



Documentação para abertura de processos

• Estudo de Viabilidade Urbanística:

→ Edificação;

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. ART/RRT do responsável técnico;
5. Conjunto de desenhos preliminares (2 vias), em escala adequada, capazes de elucidar perfeitamente as condições urbanística proposta para o empreendimento;
6. Estudo prévio de Impacto de Vizinhança (EIV), para atividade indicada no art. 126, Capítulo III da Lei Municipal 6.588/08. A SMCP fornecerá o roteiro de Relatório de Impacto de Vizinhança (RIV), quando obrigatório.

→ Parcelamento do Solo:

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. ART/RRT do responsável técnico;
5. Declaração das concessionárias de energia elétrica, abastecimento de água e esgoto sanitário, que é viável suprir o empreendimento (quando loteamento);
6. Planta de situação da gleba (2 vias), conforme especificação do inciso IV, 1º, Art 81 da Lei Municipal nº 6.587/08;
7. Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV), para empreendimento com mais de 20 hectares ou em áreas de relevante interesse ambiental e/ou conjuntos habitacionais. A SMCP fornecerá o roteiro do Relatório de Impacto de Vizinhança (RIV) quando obrigatório.

- **Aprovação ou ampliação de imóvel com ou sem licença para construção:**

- **Unifamiliar**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 dias); (Cópia)
4. ART/RRT de projeto (se for sem licença para construção) ou ART/RRT de projeto e execução (com licença);
5. Projeto arquitetônico (3 vias), com prancha de situação individualizada.

- **Multifamiliar/comércio e serviços**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 dias); (Cópia)
4. ART/RRT de projeto (se for sem licença para construção) ou ART/RRT de projeto e execução (com licença);
5. Planilha de áreas conforme NBR 12.721;
6. Projeto arquitetônico (3 vias), com prancha de situação individualizada;
7. Projetos complementares (2 vias) devidamente aprovados nos órgãos competentes;
8. Anuência dos condôminos, nos casos de ampliação de imóveis mistos ou multifamiliares.

- **Modificação de projeto:**

- **Unifamiliar**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 dias); (Cópia)
4. ART/RRT da complementação da área (caso haja);
5. Anuência do profissional anterior ou pagamento da ART/RRT de toda a área (caso de modificação com outro profissional);
6. Projeto arquitetônico (3 vias), com prancha de situação individualizada.

→ **Multifamiliar**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 dias); (Cópia)
4. ART/RRT da complementação da área (caso haja);
5. Anuência do profissional anterior ou pagamento da ART/RRT de toda a área (caso de modificação com outro profissional);
6. Planilha de áreas conforme NBR 12.721;
7. Projeto arquitetônico (3 vias), com prancha de situação individualizada;
8. Projetos complementares (2 vias) devidamente aprovados nos órgãos competentes;
9. Anuência dos condôminos, nos casos de ampliação de imóveis mistos ou multifamiliares.

• **Licença para reparos, reformas e demolições:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 dias); (Cópia)
4. ART/RRT do responsável técnico.

• **Aprovação de Parcelamento do solo:**

→ **Parcelamento do solo**

1. Parcelamento do solo conforme certidão emitida na Viabilidade Urbanística;

→ **Desdobramento/desmembramento**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. ART/RRT do laudo técnico ou de parcelamento;
5. Laudo de medidas e confrontações;
6. Planta de situação pretendida (3 vias).

- **Atendimento a lei de marquises:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. Laudo técnico de estabilidade conforme lei 5.707 de 19/11/02;
5. ART/RRT do laudo técnico.

- **Individualização de economias:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. Laudo técnico com a descrição dos imóveis;
5. Planilha de áreas conforme NBR 12.721;
6. ART/RRT do laudo técnico.

- **Vistoria e certidão:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. Projeto aprovado (dos aprovados anteriormente a 2004).

- **Renovação de certidão:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Certidão antiga.

- **Isenção de IPTU (quando o imóvel está em obra):**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)

- **Modificação de fachada:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. ART/RRT do projeto arquitetônico e execução da obra.
5. Planta de situação e fachada (3 vias).

- **Construção de Muro:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. ART/RRT de execução da obra.

- **Alinhamento predial:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)

OBS: Após a emissão da taxa de AP, o proprietário deverá apresentar cópia do comprovante de pagamento para realização do serviço.

- **Laudo acústico:**

1. Requerimento;
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias); (Cópia)
4. Projeto acústico (3 vias);

OBS: O imóvel deve ter projeto arquitetônico aprovado e vistoriado.

- **Antenas (Estação Rádio Base):**

1. Requerimento; (Cópia)
2. Matrícula atualizada (90 Dias) e contrato de locação para a instalação da ERB no imóvel; (Cópia)
3. Licença fornecida pela ANATEL, para funcionamento;
4. Contrato de seguro de danos patrimonial e físico contra terceiros;
5. Declaração do responsável técnico de que é conhecedor da Lei 5.983;
6. Laudo técnico CONCLUSIVO de conformidade e atendimento a Lei 5.983, com as seguintes informações: endereço, faixa de operação da ERB, atendimento ao Plano de Proteção de Aeródromo e os limites de proteção humana de acordo com os anexos I e II, da Lei 5.983;
7. ART/RRT do responsável técnico.

- **Viabilidade (Licenciamento Ambiental, PPCI e DM)**

1. Requerimento; (Preencher 2 vias)
2. RG e CPF do proprietário; (Cópia)
3. Matrícula atualizada (90 Dias) ou declaração de posse assinado pelo presidente do bairro ou contrato de locação do imóvel. (Cópia)