Segue pela BR 392; Faz o retorno do KM 18; Entra no Bairro Santa Rosa; Vai até a escola Assis Brasil; Vai até a EMEI Lyons Club; Retorna; Segue pela BR 392; Faz o retorno do KM 20; Segue pela BR 392; Finaliza no Ponto Garagem (TREVO).

Trajetos 4 – RETORNO DO TURNO DA TARDE, EMEF ASSIS BRASIL E EMEI LYONS CLUB, totalizando 38 KM

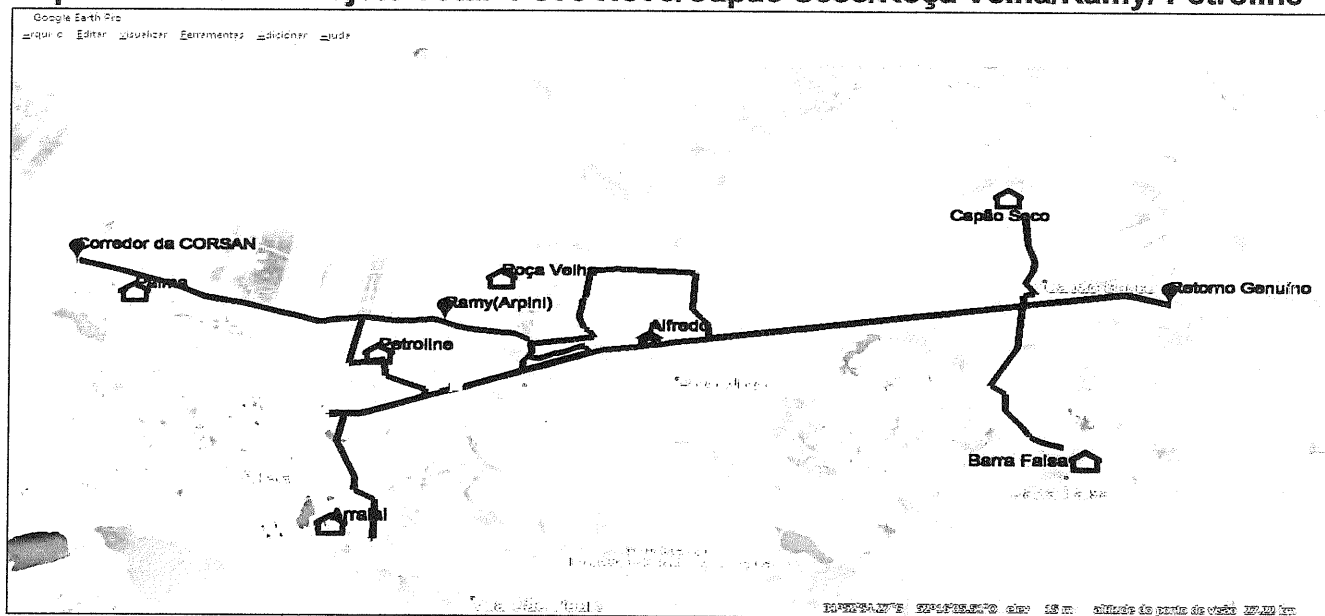
Sai do Trevo; Segue pela BR 392; Entra no Bairro Santa Rosa; Vai até a escola Assis Brasil; Vai até a EMEI Lyons Club; Retorna até a BR 392; Para nos Alojamentos; Faz o retorno da Penitenciária; Retorna pela BR392; Entra no Corredor dos Carreiros 12Km; Entra no Corredor da CORSAN 1,6 Km; Retorna para o Corredor do Carreiros; Finaliza no TREVO.



- ITEM 3: Linha 27 – Povo Novo, Capão Seco, Palma, Domingos Petrolina (Noturno)

ITEM Linha 27	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL KM estimada DIÁRIA	TOTAL KM estimada MENSAL
Povo Novo Capão Seco Palma Petrolina	Alfredo Rodrigues	1 (UM) veículo adequado ao transporte escolar RURAL	42 lugares	Não	Noturno	80 km	124 km	204 KM	4.488 KM

Mapa da Linha 27- Trajeto Total- Povo Novo/Capão Seco/Rocha Velha/Ramy/ Petrolina



Trajeto 1 - Viagem Única (1) Ida dos estudantes para o turno da noite totalizando 102 km diários, sendo 40 km em estrada pavimentada e 62 km em estrada não pavimentada.

Ida para o turno da noite: Sai do Povo Novo; Segue pela BR 392; Entra na Estrada da Barra Falsa; Segue até a estrada do Pesqueiro; Retorna, Segue pela BR 392; Retorna no Genuíno; Entra na estrada do Capão Seco; Segue até a estrada do Areal Diamante (estrada da Costa); Retorna; Segue pela BR 392; Entra no Corredor das Torres; Segue pela estrada da Costa; Entra na estrada do Boqueirão I; Entra na estrada do Aladi; Entra no Corredor do Mendonça; Segue pela BR 392; Entra em Domingos Petrolina; Segue pela estrada da Palma até o Corredor da CORSAN; Retorna; Segue pela estrada da Palma; Passa em frente ao Ramy; Entra na estrada do Aladi; Retorna pelo Corredor das Cruzeiras; Entra no Corredor

do Mendonça; Segue pela BR 392; Faz retorno no CAMPARK; Entra no Arraial de Fora, vai até a RG 460 (estrada da Quitéria); Retorna; Segue pela BR 392 até a escola Alfredo Rodrigues.

Trajetos 2: Viagem Única - Retorno dos estudantes para casa, no final do turno da noite **totalizando 102 Km diários**, sendo 40 km em estradas pavimentadas e 62 km em estradas não pavimentadas

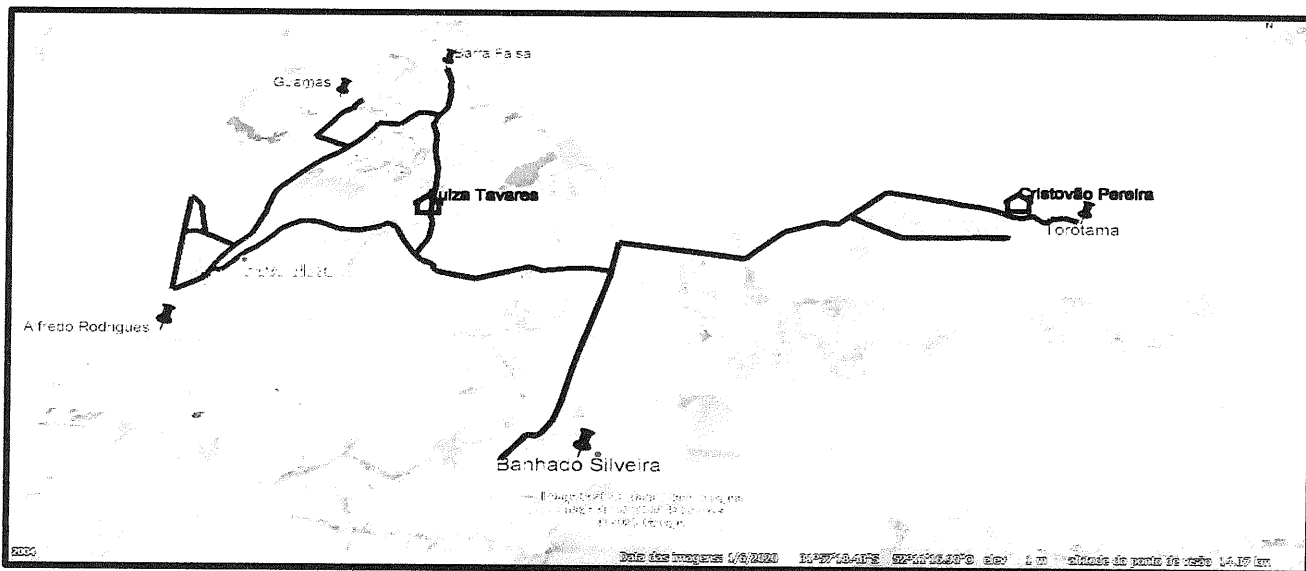
Retorno do turno da noite: Sai do Povo Novo; Segue pela BR 392; Entra na Estrada da Barra Falsa; Segue até a estrada do Pesqueiro; Retorna, Segue pela BR 392; Retorna no Genuíno; Entra na estrada do Capão Seco; Segue até a estrada do Areal Diamante (estrada da Costa); Retorna; Segue pela BR 392; Entra no Corredor das Torres; Segue pela estrada da Costa; Entra na estrada do Boqueirão I; Entra na estrada do Aladi; Entra no Corredor do Mendonça; Entra no Corredor das Cruzeiras; Sai pelo Horto; Segue pela BR 392; Faz o retorno; Faz o retorno das bancas; Entra novamente no Corredor do Mendonça; Segue pelo Corredor do Feijó; Continua pela RG 175 Estrada da Palma; Vai até o Corredor da CORSAN; Retorna; Entra no Petrolino; Segue pela BR 392; Faz o retorno do CAMPARK, Entra na estrada do CAMPARK, até o ARRAIAL; Retorna; Segue pela BR 392; finaliza no Povo Novo (Ponto Garagem-Escola Alfredo Rodrigues)

ITEM 4 - LINHA 28 – POVO NOVO/ BARRO VERMELHO/ PESQUEIRO/ TOROTAMA – (NOTURNO) – TRAJETO TOTAL ESTIMADO: 151 KM DIÁRIOS – 3322 KM MENSAIS – TOTAL DE DIAS LETIVOS ESTIMADOS POR MÊS: 22 DIAS LETIVOS

ITEM Linha 28	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo Quantidade	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL KM ESTIMADA DIÁRIA	TOTAL KM ESTIMADA MENSAL
Povo Novo B.Verme lho Pesqueir o Torotam a	Alfredo Rodrigues	(1) Um veículo adequado para transporte escolar em zona rural	42 lugares	Não	Noturno	0	151 KM	151 KM	3.322 KM



Mapa da Linha 28 – Trajeto Total - Povo Novo/ Barro Vermelho/ Pesqueiro/Torotama



Trajeto 1 - Viagem Única - Ida dos estudantes para o turno da noite **totalizando 76 km diários**, em estrada **não** pavimentada.

Ida para o turno da noite: Sai do Povo Novo; Segue pela rua Antônio de Souza Neto; Segue pela estrada RG 265; Segue à direita na bifurcação do Canarinho; Retorna; Segue até a Ilha da Torotama; Segue até o final da Ilha; Retorna; Segue pela estrada do Barro Vermelho; Entra na estrada do Pesqueiro; Retorna à estrada do Barro Vermelho; Vai até a bifurcação da estrada da Barra Falsa; Retorna; Entra na estrada do Guamás; Entra no Guamás de Dentro; Retorna; Volta pela Santa Cruz; Entra na rua do cemitério; Vai até a BR 392; Entra no Corredor da Colônia; Volta pela rua do cemitério; Finaliza na escola Alfredo Rodrigues.

Trajeto 2: Viagem Única - Retorno dos estudantes para casa, no final do turno da noite **totalizando 75 KM diários**, em estradas **não** pavimentadas.

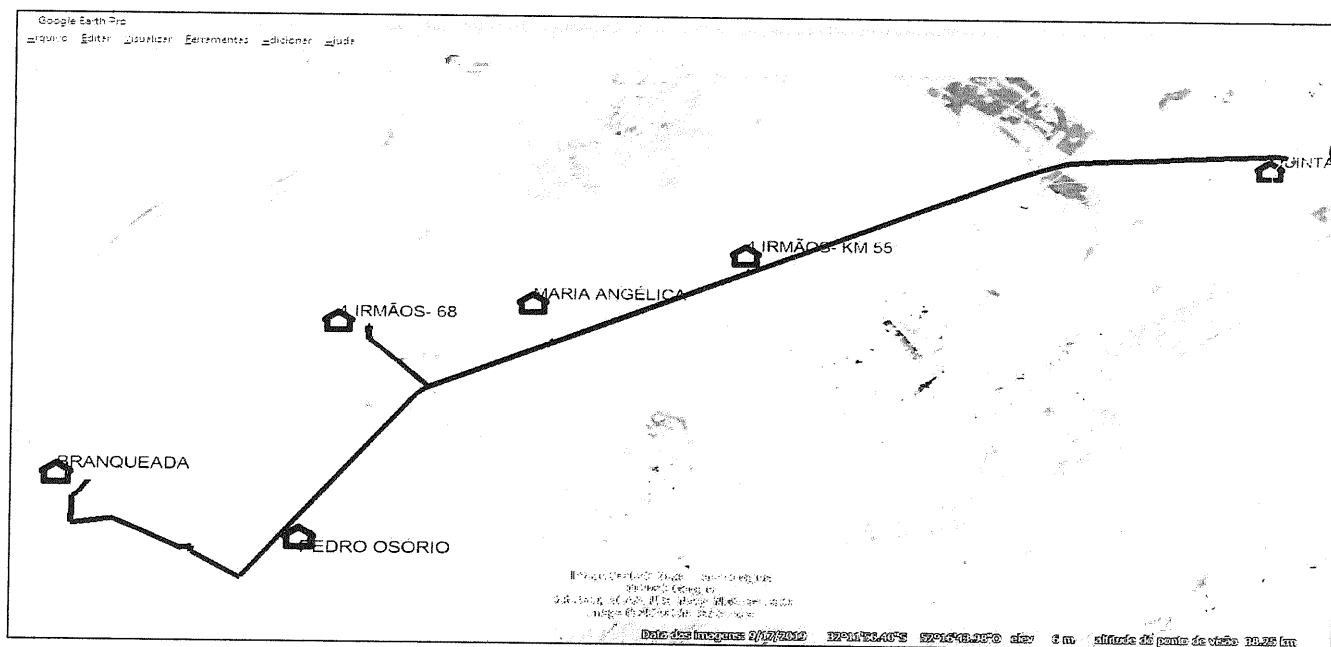
Retorno do turno da noite: Sai da escola Alfredo Rodrigues; Segue pela BR 392; Entra no Corredor da Colônia; Segue pela rua do Cemitério; Segue pela rua Santa Cruz; Entra no Guamás de Dentro; Retorna; Segue pelo Guamás; Vai até a bifurcação da Barra Falsa; Retorna pela estrada do Barro Vermelho; Segue pela RG 165; Segue à direita na bifurcação do Canarinho; Retorna; Vai até o final da Ilha da Torotama; Retorna pela RG 165 (estrada do Arraial); Entra na rua Antônio de Souza Neto; Finaliza na escola Alfredo Rodrigues (ponto garagem).

M

ITEM 5: LINHA 29 – TAÍM – GRANJAS 4 Irmãos/BRANQUEADA DO SALSO (Diurno) – ESCOLAS MARIA ANGÉLICA E PEDRO OSÓRIO

ITEM Linha 29	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo Quantidade	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL KM ESTIMADA DIÁRIA	TOTAL KM ESTIMADA MENSAL
Granjas 4 Irmãos Branqueada do salso	Maria Angélica Pedro Osório	(1) Um veículo adequado para transporte escolar em zona rural	42 lugares	Sim	Manhã e tarde	147 KM	47 KM	194 KM	4.268 KM

MAPA DA LINHA 29 – TAÍM - GRANJAS/BRANQUEADA – MAPA TOTAL
TRAJETO TOTAL ESTIMADO: 194 KM DIÁRIOS – 4268 KM MENSAIS – TOTAL DE DIAS LETIVOS ESTIMADOS: 22 DIAS LETIVOS



Trajetos 1 – IDA DA MANHÃ (TOTALIZANDO 47 KM)

Sai da Quinta ; Segue pela BR 471; Parada no KM 55, para embarque de estudantes: Segue pela BR 471; Entra na fazenda 4 irmãos-km 505 (antigo km 68); Percorre 4 KM; Retorna; Segue pela BR 471; Finaliza na escola Maria Angélica.

Trajetos 2 – IDA DA TARDE E RETORNO DA MANHÃ (TOTALIZANDO 49 KM)

Sai da escola Maria Angélica -11:30; Segue pela BR 471; Entra no km 68; Embarca estudantes para o turno da tarde da escola Maria Angélica; Retorna pela BR 471 até a escola Maria Angélica; Segue até a granja do KM 55, para desembarque da manhã e embarque para o turno da tarde da escola Maria Angélica; Segue até o KM 68 para retorno do turno da manhã; Retorna para a escola Maria Angélica.

Trajetos 3 – RETORNO DA TARDE (TOTALIZANDO 98 KM)

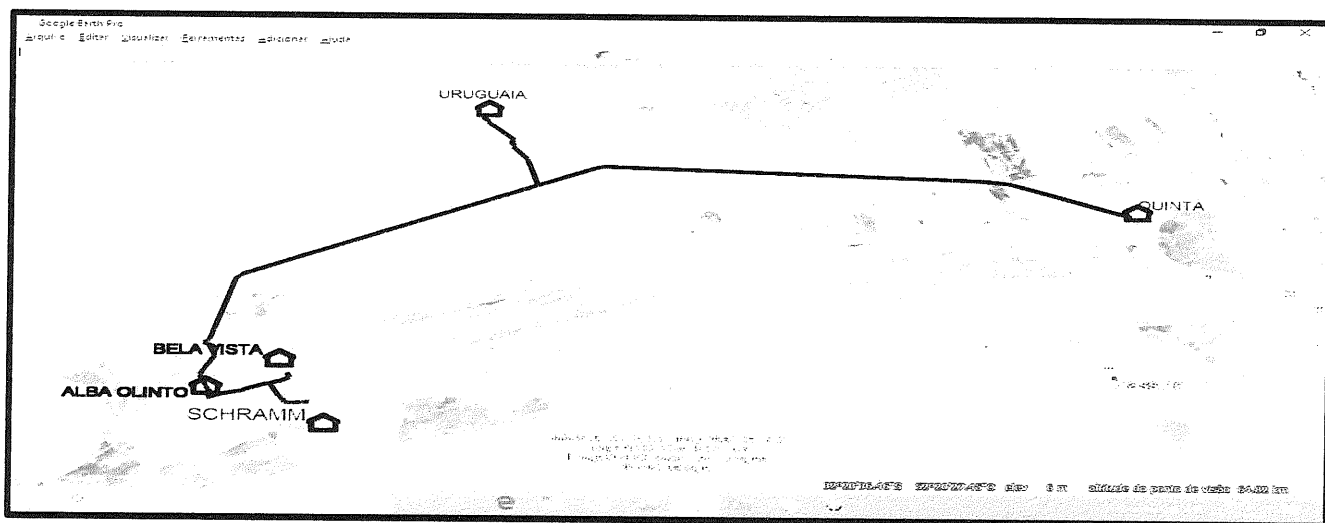
Sai da escola Maria Angélica; Segue até a Granja 4 irmãos I - km 55, desembarca os estudantes; Retorna para a escola Maria Angélica; Segue pela BR 471; Entra no Corredor da Granja 4 irmãos III - km 68; Percorre 4 KM; Desembarque dos estudantes da Escola Maria Angélica; Retorna; Segue pela BR471; Entra no Corredor da Granja Branqueada do Salso; Desembarca os estudantes da escola Pedro Osório (que fizeram transbordo na escola Maria Angélica); Retorna; Volta pela BR 471 até a Quinta.

- ITEM 6: LINHA 30 – TAÍM – BELA VISTA/ URUGUAIA/ SCHRAMM/ – ESCOLAS ALBA OLINTO E PEDRO OSÓRIO (DIURNO)

ITEM Linha 30	Escolas Atendidas	Tipo de Veículo Quantidade	Lotação Mínima	Monitor	Turnos	Km diários estimados em estradas com pavimento	Km diários estimados em estradas sem pavimento	TOTAL KM estimada DIÁRIA	TOTAL KM estimada MENSAL
Granjas 4 Irmãos Branqueada do salso	ALBA OLINTO PEDRO OSÓRIO	1 Veículo CAMINHONETA para o transporte Escolar Rural - DIFÍCIL ACESSO	7 Lugares	Não	Manhã e Tarde	150 KM	152 KM	302 KM	6.644 KM

MS

**MAPA DA LINHA 30 –TAÍM - BELA VISTA/ URUGUAIA/ SCHRAMM – MAPA TOTAL
TRAJETO TOTAL ESTIMADO: 302 KM DIÁRIOS – 6644 KM MENSAIS – TOTAL DE DIAS
LETIVOS ESTIMADOS POR MÊS: 22 DIAS LETIVOS**



Trajetos 1 - IDA DA MANHÃ – TOTALIZANDO 101 KM

Sai da Quintá; Segue pela BR 471; Para na escola Maria Angélica (embarque); Segue pela BR 471; Entra na estrada da Fazenda Uruguaia; Percorre 9 KM; Retorna; Segue pela BR 471; Para desembarque na escola Pedro Osório; Segue pela BR 471; Entra na estrada da Serraria; RG 215; Para na escola Alba Olinto; Segue pelo Corredor dos Pinheiros (RG 150); Entra à esquerda no Bela vista; Retorna; Finaliza na escola Alba Olinto.

Trajetos 2 - IDA DA TARDE (Escola Alba Olinto, Maria Angélica) TOTALIZANDO 18 KM

Sai da escola Alba Olinto; Segue pela RG 155; Percorre 3,5 KM; Entra no Corredor do Schramm; Percorre 3,6 KM; Retorna; Segue pela RG 155; Percorre 3,7 KM; Retorna; Percorre 2,5 KM; Entra na estrada do Bela Vista (PONTO DE TRANSBORDO); Retorna; Segue pela RG 155; Percorre 4,9 KM; Finaliza na escola Alba Olinto.

Trajetos 3 - RETORNO DA MANHÃ (Escola Alba Olinto e Pedro Osório) - TOTALIZANDO 94 KM

Sai da escola Alba Olinto; Segue pela RG 215; Segue pela BR 471; Vai até a escola Pedro Osório; Entra no Corredor da Uruguaia; Percorre 9 km; Retorna; Retorna pela BR 471; Entra na RG 215; Segue pela RG 155; Entra no Bela Vista; Retorna; Finaliza na escola Alba Olinto.

Trajetos 4 - RETORNO DA TARDE (Escola Alba Olinto), TOTALIZANDO 89 KM

Sai da escola Alba Olinto; Segue pela estrada RG 155; Vai até o Bela Vista; Retorna; Entra no Corredor do Schramm; Retorna para a escola Alba Olinto; Retorna até a Vila da Quintá; Finaliza na Quintá.

4- DO DETALHAMENTO ESPECÍFICO DO OBJETO

4.1. O Transporte deverá ser exclusivamente escolar, com atendimento a uma ou mais escolas, até o limite de quilometragem diária de cada roteiro. Podendo ocorrer excepcionalmente uma variação de 25% para mais ou para menos, com a devida autorização do Núcleo de Transporte Escolar da Secretaria de Município da Educação, nos casos de alteração de custos de prestação de serviços por redução ou aumento do Km rodado. Dentro deste percentual qualquer dos trajetos poderá ser alterado.

4.2. Todos os veículos devem atender às exigências elencadas nos artigos 136 e 137, do CTB, e os motoristas devem adequar-se para o prescrito nos artigos 138 e 145 do CTB, e preencher os requisitos adicionais à carteira de habilitação, como Curso especial (resolução nº 168/04 do CONTRAN).

4.3. O serviço contratado estará sujeito a licenciamento pelo município, regido pela Lei nº 6.408, de 15 de junho de 1997, pelo Decreto nº 9.741, de 08 de novembro de 2007 e alterações pelo decreto nº 9.836 de 12 de fevereiro de 2008.

4.4. Se no decorrer do ano letivo houver um aumento no número de estudantes a CONTRATADA deverá arcar com a demanda desde que não ultrapasse o limite do número de lugares do veículo, numa mesma viagem e não implique em aumento de quilometragem, podendo completar a lotação conforme forem ocorrendo desembarques.

4.5. O veículo não poderá operar com idade de fabricação superior a 20 (vinte) anos, durante qualquer período do contrato, conforme Lei Municipal 8.559/2020.

4.6. Os serviços serão executados em turnos alternados, trafegando em estradas pavimentadas ou não, devendo os veículos estar em perfeito estado de uso e conservação e estarem disponíveis para execução dos serviços imediatamente após a comunicação formal da SMEd. Os serviços serão executados nos dias, horários e locais estabelecidos pela CONTRATANTE, podendo haver alteração dos mesmos, desde que haja necessidade e de comum acordo.

4.7. Não serão admitidos contratos de comodato ou de locação de veículos.

4.8. O veículo deverá estar segurado, na ocasião da contratação e durante todo o contrato, com cobertura que inclua APP (Acidentes Pessoais por Passageiros) e RC (Responsabilidade Civil), a ser renovado e reajustado anualmente.

4.9. Em caso de qualquer avaria nos veículos, a Contratada deverá responsabilizar-se, substituindo-os, de modo a evitar a interrupção dos serviços do transporte, daquela Linha, sempre informando ao Núcleo de Transporte Escolar.



- 4.10. A Contratada fica obrigada a manter os veículos, equipamentos e materiais necessários ao bom desempenho da Prestação dos Serviços em perfeitas condições de limpeza, com higienização diária antes e após cada viagem, evitando riscos de transmissão de doenças aos usuários.
- 4.11. Em caso de situações extremas de surto epidemiológico, epidemias ou pandemias, a empresa deverá adequar-se às medidas de prevenção e aos protocolos emitidos e/ou informados pela Secretaria de Município da Educação.
- 4.12. Os veículos deverão ser submetidos à inspeção inicial e posteriormente, semestral (para veículos com menos de 10 anos) ou trimestral (para veículos entre 10 e 20 anos), pelo Departamento de Trânsito, da SMMUA para verificação dos equipamentos obrigatórios, de segurança, bem como as condições de trafegabilidade do veículo, que expedirá documento comprobatório de inspeção (Lei Municipal nº 7222/2012; Lei Municipal 7362/2013 e Lei Municipal 8.559/2020).
- 4.13. A Empresa contratada deverá estar com a inspeção veicular em dia, no ato da assinatura do contrato ou da assinatura da ordem de início dos serviços.
- 4.14. O veículo não aprovado na inspeção será impedido de prestar o serviço e a contratada será notificada, tendo a empresa contratada o prazo de 24 horas para a substituição do veículo notificado.
- 4.15. O veículo deverá ter identificação com o dístico "ESCOLAR", na forma do CTB, art. 136.
- 4.16. Os veículos deverão atender ao disposto na Portaria do IBAMA Nº 85, de 17 de outubro de 1996, que diz respeito ao controle da emissão de gases poluentes dos veículos que utilizam DIESEL como combustível.
- 4.17. Os veículos deverão atender aos requisitos de acessibilidade, conforme legislação vigente.
- 4.18. O atestado de prestação de serviço será efetuado de acordo com a quilometragem efetivamente rodada no mês.
- 4.19. A fiscalização dar-se-á, principalmente, através das planilhas fornecidas mensalmente pelas escolas, onde deverão constar os dias de efetiva utilização do transporte escolar.
- 4.20. Deverão estar disponíveis, a qualquer tempo, os discos de tacógrafo de todos os veículos, os quais poderão ser solicitados para complementar a fiscalização.
- 4.21. No início da vigência do contrato e no início da vigência de cada prorrogação, a empresa deverá comprovar o vínculo empregatício com cada motorista e monitor relacionados a cada linha do contrato, apresentando a relação e documentos dos mesmos ao Núcleo de Transporte escolar.



4.22. A qualquer tempo, durante a vigência do Contrato, poderá haver nova medição de quilometragem, por motivo de mudança de endereço de algum estudante, que afete a quilometragem de forma significativa, para mais ou para menos, incidindo no valor do pagamento mensal.

5 - DOS RECURSOS HUMANOS:

5.1. Para os condutores serão necessárias as condições estabelecidas na Portaria DETRAN nº 115 de 08/04/2013, no Código de Trânsito Brasileiro, artigos de 136 a 139 e art. 329, no momento da assinatura do contrato.

5.2. Para os (as) monitores(as), será exigido ter idade mínima de 18 (dezoito) anos e nível de escolaridade correspondente ao ensino médio e curso de transporte escolar relacionado à função.

5.3 O(a) monitor(a) deverá permanecer no veículo durante todo o período de operação, auxiliando no embarque e desembarque dos alunos nos locais indicados, nos pontos estabelecidos conforme endereço fornecido pelas escolas, zelando pela segurança dos mesmos, e zelando, igualmente, pela vigilância e segurança dos alunos durante o transporte, observando a utilização dos itens de segurança obrigatórios, bem como que os alunos permaneçam sentados durante o percurso e que não sejam transportados de pé.

5.4. O(a) monitor(a) deverá realizar o contato com as famílias dos estudantes para acertos dos horários de embarque e desembarque dos mesmos, além dos acertos de ponto de embarque e desembarque destes.

5.5. Os requisitos referentes aos monitores e condutores deverão ser exigidos no momento da contratação, no início de cada prorrogação do contrato ou sempre que houver substituição dos mesmos.

6 - DAS CARACTERÍSTICAS DO SERVIÇO:

6.1. Os serviços serão prestados nos dias letivos previstos no calendário escolar, homologado pela SMEd e de acordo com a quilometragem necessária para o atendimento aos estudantes, mensalmente.

6.2. A interrupção dos serviços dar-se-á nas férias escolares, recessos escolares ou em caso de força maior, bem como em situações de pandemia, onde as atividades presenciais sejam suspensas.

6.3. O motorista e o monitor deverão prestar serviço devidamente uniformizados e identificados com crachá, indicando o nome da empresa.

- 6.4. O motorista deverá manter a porta do veículo fechada, durante todo o percurso.
- 6.5. O motorista e o monitor deverão comunicar à Unidade Escolar e SMEd, de imediato, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique durante a execução dos serviços.
- 6.6. A documentação relativa ao veículo e ao motorista deverá manter-se em ordem e de posse do condutor.

7- DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

- 7.1. Os serviços serão prestados durante o período letivo, conforme o calendário escolar definido pela SMEd, estimando-se 22 dias letivos por mês e dez meses ao ano.
- 7.2. Os Km não executados durante o período relativo ao recesso escolar da metade do ano letivo, serão automaticamente descontados.

8 - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá vigência de 12 meses, a partir da data de assinatura da ordem de início do serviço, podendo ser prorrogado por mais 04 (quatro) períodos consecutivos, desde que mantidas as condições iniciais, nos termos do edital e da Lei 8.666/93 e a critério da contratante.

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir todas as orientações do Contratante para o fiel cumprimento do objeto contratado;
- 9.2. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização pela Secretaria de Município da Educação, prestando todos os esclarecimentos solicitados;
- 9.3. A contratada não poderá substituir o veículo, mesmo que temporariamente, sem a expressa comunicação à Secretaria de Município da Educação.
- 9.4. A contratada fica obrigada a atender às Unidades Escolares, observando o horário de início e final das aulas, organizando então suas linhas, de forma que os alunos não sejam prejudicados em carga horária, ou seja, deverão ser entregues à escola até o horário do início das aulas, com tolerância máxima de 15 minutos e recolhidos somente após o término das mesmas.
- 9.5. Constituir-se-ão exceções a estes limites de horários os casos em que as atividades pedagógicas estendam-se após o horário costumeiro; por motivos de dificuldade de tráfego nas estradas ou outros motivos, sempre autorizados pela SMEd e acordado com a empresa.

9.6. Todas as despesas com manutenção de frota, manutenção de funcionários, encargos e tributos a que vier incidir serão de total responsabilidade da Contratada.

9.7. A Contratada deverá orientar os condutores dos veículos, bem como demais funcionários da mesma, quanto à observação concernente ao trato dos alunos, estabelecido no Estatuto da Criança e do Adolescente e demais legislações voltadas ao menor, sob pena de responderem judicialmente por seus atos.

9.8. A Contratada não poderá transportar alunos, fora do horário das aulas, para qualquer outra atividade, sem autorização da SMEd, que se manifestará no caso de Projetos e Programas onde houver atividades em contra turno. Não poderá ocorrer o transporte de familiares de alunos, salvo nos casos autorizados pela SMEd.

9.9. A Contratada fica obrigada a fornecer e exigir de seus funcionários o uso de todos os equipamentos de segurança previstos na legislação em vigor e os que forem solicitados pela Fiscalização.

9.10. A Contratada fica obrigada a afastar ou substituir dentro de 24 horas, sem ônus para o Município, qualquer funcionário que, por solicitação da Fiscalização, não deva continuar a participar da execução dos serviços, desde que devidamente justificado.

9.11. Apresentar, em relação aos condutores e monitores, a Certidão Criminal Negativa de homicídios, roubo, estupro e corrupção de menores, com renovação quinquenal.

10 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Exercer a fiscalização dos serviços por servidores especialmente designados, na forma prevista na Lei nº 8.666/93.

10.2. Para auxiliar nos serviços de fiscalização contratual, a CONTRATANTE contará também com os (as) diretores (as) das unidades escolares cujos alunos são transportados.

10.3. Cumprir suas obrigações estabelecidas no contrato.

10.4. Prestar informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados pela Contratada e que digam respeito à natureza dos serviços que tenham de executar.

10.5. Encaminhar a liberação de pagamento das faturas da prestação de serviços aprovadas aplicando-se, quando for o caso, os devidos fatores de desconto ou adição de valores, conforme quilometragem efetivamente executada.

11- DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será feito mensalmente, em conta específica da contratada, após a emissão do empenho e mediante a nota fiscal/fatura, dentro do cronograma fixado pela Secretaria Municipal da Fazenda deste Município ou o que for estipulado no contrato.

B

- 11.2. A CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, **após o encerramento do período de realização do serviço**, além da nota fiscal dos serviços as seguintes documentações: 1) Comprovante de regularidade com a Previdência Social (CND), com o FGT (CRF), bem como a apresentação da Guia da Previdência Social (GPS) e da Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência (GFIP), com autenticação do Banco receptor, constando os nomes dos empregados alocados para o serviço, sendo que tais documentos deverão corresponder ao mês imediatamente anterior ao da fatura apresentada; 2) documentos relativos aos empregados utilizados na execução do objeto contratual, referente ao mês imediatamente inferior ao do pagamento: cópia da folha de pagamento, cópia das guias de recolhimento do INSS e do FGTS individualizadas aos empregados utilizados na prestação dos serviços, cópias dos recibos de entrega de vales-transporte, dos vales-alimentação, dos uniformes e outros benefícios estipulados na Convenção coletiva de Trabalho, cópias dos pagamentos de férias e, no caso de empregados demitidos, das verbas rescisórias; 3) Comprovante de regularidade com a Fazenda Federal, com a Fazenda Estadual e com a Fazenda Municipal. Tais documentos deverão ser entregues ao Núcleo de Transporte Escolar, para que sejam atestados e encaminhados para fins de liquidação e pagamento.
- 11.3. O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE, conforme quilometragem efetivamente executada.
- 11.4. A execução do pagamento mensal será efetivada do seguinte modo: 1) pagamento fixo de 40% do valor mensal contratado, a título de manutenção das despesas fixas de mão de obra e desgaste dos veículos; 2) Pagamento proporcional dos 60 % do valor mensal restantes, considerando o cômputo efetivo do total de quilômetros rodados no mês, aplicando os devidos descontos ou acréscimos, quando necessário.
- 11.5. O percentual de despesas fixas garantido no item 11.4 fica condicionado à comprovação da manutenção da mão de obra contratada para atendimento direto ao objeto do contrato.
- 11.6. A atestação da fatura correspondente à prestação do serviço caberá ao fiscal do contrato ou outro servidor designado para esse fim.
- 11.7. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e a documentação comprobatória.
- 11.8. Para efeito do primeiro pagamento mensal, a CONTRATADA deverá apresentar juntamente à nota/fatura a DECLARAÇÃO DE OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL, se for o caso.
- 11.9. A CONTRATADA deverá, durante toda execução do contrato, manter atualizada a vigência da garantia contratual, caso exigida.
- 11.10. A CONTRATANTE reserva-se, ainda, o direito de somente efetuar o pagamento após a atestação de que o serviço foi executado em conformidade com as especificações do contrato.



11.11. A CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos do contrato.

11.12. A CONTRATADA somente receberá o valor das faturas, mediante a comprovação de regularidade descrita no item 11.2

12 - DA GARANTIA

12.1 A CONTRATADA deverá apresentar ao **Gabinete de Compras Licitações e Contratos**, da CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da entrega da via do contrato assinada, comprovante de prestação de garantia correspondente a percentual de 5% (cinco) do valor global do contrato, junto à Tesouraria Municipal da fazenda do Município, conforme Lei nº 8666/93, em seu art. 56, parágrafo único.

Parágrafo Primeiro: A garantia será liberada, por ocasião do término do contrato, satisfeitas as exigências contratuais.

Parágrafo Segundo: Em caso de infração contratual ensejado pela contratada, a Garantia descrita nesta cláusula, reverterá aos cofres do Município.

12.2. A garantia deverá permanecer válida durante toda a vigência do contrato e ser renovada a cada renovação de prazo.

13 - DAS SANÇÕES

À CONTRATADA, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as seguintes sanções:

- a) Advertência
- b) Multa
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

14 - DO PREPOSTO

14.1. A CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela SMEd, durante o período de vigência do contrato, para representá-la administrativamente, sempre que for necessário, o qual deverá ser indicado mediante declaração em que deverá constar o nome completo, nº CPF e de documento de identidade.

14.2. O preposto, uma vez indicado pela empresa e aceito pela SMEd, deverá apresentar-se à unidade fiscalizadora, tão logo seja firmado o contrato.

14.3. O preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos serviços prestados e sobre todas as questões relativas às funcionalidades do contrato.

15 - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Será designado pela SMEd, servidor que ficará responsável pela fiscalização do contrato.

16 – DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS

16.1. Será realizado levantamento prévio de preços com possíveis prestadores, para obtenção do preço médio de mercado.

16.2. O valor adotado será o menor valor orçado no processo licitatório.

17. RESCISÃO

17.1. A falência provocará a rescisão de pleno direito do Contrato, como também a declaração de insolvência e abertura de concurso de credores.


17.2. A ausência de comprovação mensal da regularidade nos pagamentos dos encargos trabalhistas, sociais, impostos municipais e taxas, implicará em imediata suspensão do Contrato.

17.3. Constituirão motivos para rescisão do Contrato o não cumprimento das cláusulas contratuais.

18 – FORO

18.1. As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após sua vigência.

18.2. Onde este Contrato for omissivo, prevalecerão os termos da Lei Federal nº 8666/93 e demais legislações em vigor.



HENRIQUE DA COSTA BERNARDELLI
SECRETÁRIO DE MUNICÍPIO
DA EDUCAÇÃO
Matrícula: 15257
SMED