

ANEXO III

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

PARA A CONTRATAÇÃO, NECESSITAMOS DE CÓPIAS E ORIGINAIS DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

- Carteira de Identidade e CPF;
- Documento constando número do PIS ou PASEP e data do cadastramento;
- Título de Eleitor (com a comprovação da última votação que está quite com as obrigações eleitorais);
- Certidão de Nascimento, Casamento ou Divórcio;
- 1 (uma) foto 3x4 recente;
- Certificado de Reservista ou isenção do serviço militar, se for o caso (homens);
- Comprovante de Residência;
- Diploma/Certificado do Ensino Médio Completo;
- Folha Corrida Policial (<https://www.pc.rs.gov.br/emitir-certidao-de-antecedentes-policiais>);
- Folha Corrida Judicial (<https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes/>) Alvará de Folha Corrida;
- Declaração de Trabalho (fornecida pela empresa pública ou privada em que trabalha, contendo a carga horária e turno de trabalho);
- Declaração que não exerce cargo, emprego ou função pública (modelo fornecido pela SMGA – NST);
- Declaração de Bens e Rendias, com firma reconhecida (modelo fornecido pela SMGA – NST);
- Declaração de que percebe aposentadoria (modelo fornecido pela SMGA – NST);
- Declaração de que não percebe aposentadoria (modelo fornecido pela SMGA – NST);
- Termo de adesão e compromisso ao código de ética e de conduta.
- **Autorização** fornecida pela Sra. **Leticia Lima dos Santos Corrêa** da Secretaria de Município de Assistência Social e Direitos Humanos;

Exames (de responsabilidade do candidato e uma vez entregues não serão devolvidos ao candidato):

- VHS (velocidade de hemossedimentação);
- Hemograma completo com plaquetas;
- EQU;
- Glicemia em jejum;
- Raio X de tórax PA, exceto para candidata grávida;
- Creatinina;
- Eletrocardiograma com laudo do especialista;
- Audiometria tonal e vocal;
- Acuidade visual.

ATENÇÃO: É obrigatória a apresentação de todos os documentos.